

CARTA DEL SERVIZIO

Asilo nido comunale
di Pregnana Milanese



Anno educativo 2021-2022

Sommario

1. Cos'è la carta
2. I principi fondamentali
3. I nostri obiettivi
4. Le peculiarità dei nostri servizi alla Prima Infanzia
5. La vita all'asilo nido
6. L' asilo nido e le famiglie
7. Il benessere all'asilo nido: salute e sicurezza
8. Organizzazione
9. Il sistema di valutazione e la cura della qualità
10. Storia del servizio
11. Informazioni utili

In questa pubblicazione nel rispetto delle pari opportunità, con i sostantivi "bambino", "bambini" si intendono inclusi sia i bambini che le bambine; i termini riferiti alle figure professionali: educatore/educatrice, operatore/operatrice sono indicati con gli articoli e i sostantivi di genere femminile in base alla maggiore rappresentatività.

1. Cos'è la "Carta"

La Carta della qualità dell'asilo Asilo Nido rappresenta un patto tra la Cooperativa Sociale Koinè e i suoi utenti, attraverso il quale l'Ente dichiara le finalità, le caratteristiche, le modalità organizzative e di erogazione del servizio.

Essa rappresenta uno strumento di verifica del rispetto degli impegni assunti ed un'opportunità per gli utenti di contribuire a fare evolvere il servizio in un'ottica di miglioramento continuo. La Carta dei servizi è infatti uno strumento dinamico, suscettibile a verifiche ed aggiustamenti, i cui risultati sono oggetto di periodici monitoraggi e di riflessione da parte dell'organizzazione, anche alla luce di proposte migliorative portate dalle famiglie.

In particolare, la Carta della qualità dell'asilo nido definisce i principi fondamentali a cui si ispira il servizio al fine di garantire gli standard di qualità sia nella gestione dello stesso che a sostegno delle politiche per l'infanzia del territorio.

2. I principi fondamentali

- ✓ **Eguaglianza** come garanzia di non discriminazione nell'accesso e nella fruizione dei servizi senza nessuna distinzione per sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche e condizioni economiche o sociali. Rispetto delle diversità e dei ritmi personali
- ✓ **Imparzialità** e **trasparenza** come garanzia di equità e imparzialità di trattamento con definizione a priori dei criteri di accesso e di compartecipazione alla spesa
- ✓ **Informazione** e **partecipazione** come garanzia di un'informazione preventiva, completa e trasparente sulle modalità di funzionamento del servizio, gli strumenti di lavoro utilizzati nell'erogazione del medesimo, i tempi di attuazione delle procedure e i relativi livelli di qualità promessi. Come garanzia di partecipazione alla vita e all'organizzazione dell'asilo nido come contesto educativo e sociale
- ✓ **Continuità** come garanzia di regolarità e continuità nell'erogazione del servizio e nell'applicazione del progetto educativo
- ✓ **Flessibilità** come garanzia di risposta alle esigenze delle famiglie, rispettandone i tempi e gli spazi

- ✓ **Personalizzazione** come garanzia di individualizzazione dell'ascolto e della risposta ai bisogni dei bambini, delle bambine e dei genitori
- ✓ **Fiducia** come garanzia di un rapporto basato sulla fiducia, cortesia e rispetto reciproci
- ✓ **Efficacia** ed efficienza come garanzia di organizzazione e di erogazione del servizio secondo criteri di economicità, efficienza ed efficacia.

3. I nostri obiettivi

- ✓ Offrire un contesto educativo adeguato ai bisogni di sostegno emotivo, continuità, cura e crescita nell'autonomia delle bambine e dei bambini
- ✓ Garantire risposte ai bisogni del cittadino in termini di accessibilità organizzativa, di orari di apertura e di frequenza, di sviluppo e diversificazione dell'offerta dei servizi per la prima infanzia
- ✓ Assicurare ambienti sani, idonei, sicuri
- ✓ Consentire alle famiglie opportunità di partecipazione alla vita e all'organizzazione dell'asilo nido
- ✓ Obiettivo della cooperativa e dell'Amministrazione è il miglioramento continuo del servizio offerto da perseguire attraverso:
 - il periodico monitoraggio dei processi che concorrono all'erogazione del servizio
 - la garanzia di attuazione delle finalità e dei principi espressi nel Progetto Pedagogico
 - la valutazione del servizio da parte dell'utente attraverso la rilevazione, mediante apposito questionario, del grado di soddisfazione

4. Le peculiarità dei Nostri servizi alla Prima Infanzia

- ✓ **Sguardo autentico che accoglie.** Offrirsi all'altro con uno sguardo accogliente è il primo passo per incontrarsi e intraprendere un percorso di ascolto, dialogo e crescita reciproca.
- ✓ **Dare tempo alle relazioni.** Rallentare per crescere è il modo per dare tempo alle competenze di emergere, rispettando i ritmi di ogni bambino per costruire una relazione di fiducia con bambini e genitori.

