

ALLEGATO 1

ACCORDO DI PROGRAMMA PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ALLOGGI DI VIA TORINO 18 RHO (MI) DA DESTINARE ALLA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI HOUSING FIRST DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE RHODENSE - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE", COMPONENTE 2 "INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE", SOTTOCOMPONENTE 1 "SERVIZI SOCIALI, DISABILITÀ E MARGINALITÀ SOCIALE", INVESTIMENTO 1.3 - HOUSING TEMPORANEO E STAZIONI DI POSTA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU - CUP H94H22000110006

Tra

Azienda Speciale Consortile dei Comuni del Rhodense per i Servizi alla Persona SER.CO.P., con sede legale in Rho (MI), via Cornaggia n. 33 , P. Iva n. 05728560961, rappresentata da Primo Mauri in qualità di Presidente e rappresentante legale, d'ora innanzi denominata "Capofila"

e

Comune di Rho con sede in Piazza Visconti 23 - C.F. 00893240150 -, rappresentato dal Dott. Vittorio Dell'acqua, nato a (..), il, che dichiara di intervenire al presente atto ai sensi del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali, in nome e per conto e nell'interesse del A.C. che rappresenta.

Insieme d'ora innanzi denominati come le "Parti" e singolarmente la "Parte"

Premesso che

- ✓ l'Avviso pubblico 1/2022 della Direzione generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale – Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, invita gli Ambiti Territoriali Sociali alla presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità, Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta, finanziato dall'Unione europea – Next generation Eu;
- ✓ il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali – Direzione generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale – n. 98 del 9 Maggio 2022 individua l'ASC Ser.Co.P. (per conto dei Comuni dell'Ambito territoriale sociale rhodense), quale titolare del progetto e beneficiario delle risorse relative alla Linea d'Intervento 1.3.1 "Povertà estrema - Housing first" Missione 5 Componente 2 per un importo di € 710.000,00 (di cui € 210.000,00 per la gestione degli interventi di tutoring abitativo e € 500.000,00 per gli investimenti dedicati al recupero degli alloggi da destinare a cittadini in condizione di grave marginalità);
- ✓ il comma 13 dell'art. 5 dell'Avviso 1 stabilisce che "i rapporti tra Ambito territoriale sociale, singoli Comuni, Enti del Terzo Settore, altri Enti Pubblici, altri soggetti privati, necessari all'attuazione dei progetti a valere sul presente Avviso, sono da regolarsi ricorrendo agli strumenti previsti dalla normativa vigente";

- ✓ l'Accordo di programma è uno strumento che regola i rapporti tra pubbliche amministrazioni previsto dall'art. 34 del TUEL così come l'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- ✓ il Comune di Rho ha individuato in Via Torino n. 18 a Rho (condominio misto, privato e pubblico) n. 4 alloggi non locati di proprietà, in buone condizioni ma con necessarie opere di manutenzione ordinaria per le quali l'Amministrazione comunale ha presentato un'ipotesi di recupero (Computo metrico estimativo + Quadro Tecnico Economico) assunta dall'Azienda Speciale dei Comuni del Rhodense Sercop, e inserita nella Proposta di Intervento a valere dell'Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta con un importo di € 210.000,00 (IVA inclusa);
- ✓ l'Azienda Speciale Sercop è titolare della Proposta di intervento a valere sull'investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta e Responsabile unico dei procedimenti oggetto di Convenzione con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali nonché degli obblighi rendicontativi necessari;
- ✓ il Comune di Rho, con Delibera n....., ha approvato lo schema del presente accordo che regola gli impegni reciproci relativi all'esecuzione dei lavori di recupero manutentivo degli alloggi di che trattasi e agli obblighi rendicontativi connessi.

Tutto ciò premesso, poiché è intenzione delle parti addivenire ad un Accordo di Programma per l'esecuzione dei lavori di manutenzione degli alloggi di via Torino n. 18 a Rho (MI) da destinare alla realizzazione di un progetto di Housing First dell'Ambito Territoriale Sociale Rhodense, di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e Coesione", Componente 2 "Infrastrutture Sociali, Famiglie, Comunità e Terzo Settore", Sottocomponente 1 "Servizi Sociali, Disabilità e Marginalità Sociale", Investimento 1.3 - Housing Temporaneo e Stazioni di Posta, Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation Eu,

si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 - Finalità e oggetto dell'accordo

Il presente accordo disciplina i rapporti giuridici tra Sercop, quale beneficiario delle risorse a valere sulla Linea d'Intervento 1.3.1 "Povertà estrema - Housing first" Missione 5 Componente 2 - Sottocomponente 1 - Investimento 1.3 del PNRR e il Comune di Rho in qualità di esecutore delle opere manutentive necessarie alla consegna nelle disponibilità del progetto di n. 4 alloggi siti in Via Torino 18 a Rho (MI), da destinarsi a nuclei familiari o cittadini in grave condizione di povertà o estrema povertà

Articolo 2 – Impegni in capo a Sercop (Beneficiario)

Nell'esercizio di realizzazione delle attività previste dal progetto per l'impiego delle risorse del PNRR, il Beneficiario:

