

**CONVENZIONE DI ESERCIZIO DELLA CO-PROGETTAZIONE E
GESTIONE DEL SISTEMA DELL'ABITARE SOCIALE RHODENSE AI SENSI
DELL'ART.55 DEL D.LGS. 117/2017 (CODICE DEL TERZO SETTORE) DELLA
LEGGE 241/1990 E DELLA LEGGE 328/2000**

.PERIODO 2021 - 2022

TRA

Primo Mauri, nato a il, Codice Fiscale, nella Sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione di SERCOP – Azienda Speciale dei Comuni del Rhodense per i servizi alla persona, domiciliato per la carica, a Rho, in Via dei Cornaggia, n. 33 il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'interesse dell'Azienda che rappresenta, che in seguito sarà anche denominata più semplicemente "Ente procedente" o "Ente", Cod. fiscale/P.IVA: 05728560961 – da una parte –

E

....., nato a il, Codice Fiscale, nella sua qualità di della Cooperativa "LA CORDATA s.c.s." con sede legale a Milano, in via Zumbini 6, P.Iva 09906020152, che in seguito sarà anche denominata più semplicemente "Cooperativa partner" o "partner", che interviene nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della medesima – dall'altra parte

PREMESSO CHE

- Con Deliberazione del CDA di Sercop n. 75 del 09/12/2020 è stato approvato un avviso relativo all'indizione di una istruttoria pubblica finalizzata all'individuazione di soggetti disponibili alla coprogettazione del sistema dell'abitare sociale Rhodense ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 117/2017 (codice del Terzo Settore), della Legge 241/1990 e della Legge 328/2000;

Tale avviso prevede che l'istruttoria si articoli nelle tre seguenti fasi:

- A) selezione del partner al fine dell'individuazione del progetto definitivo;
- B) coprogettazione condivisa con il partner individuato nella precedente fase con la possibilità di apportare variazioni al progetto presentato;
- C) stipula della convenzione tra Sercop e il soggetto selezionato.

La Fase A), in particolare, consiste nella valutazione, da parte di una apposita Commissione, di un progetto tecnico e un relativo piano economico, ad esito della quale si individua quale partner il soggetto che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato derivante dalla somma dei punteggi ottenuti nella parte progettuale e nella parte del piano economico con riferimento al cofinanziamento del progetto.

- Con Deliberazione n. 3 del 15/02/2021, a esito della Fase A), il partner selezionato con il quale addivenire alla redazione del progetto definitivo attraverso coprogettazione tra i responsabili di Sercop e i responsabili tecnici del soggetto stesso è risultato la Cooperativa "La Cordata s.c.s." - Milano, C.F.: 09906020152;

- Con la succitata Deliberazione n. 3 del 15/02/2021 si dava mandato al Direttore per l'avvio della FASE B) di cui all'avviso, attraverso la convocazione del tavolo di coprogettazione tra i partner al fine di definire congiuntamente il progetto definitivo, a partire dal "progetto di massima" di cui all'art. 4 dell'avviso di coprogettazione e dal progetto selezionato;

- In conformità a quanto previsto dall'art. 10 dell'avviso, nel periodo compreso tra il 24 febbraio ed il 25 marzo 2021, si sono svolti i lavori del tavolo di co-progettazione, consistiti nella discussione critica del progetto presentato e nella definizione degli aspetti esecutivi, conclusasi con la sottoscrizione di un accordo procedimentale ai sensi dell'art.11 della Legge 241/90;

- L'esito del percorso complessivo di co-progettazione come previsto all'art. 14 dell'avviso, necessita di un'intesa finale formalizzata in una convenzione, che, recependo gli elementi contenuti nell'avviso, nella proposta progettuale selezionata e nell'accordo procedimentale, regoli i rapporti e le modalità di collaborazione tra l'ente ed il partner per la piena realizzazione di obiettivi ed azioni condivisi.