- ✓ **Gesti dedicati alla cura.** Attraverso pratiche di cura rispettose, dedicate e delicate il bambino fa esperienza delle sue capacità, in un rapporto con l'adulto che si alimenta di empatia e fiducia ogni giorno.
- ✓ **So-stare nelle emozioni per conoscersi.** La capacità di comprendere, esprimere e regolare le emozioni in modo rispettoso per sé e per l'altro, è la premessa per costruire un futuro di benessere per la società.
- ✓ **Esperienze di stupore all'aria aperta.** Stare fuori per osservare e cogliere dettagli della vita che si muove intorno, per soffermarsi con curiosità, per muoversi in libertà, per vivere esperienze di ricerca, esplorazione e apprendimento.
- ✓ **Luoghi pensati e materiali intelligenti.** La ricerca laboriosa di materiali naturali, di riuso e destrutturati offre ricchezza di opportunità, possibilità di apprendimento e bellezza.
- ✓ **Osservazione e ricerca: radici e ali dell'educare.** Formarsi per formare. Un percorso alchemico e circolare di ricerca.

5. La vita all'asilo nido

SPAZIO E TEMPO DELLA GIORNATA EDUCATIVA

La vita all'asilo nido si svolge in ambienti curati, e organizzati per favorire l'esplorazione, l'autonomia e la nascita delle prime relazioni sociali. Le forme e i colori degli arredi e dei materiali di gioco contribuiscono a creare un'atmosfera piacevole, rassicurante e un ambiente stimolante per i bambini e le bambine che lo abitano. Una nota caratterizzante gli spazi dei nostri servizi è l'ampio utilizzo di materiale destrutturato naturale e di riciclo che, come diffusamente osservato, stimola la creatività e l'impiego del pensiero divergente nel gioco.

La giornata educativa si svolge in un tempo scandito da un ritmo in cui le proposte di gioco si alternano ai momenti di cura, secondo una pianificazione precisa che si delinea concretamente nei Percorsi Educativi, che vengono elaborati annualmente dal gruppo di lavoro.

I momenti di cura

I momenti di cura sono le azioni che si ripetono regolarmente tutti i giorni per ciascun bambino: il pasto, il riposo, il cambio del pannolino, il buon giorno al bambino e all'adulto di riferimento che arrivano, o il saluto quando vanno via. Tali momenti sono i punti fermi della giornata all'asilo nido: vi si ritrovano gli stessi oggetti, nello stesso posto, si rispettano le regole e le abitudini, si ascoltano le parole dell'educatrice che magari ripete la stessa favola, la stessa storia. E' compito delle educatrici garantire il succedersi regolare dei momenti di cura che, divenendo prevedibili ad ogni bambino, concorrono al consolidamento della sua sicurezza.

Le proposte di gioco

Nello scorrere regolare e prevedibile dei giorni, la vita all'asilo nido diviene teatro di esperienze di gioco ricche e stimolanti. Durante i primi mesi dell'anno le educatrici osservano i gruppi di bambini: prestano attenzione a come usano gli spazi e i vari materiali, alle relazioni che hanno con i pari e con gli adulti, a come vivono il rapporto con i diversi materiali proposti. Le proposte di gioco sono progettate dalle educatrici e monitorate secondo il criterio della rispondenza alle esigenze evolutive di ogni singolo bambino e bambina e dei gruppi.