- ✓ è, così come previsto dal comma 13 dell'art. 5 dell'avviso 1, in qualità di Soggetto Attuatore ed Ente capofila dell'Ambito territoriale Sociale, Responsabile Unico dei Procedimenti nei confronti del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, nonché dell'attuazione e della realizzazione integrale del progetto, della sua corretta gestione, per quanto di competenza, degli oneri finanziari ad esso imputati e dallo stesso derivanti e degli obblighi rendicontativi ad esso connessi;
- ✓ è il solo soggetto che riceve i finanziamenti da parte dell'ente finanziatore, anche a nome delle parti collaboranti ed assicura che tutti i contributi ricevuti oggetto di tale accordo siano assegnati senza alcun ritardo ingiustificato alla parte esecutiva di tale accordo;
- ✓ presenta le domande di rimborso secondo le disposizioni contenute nella convenzione sottoscritta con il Ministero e previste dalle norme o decreti che regolano l'impiego delle risorse afferenti al PNRR;

- ✓ esegue la rendicontazione di tutti i costi diretti e indiretti del progetto, allegando la documentazione necessaria a comprovare le spese e le attività realizzate in relazione all'operazione ammessa a cofinanziamento;
- ✓ acquisisce, a tal fine, tutta la documentazione contabile necessaria a predisporre le domande di cui al precedente comma;
- ✓ è responsabile della corretta conservazione e dell'invio degli atti, dei documenti e delle informazioni richieste dall'ente finanziatore;
- ✓ è garante del corretto flusso delle informazioni nei confronti delle parti coinvolte nel progetto a qualsiasi titolo e per ogni evento di propria competenza, in particolare per quelle informazioni che riguardano eventi che possono causare ostacolo o ritardo alla realizzazione del progetto;
- ✓ è responsabile, in caso di controlli, audit e valutazioni, del reperimento e della messa a disposizione di tutta la documentazione richiesta, (inclusa la documentazione contabile delle parti coinvolte dal presente accordo), dei documenti contabili e delle copie dei contratti di affidamento a terzi.

Il Beneficiario ha inoltre l'obbligo di:

- ✓ garantire, con riferimento all'attuazione delle diverse attività, il mantenimento di un sistema di contabilità separata e una codificazione contabile adeguata per tutte le relative transazioni applicate oltretutto anche alla parte che sottoscrive il presente accordo; conservare, predisponendo il relativo fascicolo di progetto, tutta la documentazione amministrativa e contabile in forma puntuale e completa e i report di controllo, garantendone la rintracciabilità funzionale ai necessari controlli per un periodo di cinque anni successivi alla conclusione del progetto, e comunque nel rispetto dei vincoli stabiliti dall'art. 140 del Reg. (UE) 1303/2013 e dalla normativa nazionale;
- ✓ assicurare, nel corso dell'intero periodo di vigenza del presente accordo, i necessari raccordi con l'ente finanziatore, impegnandosi ad adeguare i contenuti delle attività ad eventuali indirizzi o a specifiche richieste, formulate dall'ente finanziatore medesimo.

Articolo 3 – Impegni in capo al Comune di Rho (Partner)

Il Comune di Rho:

- ✓ si assume la responsabilità dei procedimenti di affidamento dei lavori (con l'assegnazione delle corrette codificazioni previste dalla legge e dalla decretazione legata al PNRR) connessi al recupero funzionale degli alloggi di sua proprietà oggetto del presente accordo, la regolarità di esecuzione dei necessari lavori manutentivi, la regolarità contabile di tutti i pagamenti effettuati;
- ✓ si assume il compito di conservare sino alla consegna, tutta la documentazione contabile giustificativa necessaria alla rendicontazione delle spese sostenute e al loro rimborso da parte del beneficiario dei finanziamenti nonché tutti gli atti di affidamento dei lavori manutentivi necessari alla consegna degli alloggi;
- ✓ invia al Beneficiario i dati necessari per predisporre i Report documentativi oggetto di obbligo informativo nei confronti del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- ✓ informa tempestivamente il Beneficiario di ogni evento di cui venga a conoscenza che attenga alla realizzazione del progetto o che possa creare ritardi od ostacoli nell'esecuzione dello stesso;
- ✓ informa il Beneficiario delle eventuali modifiche ritenute da apportare al budget di progetto;
- ✓ si impegna a fornire tempestivamente al Beneficiario tutti i documenti necessari in funzione dello svolgimento di audit e/o controlli diversi, impegnandosi altresì, al fine di consentire l'accertamento della regolarità delle operazioni eseguite e/o di eventuali responsabilità, a consentire lo svolgimento dei controlli e le verifiche in loco delle Autorità competenti o di altro organismo deputato a tale scopo, ed a collaborare alla loro corretta esecuzione;

- ✓ rimane unico responsabile dell'effettuazione di spese non ammissibili e di conseguenza non rimborsabili da parte dell'ente finanziatore. Il beneficiario non potrà essere ritenuto responsabile dell'effettuazione di eventuali spese non ammissibili da parte del partner;
- ✓ è pienamente responsabile nei confronti del Beneficiario per la fornitura di tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento di controlli da parte dell'ente finanziatore o per la rendicontazione ed è tenuto alla piena collaborazione con il beneficiario e l'ente finanziatore. Nel caso in cui la mancata fornitura da parte del partner della suddetta documentazione nei tempi prescritti comportasse conseguenze sull'ammontare del finanziamento, la quota di spettanza del partner sarà decurtata dal mancato finanziamento ad esso imputabile.