VISTI

- la Legge 328/2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”
- l’art. 7 del D.P.C.M. 30.03.2001 (Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell’art. 5 della Legge 8 novembre 2000 n. 328);
- l’art. 11 comma 1 della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- le “Linee guida per l’affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali” emanate dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con Delibera n. 32 del 20 gennaio 2016;
- la Legge Regionale n. 3/2008 “Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario”;
- la D.G.R. Lombardia n. IX/1353 del 2011 “Linee guida per la semplificazione amministrativa e la valorizzazione degli enti del Terzo Settore nell’ambito dei servizi alla persona e alla Comunità”;
- la D.d.g. n. 12884/2011 che approva il documento “Indicazioni in ordine alla procedura di coprogettazione fra Comune e soggetti del Terzo Settore per attività e interventi innovativi e sperimentali nel settore dei servizi sociali”;
- il D.lgs. 117 del 03.07.2017 (c.d. Codice del Terzo Settore)
- il parere espresso dalla commissione speciale del Consiglio di Stato numero affare 01382/2018 del 26.07.2018
- la Sentenza della Corte Costituzionale n. 131/2020
- la Legge 11 settembre 2020 n. 120 di conversione con modificazioni del DL 16.07.2010 n. 76 (cd. Decreto semplificazioni)
- il decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021, con il quale vengono adottate le “linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni e enti del terzo settore negli artt. 55-57 del D Lgs 117/2017 (Codice del Terzo Settore)”

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO,

tra le parti come sopra costituite e rappresentate si conviene e stipula quanto segue:

Articolo 1 - Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

Articolo 2 - Oggetto della convenzione

La presente convenzione ha lo scopo di disciplinare i rapporti tra i partner relativamente:

- alle modalità di sviluppo della co-progettazione e gestione in partnership dei servizi oggetto della presente convenzione;
- agli aspetti amministrativi connessi ai servizi gestiti;
- ai rapporti finanziari tra le parti.

Articolo 3 - Durata della convenzione

La presente convenzione avrà durata fino a dicembre 2022 e sarà eventualmente rinnovata per la stessa durata

previa articolata motivazione sulle necessità di proseguimento delle attività, ai sensi dell'art.3 dell'avviso.

Articolo 4 - Condizioni e modalità di esecuzione del servizio

Le prestazioni dovranno essere eseguite alle condizioni riportate nell'avviso di indizione dell'istruttoria di coprogettazione e secondo le specifiche contenute nella proposta progettuale selezionata e nell'accordo procedimentale, che tutti formano parte integrante e sostanziale della presente convenzione e ai quali si rimanda per tutti gli aspetti non trattati dalla presente.

Articolo 5 – Risorse economiche

Il budget complessivo stimato per la coprogettazione, l'organizzazione e la gestione dei servizi coprogettati ammonta ad € 975.921,67 ripartiti come nella seguente tabella, che evidenzia le quote messe a disposizione da Sercop e dal partner

azioni progettuali	periodo 1 maggio 2021 - 31 dicembre 2022		totale
	da Sercop	da partner	
ADA	179.393,33	29.216,67	208.610,00
HOUSING	670.278,33	97.033,33	767.311,67
totale	849.671,67	126.250,00	975.921,67

Le suddette risorse saranno progressivamente erose per la gestione dei casi e secondo le modalità di cui al punto 3 dell'accordo procedimentale, a cui si fa riferimento.

Articolo 6 – Rimborsi e pagamenti

Stante la funzione compensativa e non corrispettiva delle risorse messe a disposizione dall'ente, il trasferimento avverrà a titolo di copertura e rimborso dei costi di progetto effettivamente sostenuti, rendicontati e documentati.

Le risorse economiche messe a disposizione da Sercop, di cui all'art. 5, assumono natura e funzione esclusivamente compensativa degli oneri e responsabilità del partner progettuale per la condivisione della funzione pubblica di produzione ed erogazione di servizi (Commissione UE - Comunicazione del 26.04.2006 COM (2006) 177; Decisioni del 28.11.2005 (Dec2005/2673/CE) e del 20.12.2011 (C/2011 9389 – 2012/21/UE).