Alcuni esempi di gioco:

- ✓ giochi motori (attività motoria spontanea, movimenti negli spazi con tappeti, cubi, materassini, e spazio esterno)
- ✓ gioco simbolico con la casetta, la cura delle bambole e i travestimenti
- ✓ giochi di manipolazione e scoperta di materiale naturale e destrutturato (legni, tronchetti, pigne, cortecce, conchiglie, materiale di riciclo vario: coni di carta, tubi)
- ✓ giochi cognitivi (incastri, costruzioni, puzzle)
- ✓ travasi con materiali naturali (acqua, sabbia, terra)
- ✓ attività grafiche ed espressive (pittura e collage)
- ✓ lettura di libri, narrazione di storie e conversazione condotte dalle educatrici

LA GIORNATA TIPO IN UN ASILO NIDO A TEMPO PIENO

7.30-10.00	INGRESSO E ACCOGLIENZA
9.00 - 9.30	SPUNTINO DI FRUTTA
9.30-10.00	CAMBIO IN BAGNO
10.00-11.00	PROPOSTA DI GIOCO
11.00-11.15	PULIZIA PERSONALE IN PREPARAZIONE DEL PRANZO
11.15-12.00	PRANZO
12.00-13.00	RELAX PRIMA DEL SONNO, CAMBIO E PREPARAZIONE PER IL SONNO
13.30	ENTRATA BAMBINI PART-TIME POMERIGGIO USCITA BAMBINI PART-TIME MATTINA
13.00-15.00	SONNO
15.00-15.30	RISVEGLIO E CAMBIO
15.30-16.00	MERENDA
16.00-18.30	PROPOSTE DI GIOCO E RICONGIUNGIMENTO

6. L'asilo nido e le famiglie

Le relazioni positive e il clima di fiducia con le famiglie si basano sulla valorizzazione del ruolo educativo dei genitori e sul loro coinvolgimento nell'attività dell'asilo nido. Secondo l'indirizzo del Progetto Pedagogico dei servizi per l'infanzia della Cooperativa Koinè, le famiglie incontrano il personale dell'asilo nido in alcuni momenti privilegiati, così articolati:

✓ NEL QUOTIDIANO:

- lo scambio reciproco di informazioni e comunicazioni nei momenti di accoglienza e ricongiungimento (ridimensionate a scambi veloci in questo momento emergenziale),
- utilizzo dell'applicazione Kindertap,
- documentazione fotografica, predisposta periodicamente dalle educatrici sulle esperienze dei bambini

✓ NEL CORSO DELL'ANNO:

- incontro con i nuovi iscritti, organizzato anche in modalità on-line ;
- incontri di ottobre, febbraio e giugno, previsti anche in modalità on-line;
- due colloqui individuali annuali, anche previsti nella modalità on-line;

✓ OCCASIONALMENTE

- incontri, anche on-line, con la Responsabile Pedagogica, per consulenze individualizzate;
- "The insieme", appuntamenti di confronto tra genitori con la mediazione di un'operatrice del servizio, anche in modalità on-line;
- "Coc-colazione", incontro mensile di buongiorno (sospeso nell'attuale situazione emergenziale)
- Feste

✓ NELL'AMBITO DELLE INIZIATIVE A PAGAMENTO

- Proposte rivolte alle famiglie iscritte al servizio (iniziative confermate se viene raggiunto il numero minimo di iscrizioni):
 - "Boccon di Orietta", percorso di cucina con i menù del nido a cura della cuoca del servizio (in questo momento sospeso per la situazione emergenziale);

- “Cene Sane e Buone”, cene a pagamento con menù bilanciati e dal punto di vista nutrizionale e quantitativo, preparate dalla cuoca del nido, per adulti e bambini, da portare a casa;
- “Serate al nido”, apertura del nido dopo cena, con proposte adeguate;
- “Agosto al nido”, apertura del nido a settimane, nel mese di agosto;
- “Progetto flessibilità”, possibilità di frequentare il nido per i bambini in attesa di vivere l’ambientamento alla scuola dell’infanzia (iniziativa la cui disponibilità dei posti è correlata al numero di bambini iscritti in quel periodo dell’anno);
- Proposte per le famiglie del territorio (con bambini 0-6 anni)
 - Feste di compleanno, possibilità di festeggiare in uno spazio “a misura di bambino” compleanni o eventi significativi per la famiglia;
 - “Incontriamoci all’Arca”, laboratori ludico-creativi

✓ **L’AMBIENTAMENTO**

Il distacco dalla figura di riferimento è un delicato passaggio che il bambino compie dall’ambiente familiare noto, e quindi rassicurante, al nuovo contesto sconosciuto. Il tentativo di creare una continuità emotiva tra le due realtà (casa e asilo nido) rappresenta uno degli aspetti più qualificanti del progetto pedagogico e si traduce nelle seguenti pratiche: genitori.