Articolo 4 – Durata dell'Accordo e cronoprogramma dei lavori

L'accordo ha una durata complessiva di 3 anni e 3 mesi a partire dal 1° gennaio 2023 sino a al 31 Marzo 2026 con possibilità di rinnovo automatico per eventuale periodo aggiuntivo previsto dalla convenzione sottoscritta dal Beneficiario con l'Ente finanziatore.

La durata dei lavori rispetta invece il cronoprogramma previsto dal Progetto presentato a valere dell'Avviso 1 (allegato al presente accordo) che prevede la consegna degli alloggi entro e non oltre il 30/04/2024;

Nella realizzazione dei singoli interventi, il Beneficiario e il Partner si impegnano a:

- ✓ utilizzare la Posta Elettronica Certificata quale mezzo per le comunicazioni ufficiali con l'ente finanziatore;
- ✓ rispettare la tempistica di realizzazione indicata nel cronoprogramma di spesa approvato;
- ✓ adempiere a tutte le prescrizioni concernenti la gestione ed il controllo delle singole operazioni ammesse a finanziamento;
- ✓ rispettare le regole di ammissibilità delle spese indicate nelle Linee guida predette fornite dall'ente finanziatore.

Le Domande di rimborso dovranno essere caricate a sistema, complete di tutta la documentazione prevista. Il Beneficiario è tenuto ad adempiere alle eventuali richieste di ulteriore documentazione, dati ed informazioni dell'ente finanziatore, secondo le modalità e le tempistiche che saranno, allo scopo, comunicate.

Su richiesta scritta e debitamente motivata del Beneficiario possono essere autorizzate dall'ente finanziatore modifiche al progetto finanziato secondo le procedure che indicherà l'ente finanziatore.

Articolo 5 – Risorse attribuite

Per l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria finalizzata al recupero funzionale degli alloggi oggetto del presente accordo sono attribuite al Comune di Rho risorse pari a € 210.000,00 (IVA compresa).

La somma verrà erogata in n. 3 (tre) tranches (una ad inizio lavori pari al 20%; una a stato di avanzamento intermedio pari al 50%; una a fine lavori pari al 30%) a seguito di presentazione della documentazione contabile riferita all'effettivo pagamento dei lavori e delle opere effettuate fino all'importo massimo assegnato. Ogni pezza giustificativa dovrà essere classificata e raccolta in una rendicontazione quanti/qualitativa secondo le indicazioni che verranno comunicate dal Beneficiario.

Articolo 6 – Trattamento dei dati personali e riservatezza

Il Partner si impegna a:

- ✓ trattare i dati personali osservando le misure di sicurezza e i vincoli di riservatezza previsti dal Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. n. 196/2003, così come integrato e modificato dal D.lgs. 101/2018, con particolare riferimento a ciò che concerne la sicurezza dei dati, gli adempimenti e la responsabilità nei confronti degli interessati, dei terzi e del Garante per la protezione dei dati personali;

- ✓ garantire un livello di sicurezza adeguato, assicurando che i dati personali siano trattati in modo lecito, corretto e trasparente secondo quanto disposto dagli articoli 5 e 6 del citato Regolamento UE, per fini non diversi da quelli previsti dalla disciplina vigente e solo se strettamente connessi agli scopi di cui al presente accreditamento;
- ✓ garantire anche dopo la conclusione del Progetto, la riservatezza di tutti i documenti, dati ed informazioni di cui sia venuto a conoscenza in occasione dell'espletamento delle attività oggetto del Progetto stesso.

Articolo. 7- Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere sulla interpretazione e sulla applicazione del presente patto è competente il Foro di Milano.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di RHO - Il Direttore Area 4 Servizi di Programmazione Economica e delle Entrate
Vittorio Dell'Acqua

Per l'Azienda Speciale dei Comuni del Rhodense per i Servizi alla Persona (SER.CO.P.) Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
Primo Mauri

Data:

ALLEGATI

1. Progetto Housing First
2. accordo ai sensi dell'art. 5, comma 6 del D. Lgs. 50/2016 per la realizzazione della Missione 5, Componente 2, Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dall'Unione Europea – Next GenerationEU che prevede progettualità per l'implementazione dell'investimento 1.3 - "Housing First e stazioni di posta", sub-investimento 1.3.1. "Housing first" – CUP H94H22000110006 tra L'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi PNRR, presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, La Direzione Generale Lotta alla Povertà del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e l'Ambito territoriale e il Distretto Sociale di Rho
3. Progetto di Fattibilità Tecnico Economica alloggi
4. Delibera Comune di Rho n... del....di approvazione dello schema del presente accordo
5. Delibera del CDA di Sercop n... del... di approvazione del presente accordo