Per la sua natura compensativa e non corrispettiva, tale importo sarà erogato — alle condizioni e con le modalità stabilite dall'accordo di collaborazione

A consuntivo l'importo di tali risorse potrà subire riduzioni qualora il piano economico- finanziario rendicontato sia inferiore alle previsioni di spesa indicate (anche in ragione delle minori risorse che il partner progettuale abbia di fatto messo a disposizione del progetto rispetto a quelle previste in convenzione), al fine di salvaguardare la percentuale di proporzionalità tra il cofinanziamento dell'Amministrazione e quello del soggetto co-progettante, risultante dal piano economico-finanziario definito in sede di progetto definitivo, che deve restare invariata.

Per le modalità di rendicontazione si rimanda al punto 4 dell'accordo procedimentale.

Articolo 7 - Obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari

Il partner assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Articolo 8 - Personale

Per la gestione delle attività coprogettate la Cooperativa partner si dovrà avvalere di proprio personale, adeguatamente formato, nel numero e con i titoli previsti dall'avviso.

Tutto il personale dipendente e i collaboratori a qualsiasi titolo devono:

- possedere capacità fisiche e professionali ed idoneità sanitaria per il miglior espletamento dei servizi nel rispetto delle competenze stabilite dalla normativa vigente;
- mantenere un comportamento improntato alla massima correttezza, riservatezza, collaborazione e professionalità;
- rispettare gli obblighi di condotta previsti dal "Codice etico e di comportamento" adottato da Sercop con Deliberazione del. CdA n. 7 del 30 gennaio 2017, i quali si applicano, per quanto compatibili, al personale dipendente e ai collaboratori a qualsiasi titolo del soggetto coprogettante

Continuità degli operatori

Prima dell'avvio del servizio il partner deve fornire a Sercop un elenco nominativo degli operatori che intende impiegare, con indicazione, per ciascuno di essi, di:

- titolo di studio;
- requisiti professionali;
- mansioni;
- natura del rapporto di lavoro.

Eventuali sostituzioni di personale dovranno essere effettuate garantendo il mantenimento dei requisiti indicati: è facoltà di Sercop richiedere la sostituzione di soggetti la cui inidoneità alla prestazione del servizio sia oggettivamente e adeguatamente motivata. Le eventuali sostituzioni o le nuove assunzioni devono essere comunicate con un anticipo di almeno 7 giorni rispetto all'inizio del servizio del nuovo operatore.

L'operatore sostituito dovrà curare il passaggio delle consegne all'operatore subentrante mediante la trasmissione degli strumenti operativi.

Sicurezza

La Cooperativa partner si obbliga ad ottemperare, nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori occupati nei servizi oggetto della presente convenzione tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi, sollevando così Sercop da ogni responsabilità presente e/o futura nei confronti di detto personale anche per qualsivoglia conseguenza delle prestazioni effettuate.

La Cooperativa partner dovrà dimostrare in particolare di avere adempiuto a tutti gli obblighi propedeutici all'avvio delle attività in oggetto previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro, nonché al pieno e totale rispetto della normativa in materia di sicurezza dei lavoratori di cui al d.lgs. 81/2008 e s.m.i., e dovrà trasmettere a Sercop, entro 30 giorni dall'avvio del servizio in oggetto, la documentazione relativa agli adempimenti previsti nei confronti degli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici, il nominativo del responsabile della sicurezza per l'impresa, del responsabile della sicurezza per i lavoratori, se nominato, e del

medico competente ai sensi del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.

La Cooperativa partner dovrà fornire al proprio personale i dispositivi di protezione individuale necessari per il corretto svolgimento delle prestazioni a norma di legge ed in particolare, in ottemperanza a quanto indicato nel d.lgs. 81/08 e s.m.i..