✓ Incontro con i genitori dei bambini nuovi iscritti

Nel mese di luglio: si presenta l’équipe di lavoro, si racconta il percorso dell’ambientamento e si raccolgono le aspettative e le preoccupazioni dei genitori.

✓ Colloquio pre-ambientamento

Si svolge qualche giorno prima dell’ambientamento: permette una conoscenza reciproca fra l’educatrice prevalente e la famiglia.

✓ Ambientamento

Prevede la presenza del genitore insieme al suo bambino per 3 o al massimo 4 giorni dalle 9.30 alle 15.30 circa. Al quarto o al quinto giorno, il genitore accompagna il bambino, si sofferma per poco tempo e lo saluta. Questa modalità di conoscenza reciproca, permette al genitore di vivere la giornata del

nido insieme al suo bambino, imparando ad osservare le abitudini e le pratiche e consente di iniziare a costruire una relazione con l'educatrice prevalente.

✓ Incontri di verifica dell'ambientamento

A fine ambientamento si consegna ai genitori un questionario di gradimento e si organizza un incontro caffè con le nuove famiglie ambientate per condividere l'esperienza del percorso

7. Il benessere all'asilo nido: salute e sicurezza

I nidi gestiti dalla Cooperativa Koinè seguono i principi essenziali al mantenimento delle condizioni di benessere dei bambini e delle bambine, relativi alla cura dell'alimentazione, la salvaguardia della sicurezza e dell'igiene degli ambienti, nonché al rispetto delle norme sanitarie.

ALIMENTAZIONE

La dieta è varia nella tipologia degli alimenti e nella stagionalità di verdura e frutta. Il menù riguarda la frutta al mattino, il pranzo, la merenda pomeridiana. Il menu è articolato su cinque giorni la settimana e su quattro settimane per garantire un adeguato equilibrio nutrizionale, nel rispetto delle linee guida regionali per la prima infanzia, sotto il controllo del SIAN (Servizio igiene degli alimenti e nutrizione della ATS territoriale). Il menu viene consegnato, all'inizio dell'anno educativo. Esso rappresenta uno strumento importante che viene curato e aggiornato periodicamente e che non si limita alle sole informazioni su ciò che il bambino mangia quotidianamente ma può costituire un modello alimentare anche per tutta la famiglia.

All'asilo nido, una cura particolare è rivolta al momento dello svezzamento, con attenzione alle diete personalizzate. A questo proposito esiste un apposito modulo che il genitore è invitato a compilare per comunicare gli alimenti già inseriti nella dieta del bambino piccolo sotto i 12 mesi, e che possono essere introdotti anche all'asilo nido.

Vengono, inoltre, apportate adeguate modifiche al menu in presenza di lievi o gravi patologie, che devono essere segnalate dalla famiglia attraverso la presentazione di certificazioni mediche.

Un'attenzione particolare è rivolta anche agli aspetti etici - religiosi - culturali. La sostituzione di gruppi di alimenti richiesta dalla famiglia viene valutata, in collaborazione con il pediatra di riferimento. La preparazione e la manipolazione dei pasti, sia nelle cucine interne che in quelle che ricevono il pasto d'asporto, rispettano le normative di legge vigenti a tutela della salubrità degli alimenti consumati dai bambini.

Il personale di cucina effettua corsi formativi e opera sulla base di procedure contenute nel "Manuale di autocontrollo" (obbligatorio per legge) in cui si definiscono le fasi operative legate alla gestione degli alimenti, dall'ingresso in struttura fino all'eliminazione dei rifiuti, nonché la procedura per la tracciabilità degli alimenti stessi.

SICUREZZA

La sicurezza è un aspetto integrante della qualità del servizio educativo che viene offerto ai bambini e ai genitori, oltre che un diritto-dovere dei lavoratori. Si declina su più versanti di diversa natura: fisica, psicologica, relazionale. La sicurezza all'interno dei servizi è perseguita attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria (preventiva, programmata e a chiamata), sia sugli edifici e gli impianti, che sugli arredi, il verde e le aree cortilive, e l'acquisto di attrezzature e materiali rispondenti alle normative vigenti e a basso impatto ambientale.

Inoltre, la sicurezza viene perseguita attraverso la formazione del personale che affronta le tematiche della Sicurezza nei luoghi di lavoro nonché i corsi specifici sull'Antincendio e Primo Soccorso, tutti previsti per Legge. La norma di riferimento è il D. Lgs 81/08 e l'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011.

Infine, ogni asilo nido aggiorna annualmente il Piano Emergenza Interna, la segnaletica di sicurezza ed effettua le prove di evacuazione.

IGIENE DEGLI AMBIENTI

Strumenti, prodotti, procedure, tecniche di pulizia e disinfezione adottate dal personale sono indicate nel Manuale HACCP e nelle schede tecniche dei singoli prodotti. Inoltre, il personale viene formato sul corretto utilizzo dei prodotti di pulizia e sulle procedure adeguate.

NORME SANITARIE

La salute nei Nidi è regolata dalle norme contenute in “Malattie infettive e comunità infantili” pubblicato dalla Regione Lombardia a cui tutti i servizi si devono attenere. (DGR VII/18853 del 30/09/04 - Sorveglianza, notifica, controllo delle malattie infettive-revisione, riordino degli interventi di prevenzione in regione Lombardia).

8. Organizzazione

I GRUPPI DI BAMBINI

I gruppi di bambini sono eterogenei per età. Ciascun gruppo fa riferimento a più educatrici con una **prevalente** che *prioritariamente* si prende cura di costruire la relazione con la nuova coppia bambino/genitore e ne favorisce l'ingresso all'asilo nido. Con il bambino, l'educatrice instaura un **rapporto stabile, individualizzato e privilegiato** che si manifesta in particolare nei momenti di cura come il pranzo, il cambio, il sonno. Nei confronti dei genitori, l'educatrice prevalente è **punto di riferimento continuativo**, grazie ad un'alleanza educativa che si sviluppa nel corso del tempo, evolvendo in un rapporto di reciproca fiducia.

Il rapporto numerico educatore-bambino viene rispettato secondo la normativa regionale vigente D.G.R. XI/2929 del 9 marzo 2020 a modifica della D.G.R. 7-20588/2005 e secondo la D.G.R.7-20943/2005.

In questo anno educativo, a seguito dell'emergenza sanitaria Covid-19, secondo quanto indicato nel protocollo di sicurezza, il servizio si è organizzato per tracciare maggiormente i contatti tra i bambini e adulti-dipendenti.

IL PERSONALE

Il requisito di esercizio da assicurare per il rapporto operatore socio educativo/bambini presenti è di 1:7. Questo rapporto viene applicato nelle ore di attività finalizzata, per le restanti ore si garantisce il rapporto coperto con lo standard 1:10 e si garantisce la compresenza di 2 operatori durante tutto l'orario di apertura del servizio.

Nel rispetto degli standard il rapporto educativo è il seguente:

Dalle 7.30 alle 8.30: attività non finalizzata

Dalle 8.30 alle 13.30: attività finalizzata

Dalle 13.30 alle 15.00: attività non finalizzata

Dalle 15.00 alle 17.00 attività finalizzata

Dalle 17.00 alle 18.30 attività non finalizzata

Presso l'asilo nido, in questo anno educativo, lavorano:

- 1 responsabile pedagogica
- 1 coordinatrice
- 4 educatrici a part-time
- 2 ausiliarie part-time
- 1 cuoca part time

In caso di assenze, le sostituzioni del personale educativo vengono svolte generalmente da personale educativo appositamente assunto per svolgere queste funzioni.

9. Il sistema di valutazione e la cura della qualità

Per verificare la qualità del servizio occorre predisporre una ragionata raccolta di osservazioni, informazioni, documenti, relazioni e report utili alla verifica e valutazione periodica di tutti gli aspetti del Servizio e, in particolare, del lavoro educativo. Il controllo della qualità educativa e organizzativa avviene attraverso il monitoraggio, la valutazione e la supervisione di aspetti progettuali, organizzativi e gestionali.

Il monitoraggio consiste nell'individuare eventuali criticità riprogettando con nuove e diverse strategie metodologiche. È fondamentale che la cultura e gli orientamenti organizzativi, gestionali e progettuali siano condivisi da tutto il gruppo di lavoro.