In caso del protrarsi dello stato di emergenza epidemiologica o di altre patologie sanitarie incidenti sull'igiene e la salute pubblica il partner dovrà adeguarsi alle normative vigenti disposte dalle autorità competenti, adottando ogni cautela prevista dai protocolli sanitari per i suddetti casi al fine di tutelare gli operatori coinvolti e gli utenti. Dovrà inoltre garantire la continuità del servizio, rimodulando le attività a tutela della salute degli operatori e dei beneficiari.

Articolo 9 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Il partner è obbligato al rispetto del contratto collettivo territoriale di lavoro delle cooperative sociali e delle normative previdenziali, assicurative e infortunistiche nei confronti del personale dipendente. Sono a suo carico tutte le spese, gli oneri, i contributi e le indennità previsti per la gestione del personale, nonché tutte le spese e gli oneri attinenti l'assunzione, la formazione e l'amministrazione del personale necessario al servizio.

La cooperativa partner si obbliga a corrispondere al lavoratore un trattamento economico complessivo proporzionato alla quantità ed alla qualità del lavoro prestato e comunque non inferiore ai minimi previsti per prestazioni analoghe dalla contrattazione collettiva nazionale e regionale del settore o della categoria affine, ovvero, per i rapporti di lavoro diversi da quello subordinato, in assenza di contratti o accordi collettivi specifici, ai compensi medi in uso per prestazioni analoghe rese in forma di lavoro autonomo.

Articolo 10 – Monitoraggio e verifica del servizio

È facoltà dell'ente effettuare, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà più opportune, controlli per verificare la rispondenza dei servizi alle prescrizioni di cui all'accordo procedimentale.

Il partner, e per esso i suoi dipendenti, è tenuto a fornire tutta la collaborazione necessaria, garantendo tutti i chiarimenti necessari e la relativa documentazione.

Articolo 11 – Riapertura della coprogettazione - Revisione della convenzione

L'ente procedente si riserva in qualsiasi momento di richiedere al partner:

- la ripresa del tavolo di coprogettazione per procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie di intervento, alla luce di modifiche che si rendessero necessarie o dell'emergere di nuovi bisogni, nel limite del quinto del valore economico complessivo della coprogettazione originariamente previsto;
- di disporre la cessazione di tutte o parte delle attività e interventi, con preavviso di almeno tre mesi, a fronte di nuove e sopravvenute esigenze dettate anche da eventuale sopravvenuta nuova normativa, da diverse scelte dipendenti da atti o accordi territoriali di programmazione dei servizi sociali, nonché da minori risorse finanziarie, con conseguente rimodulazione del piano economico-finanziario della co-progettazione;
- di attivare nuove progettualità, non incluse nel progetto definitivo, nell'ottica di sviluppo del sistema dell'abitare sociale rhodense.

Le suddette variazioni sono disciplinate, previo accordo verbalizzato e sottoscritto tra le parti, con appositi atti aggiuntivi alla presente convenzione

Con la sottoscrizione della presente convenzione il partner espressamente accetta di eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune dall'ente purché non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto della convenzione e non comportino a carico del partner maggiori oneri.

Nessuna variazione o modifica alla convenzione potrà essere introdotta dal partner se non sia stata concordata

con l'ente procedente. Qualora siano state effettuate variazioni o modifiche alla convenzione non concordate, esse non daranno titolo a rimborsi di sorta e comporteranno, da parte del partner, la rimessa in pristino della situazione preesistente

Articolo 12 – Penali

Nel caso si verificassero inadempienze o irregolarità nell'espletamento del servizio Sercop si riserva di applicare delle penali, il cui valore sarà di volta in volta definito in contraddittorio con il partner, con particolare riferimento alle seguenti casistiche:

- utilizzo da parte del partner di operatori non qualificati e/o con titolo diverso da quella concordato
- grave inadempienza e/o comportamento scorretto degli operatori addetti al servizio;
- irregolarità o ritardi di pagamento della retribuzione del personale impiegato
- inadempienza agli obblighi formativi nei confronti del personale, sia per quanto attiene alla formazione obbligatoria che con riferimento a quella connessa con le attività della coprogettazione;
- inosservanza degli obblighi in materia contrattualistica, di prevenzione degli infortuni e di sicurezza e di igiene sul lavoro, ove ne sia derivato danno grave, comunque da non rientrare nelle fattispecie dei reati penali;
- utilizzo non corretto di locali e attrezzature;
- mancata messa a disposizione degli alloggi da destinare agli interventi oggetto del progetto;
- mancata apertura del servizio per l'abitare sociale negli orari e con le cadenze stabilite
- mancata reperibilità nei giorni ed orari indicati nel capitolato
- ingiustificata sospensione/interruzione di uno o più servizi per motivi non dipendenti da causa di forza maggiore

Le irregolarità ed inadempienze accertate saranno previamente contestate al partner a mezzo PEC.

Al partner verrà concesso un tempo non inferiore a 3 giorni dal ricevimento della contestazione per la presentazione di eventuali controdeduzioni.

L'ente valuterà le eventuali controdeduzioni fornite e adotterà le decisioni conseguenti entro 3 giorni, dandone comunicazione scritta al partner; qualora dette controdeduzioni non siano accoglibili a giudizio dell'ente ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nei termini indicati, potranno essere applicate le penali.

In caso di applicazione della penale, l'ente provvederà ad incamerare l'importo della penale dal primo rimborso utile in liquidazione o, in caso di insufficienza, attraverso incameramento della cauzione definitiva.

Articolo 13 - Obblighi di riservatezza

Il partner ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della presente convenzione.

Il partner è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e risorse, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'ente ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto la presente convenzione, fermo restando che il partner sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'ente.

Con l'eccezione delle informazioni destinate all'ente, il partner non comunicherà senza preventiva autorizzazione alcun dato personale relativo agli utenti in carico, fatte salve le casistiche previste dalla normativa.

Il partner risponde per l'inosservanza della normativa e della prassi in materia di privacy e di trattamento dei dati personali degli utenti anche da parte dei propri dipendenti, dei consulenti e dei collaboratori.

Articolo 14 - Coperture assicurative

Il partner assumerà, senza riserva o eccezione, ogni responsabilità per danni all'ente o a terzi, alle persone o alle cose, che dovessero derivare da qualsiasi infortunio o fatto imputabile allo stesso al suo personale in relazione all'esecuzione delle prestazioni o a cause ad esso connesse.

A tal fine il partner dovrà stipulare:

a) idonea polizza assicurativa per Responsabilità Civile verso Terzi (RCT), con massimale non inferiore a € 2.500.000,00 per sinistro, con limite minimo per persona pari a 1.000.000,00 € e per cose e/o animali pari a 500.000,00 €.

b) idonea polizza assicurativa per Responsabilità Civile verso prestatori d'opera (RCO) dipendenti del partner, con massimale non inferiore a 2.000.000,00 € per sinistro, con limite minimo per persona pari a 1.000.000,00 €.

In caso di verificarsi di danni che eccedano i massimali assicurati, l'obbligo risarcitorio per il residuo graverà sul partner.

Articolo 15 - Garanzie

A garanzia dell'esatto e tempestivo adempimento degli obblighi derivanti dalla presente convenzione, il partner deposita idonea garanzia dell'importo pari al 10% dell'importo complessivo della coprogettazione e comunque in conformità, nei modi, forme e importi di cui all'articolo 103 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

La garanzia ha validità temporale pari alla durata della convenzione e dovrà, comunque, avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte dell'ente, con il quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione della convenzione.

La cauzione potrà essere versata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa a prima richiesta rilasciata da imprese di assicurazione regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni ai sensi del testo unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private, approvato con D.P.R. 13.2.1959, n. 449, oppure da intermediari finanziari a ciò autorizzati.

La cauzione deve riportare la dichiarazione del fideiussore della formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del C.C., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 del C.C. comma 2 e prevedere espressamente la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'ente.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determinerà lo scioglimento dell'accordo di partnership. .