I soggetti responsabili del monitoraggio e della verifica sono:

- Gruppo di lavoro (educatrici e ausiliarie)
- Famiglie
- Committente
- Coordinatrice
- Responsabile pedagogica
- Direzione Tecnica.

Gli strumenti per il monitoraggio sono:

- Carta del servizio
- Progetto pedagogico e organizzativo
- Progettazioni e programmazioni annuali con indicatori di risultato
- Questionari di gradimento
- Osservazioni sistematiche
- Incontri individuali e di gruppo
- Indicatori di qualità indicati nelle due norme ISO 9001 e ISO 11034.

Qui di seguito lo schema che identifica i fattori di qualità e gli indicatori per il servizio asilo nido.

Fattore qualità	Descrizione indicatore	Valore indicatore standard
Garanzia dell'erogazione del servizio	A. Estensione dell'orario di erogazione del servizio B. Risoluzione di disservizi C. Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015 inerente la gestione dei servizi e la Certificazione ISO 11034 per servizi 0-3 anni	Dalle 7.30 alle 18.30 Entro tre ore dalla segnalazione del disservizio Aggiornamento costante dei moduli
Garanzia del servizio educativo	Progettazione e realizzazione di percorsi educativi di gruppo, con individuazione di obiettivi, azioni, tempistiche e responsabilità	Almeno 1
Intervento per l'inclusione dei bambini con disabilità	A. Progetto educativo mirato per l'inclusione B. Presenza di personale educativo di sostegno C. Coinvolgimento delle famiglie D. Incontri di rete	Stesura del P.E.I. Sempre, dove richiesto dagli specialisti (UONPIA) Almeno 2 incontri all'anno Almeno 1 incontro all'anno

Fattore qualità	Descrizione indicatore	Valore indicatore standard
<p>Frequenza regolare di incontri con le famiglie al fine di condividere il progetto pedagogico</p>	<p>A. Incontro con i genitori dei bambini prima dell'ambientamento</p> <p>B. Incontri con i genitori in gruppo e/o nella sezione di riferimento</p>	<p>N° 1</p> <p>N° 3</p>
<p>Garanzia della condivisione fra famiglie e personale educativo del percorso del bambino all'asilo nido</p>	<p>A. Numero di colloqui con i genitori di ciascun bambino per ogni anno educativo</p> <p>B. Numero di osservazioni per ciascun bambino per ogni anno educativo</p>	<p>N° 2</p> <p>Almeno 2</p>
<p>progettazione educativa finalizzata a promuovere esperienze differenziate e attività educative individualizzate, monitoraggio e verifica</p>	<p>A. Numero di incontri annuali del gruppo di lavoro</p> <p>B. Numero di incontri annuali del personale educativo di stanza</p>	<p>Almeno 10</p> <p>Almeno 10</p>

Fattore qualità	Descrizione indicatore	Valore indicatore standard
Formazione	A. Numero medio annuo di ore di formazione per ogni educatore	N° 20-25
Ascolto dell'utenza e informazione ¹	<p>A. Grado di soddisfazione dell'utenza rilevato attraverso questionario annuale</p> <p>B. Tempo massimo che intercorre tra la data del reclamo e la risposta</p> <p>C. Definizione del calendario di erogazione del servizio entro il termine di approvazione della graduatoria</p>	<p>95% genitori che hanno risposto "SI" alla domanda "Siete complessivamente soddisfatti del servizio?"</p> <p>Entro 30 giorni</p> <p>Entro 15 gg dall'apertura del servizio</p>

10. Storia del servizio

L'asilo comunale di Pregnana Milanese è situato da oltre 15 anni in una villetta in una zona residenziale. Per raccontare la storia del servizio, si riporta quanto descritto in un articolo del settimanale locale Settegiorni, del 1 marzo 2013: “[...] *alla fine degli anni Novanta il proprietario della villa di via IV Novembre 54 venne arrestato e condannato per traffico di stupefacenti. I suoi immobili furono sequestrati dallo Stato e, al termine delle necessarie e lunghe procedure burocratiche, il Comune di Pregnana accettò di prendersene carico. In pochi e difficili mesi, l'Amministrazione Comunale riuscì a tramutare la villa in asilo nido*”.

Il tempo della trasformazione da casa di un “privato” a casa per la cittadinanza è stato guidato dalla dottoressa Augusta Foni, una psicopedagoga che ha “ascoltato” il bisogno delle famiglie del territorio, che hanno espresso la necessità di avere servizi dedicati alla Prima Infanzia.

L'Amministrazione Comunale ha quindi incaricato la dottoressa Margherita Salvadori, psicopedagoga esperta nell'organizzazione degli spazi del nido, di affiancare l'architetto prescelto per i lavori di ristrutturazione.

Il 13 Dicembre 2003 la casa è stata ufficialmente inaugurata come il nuovo asilo nido comunale di Pregnana Milanese.

Da quel giorno la struttura e i servizi sono stati dati in concessione, attraverso gare, a Koinè Cooperativa Sociale onlus.

11. Informazioni utili

TIPOLOGIA DI GESTIONE DELL'ASILO NIDO

Il servizio educativo e la struttura sono stati affidati in concessione attualmente a Koinè Cooperativa Sociale Onlus, con sede a Novate Milanese, in via Cadorna 11 (sito internet: www.koinecoopsociale.it – tel: 01.42292265 - Fax: 02. 4237239 - P.IVA: 04124560154 – email: info@koinecoopsociale.it) attraverso una gara svoltasi nel mese di luglio del 2017; la concessione ha durata quadriennale, con possibilità di ripetizione del contratto di pari annualità. A seguito della sospensione del servizio per la situazione di emergenza sanitaria pandemica da Covid-19, il contratto per l'anno educativo 2021-2022 è stato prorogato per il recupero dei predetti mesi di sospensione, come previsto dalla normativa.

A CHI È RIVOLTO IL SERVIZIO

Il servizio è autorizzato ad accogliere 29 bambini e bambine di età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni. La priorità di inserimento è per i residenti e per i minori con disabilità.

DOVE SI TROVA

L'asilo nido comunale si trova in via IV Novembre, 54 a Pregnana Milanese (Mi).

Tel: 02/93.59.04.36- email: asilopregnana@koinecoopsociale.it

QUANDO È APERTO

Il servizio è aperto dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 18.30

È possibile frequentare l'asilo nido:

- Part-time: mattina (dalle 7.30 alle 13.30)
- Part time pomeriggio (dalle 13.30 alle 18.30)
- Tempo pieno (dalle 7.30 alle 16.30)
- Tempo pieno prolungato (dalle 7.30 alle 18.30)

Gli orari d'entrata e uscita sono flessibili, nel rispetto dei ritmi dei bambini e delle bambine, e delle esigenze delle famiglie.

Garantendo l'apertura minima regolamentata dalla normativa vigente (D.G.R. XI/2929 del 9 marzo 2020), che prevede, l'asilo nido comunale di Pregnana Milanese garantisce l'apertura del servizio di almeno 225 giorni di apertura.

Il calendario delle aperture, condiviso con l'amministrazione comunale, viene presentato alle famiglie entro la metà di settembre.

In questo anno educativo il servizio è aperto dal 1 settembre 2021 al 29 luglio 2022 (per un totale di 47 settimane, nella fattispecie 230 giorni)

LA VISITA ALL' ASILO NIDO

Su appuntamento, durante tutto, l'anno è possibile visitare l'asilo nido. Inoltre, sono organizzati open-day per far conoscere il servizio alle famiglie del territorio.

COME SI ACCEDE AL SERVIZIO

L'asilo nido è rivolto alle famiglie residenti nel Comune di Pregnana Milanese ma in caso di posti disponibili, possono accedere al servizio anche bambini di famiglie non residenti.

Le domande di iscrizione si raccolgono su apposito modulo presso il Settore Educativo Culturale del comune di Pregnana Milanese, che ha il compito di stilare la graduatoria.

Per gli ambientamenti di settembre, ad inizio anno educativo, le domande devono pervenire nel periodo di apertura del bando. Entro la fine del mese di giugno viene stilata la graduatoria definitiva.

La graduatoria viene definita sulla base di criteri e punteggi stabiliti dall'Amministrazione Comunale con Delibera di G.C. n. 43 del 27/02/2019, e mantenuti per gli anni successivi fino ad eventuale nuova modifica. A parità di punteggio in ordine di graduatoria verranno inseriti i minori appartenenti a nuclei familiari con attestazione ISEE di valore inferiore; per gli utenti collocati d'ufficio in V fascia per non aver presentato l'attestazione ISEE (art. 50.3 del Regolamento ISEE Delibera C.C. 55 del 19/12/2018) verranno inseriti i bambini più piccoli di età.