La cauzione copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento del servizio e verrà restituita in seguito a istanza del partner entro i sei mesi seguenti la scadenza del termine di validità della convenzione, verificata la non sussistenza di contenzioso.

In caso di violazione delle norme e delle prescrizioni della convenzione, la cauzione potrà essere incamerata, totalmente o parzialmente, dall'ente.

Resta salva, per l'ente, la facoltà di richiedere l'integrazione della cauzione nel caso che la stessa non risultasse più proporzionalmente idonea alla garanzia, a causa della variazione dell'importo delle risorse complessive della coprogettazione in conseguenza dell'estensione delle prestazioni.

L'ente è autorizzato a prelevare dalla cauzione tutte le somme di cui diventasse creditore nei riguardi del partner per inadempienze o danni o altro alla stessa imputabili.

Conseguentemente alla riduzione della cauzione per quanto sopra, il partner è obbligato nel termine di 10 giorni

naturali consecutivi a reintegrare la cauzione stessa, pena la rescissione della convenzione a discrezione dell' ente.

Articolo 16 - Divieto di cessione della convenzione - cessione del credito

È fatto assoluto divieto al partner di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, la convenzione in oggetto.

Sono fatti salvi i casi di trasformazione, fusione e scissione di impresa per i quali la cessione del contratto è consentita, ai sensi dell'articolo 1406 e seguenti del C.C., a condizione che il cessionario (oppure il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione) provveda a documentare il possesso dei requisiti previsti per la gestione della prestazione.

Ai sensi dell'articolo 1260 comma 2 del C.C. è esclusa qualunque cessione di crediti senza preventiva autorizzazione scritta da parte dell'ente.

Articolo 17 - Risoluzione per inadempimento

Costituisce grave errore contrattuale, quindi grave inadempimento con conseguente risoluzione del rapporto contrattuale, risarcimento del danno e incameramento della cauzione, il verificarsi di uno dei seguenti casi:

- mancata osservanza degli obblighi previdenziali
- cessione della convenzione, salvo i casi consentiti dalla legge.

In caso di risoluzione del contratto, al partner a spetterà il rimborso dei costi di progetto effettivamente sostenuti, rendicontati e documentati fino al momento dello scioglimento della convenzione, al netto delle eventuali penali e/o danni e/o maggiori oneri che l'ente dovrà sostenere in conseguenza della risoluzione.

Al partner inadempiente saranno addebitate le spese sostenute dall'ente in conseguenza dell'inadempienza.

Esse verranno prelevate dal deposito cauzionale.

L'esecuzione in danno non esimerà il partner dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso fosse incorso a norma di legge per i fatti che avranno motivato la risoluzione.

Articolo 18 - Oneri e spese

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione della convenzione sono a carico del soggetto partner, così come il pagamento di tutte le imposte e tasse relative all'esecuzione del servizio in oggetto dovute per legge.

Articolo 19 - Controversie

Le parti danno atto che tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti, nell'interpretazione ed esecuzione della presente convenzione, saranno risolte di comune accordo. In caso di mancanza di accordo, ogni controversia è devoluta alla giurisdizione ordinaria. E' esclusa qualsiasi clausola arbitrale.

**ACCORDO PROCEDIMENTALE
AI SENSI ART. 11 LEGGE 241/90 E SMI
TRA
SER.CO.P. E COOPERATIVA SOCIALE LA CORDATA
PER LA CO-PROGETTAZIONE DEL SISTEMA DELL'ABITARE SOCIALE
RHODENSE AI SENSI DELL'ART.55 DEL D.LGS. 117/2017 (CODICE DEL
TERZO SETTORE), DELLA LEGGE 241/1990 E DELLA LEGGE 328/2000
PERIODO 2021/2022**

PREMESSA

Il presente documento rappresenta l'esito della fase di co-progettazione tra SER.CO.P. e la Coop. Sociale La Cordata scs, svoltasi all'interno del Tavolo di Coprogettazione del sistema dell'Abitare Sociale Rhodense, costituito ai sensi dell'art. 5 dell'avviso di coprogettazione ai sensi dell'art.55 del d.lgs. 117/2017 (codice del terzo settore), della legge 241/1990 e della legge 328/2000, approvato con Deliberazione del CDA n. 75 del 9 dicembre 2020.