Le domande dei non residenti saranno accolte solo nel periodo di apertura del bando e non oltre. I bambini appartenenti a nuclei familiari non residenti saranno inseriti solo ed esclusivamente ad esaurimento della graduatoria dei residenti. A parità di punteggio in graduatoria verranno inseriti i bambini non residenti secondo le seguenti priorità:

- bambini con nonni residenti a Pregnana;
- richiesta di frequenza a tempo pieno o prolungato;
- data di presentazione della domanda.

Le iscrizioni per i residenti sono comunque aperte tutto l'anno e in caso di posti disponibili si procede all'ambientamento di bambini in lista d'attesa in qualunque momento dell'anno educativo.

Le famiglie che accedono al servizio avranno un colloquio con le educatrici dell'asilo nido, per approfondire la conoscenza e concordare l'ambientamento.

I COSTI

Le rette mensili, approvate dall'Amministrazione Comunale con Delibera G.C. n. 16 vengono calcolate sulla base del valore ISEE e del tempo di frequenza (tempo pieno, tempo pieno prolungato o part time), e variano da un minimo di € 232,00 (riferita alla frequenza Part-time pomeridiano di fascia I) ad un massimo di € 534,00 (riferita alla frequenza di Tempo Pieno Prolungato di fascia V) per le famiglie residenti a Pregnana Milanese, come si evince dallo

specchietto sottostante. Per le famiglie non residenti si fa riferimento alle rette stabilite dalla Cooperativa, basate sui tempi di frequenza, indipendentemente dalla valutazione del reddito.

Le tariffe per le famiglie residenti sono:

RESIDENTI		T.P.P. (7.30-18.30)	T.P. (7.30-16.30)	P.T.M. (7.30-13.00)	P.T.P (13.00-18.30)
I	fino a € 5.000,00	€ 344,00	€ 316,00	€ 275,00	€ 232,00
II	€ 5.00,01 - € 8.500,00	€ 374,00	€ 343,00	€ 299,00	€ 256,00
III	€ 8.500,01 - € 11.500,00	€ 425,00	€ 390,00	€ 339,00	€ 297,00
IV	€ 11.500,01 - € 15.000,00	€ 489,00	€ 449,00	€ 389,00	€ 346,00
V	oltre € 15.000,01	€ 534,00	€ 492,00	€ 427,00	€ 384,00

Le rette sono comprensive di:

- pasto;
- merenda;
- pannolini e materiale igienico-sanitario.

Si prevedono le seguenti riduzioni di retta, stabilite con l'Amministrazione Comunale:

- dal quinto giorno di assenza consecutiva c'è una riduzione sulla retta del 2,25%;
- dal quindicesimo giorno di assenza consecutiva, si applica una riduzione sulla retta del 12,25%;
- in caso di nuclei famigliari con fratelli o più figli inseriti contemporaneamente nella struttura, si prevede un abbattimento del 40% sulla retta da corrispondere per il secondo figlio o per altri frequentanti contemporaneamente il servizio;
- in caso di frequenza part-time pomeridiana (13.00-18.30) è prevista una riduzione mensile di €40,00 sulla retta del part-time mattutino, corrispondente alla detrazione del costo del pranzo non consumato.

SUGGERIMENTI E RECLAMI

I famigliari degli utenti dell'asilo nido possono anche in forma anonima, individualmente o in gruppo, sporgere reclamo per il mancato rispetto degli impegni previsti dalla presente Carta del Servizio o fare segnalazioni in merito a qualsiasi altro problema o disfunzione, nei seguenti modi:

- alla coordinatrice dell'asilo nido
- per iscritto, compilando la scheda "Segnalazioni" a disposizione presso l'asilo nido.

KOINE' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS – Via Cadorna 11 – 20026 Novate Milanese (MI)

Tel. 02 42.29.22.65 – Fax 02 42.37.239 - info@koinecoopsociale.it - www.koinecoopsociale.it

Sede sociale Piazza Grandi, 24 – 20135 Milano

C.F. e P.IVA 04124560154 – C.C.I.A. Milano 0989486 – Reg.Trib. Milano 182451/5251/1