A conclusione della fase di selezione della procedura di istruttoria (Fase A di cui all'avviso pubblico), le cui risultanze sono state approvate con Delibera del CDA n. 3 del 15/02/2021, è stata individuata nella Cooperativa La Cordata s.c.s. – Milano il partner con il quale addivenire alla redazione del progetto definitivo e sviluppare la coprogettazione dei servizi e degli interventi oggetto dell'avviso;

Il Tavolo di Coprogettazione è composto dai seguenti membri:

FEDERICA RIVOLTA	coordinatore dell'area Housing Sociale di SER.CO.P.
GIUSEPPE CANGIALOSI	coordinatore dell'Ufficio Progettazione e sviluppo di SER.CO.P.
LIBERO ALBRIZIO	Responsabile Coop Cordata
ANDREA COLOMBI	Coop Cordata – Coordinatore servizio Housing Sociale
VALERIA INGUAGGIATO	Coop Cordata – Coordinatrice dell'Agenzia dell'Abitare

Il presente Tavolo ha l'obiettivo di pervenire alla redazione del progetto definitivo attraverso la discussione di tutti gli aspetti che risulta necessario precisare in relazione al "progetto di massima" di cui all'art. 4 dell'avviso di coprogettazione e al progetto presentato dal partner selezionato.

Il punto di partenza del lavoro del presente Tavolo è dunque il progetto presentato dalla Coop La Cordata in sede di scelta del partner: pertanto per tutti gli aspetti non trattati dal presente verbale si fa riferimento ai contenuti del suddetto progetto che si intendono qui riportati integralmente;

Il Tavolo, riunitosi in data 24 febbraio 2021, 11 e 25 marzo 2021, preso atto di quanto sopra e a seguito dell'esame del progetto, ha posto all'ordine del giorno la trattazione dei seguenti argomenti, per i quali ritiene necessario un approfondimento e la definizione di un accordo tra i partner coprogettanti;

1. modalità di gestione del servizio e di accesso dell'utenza ai progetti di Housing sociale
2. budget di progetto e durata coprogettazione
3. definizione dei costi delle azioni progettuali
4. modalità di rendicontazione
5. modalità di attuazione della governance di progetto
6. disegno di valutazione degli interventi previa definizione analitica e di dettaglio degli obiettivi da conseguire

I contenuti di questo documento, che tecnicamente prende il nome **di accordo procedimentale**, sono stati elaborati, concertati e condivisi individuando ruoli, modalità e tempi di realizzazione dell'azione progettuale dei diversi soggetti, al fine di rendere operativa ed efficace la fase successiva alla stipula della Convenzione tra SER.CO.P. e la Cooperativa La Cordata, riguardante l'organizzazione e l'esercizio della partnership nella gestione ed erogazione dei servizi e degli interventi inerenti il sistema dell'Abitare sociale Rhodense.

L'accordo procedimentale è un accordo sostitutivo del provvedimento amministrativo di concessione di misure di collaborazione e di risorse pubbliche per la partecipazione dei soggetti co- progettanti all'esercizio della funzione di produzione ed erogazione delle attività, servizi e interventi oggetto dei progetti condivisi.

1. MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO E DI ACCESSO DELL'UTENZA AI PROGETTI DI HOUSING SOCIALE

In riferimento alla casistica (invii da parte dei servizi, valutazione sull'idoneità dei nuclei ad affrontare un percorso di autonomia, durata dai progetti e permanenza negli alloggi temporanei), il Tavolo concorda sull'opportunità di dare continuità alle modalità adottate ad oggi, così da mettere a frutto l'esperienza maturata negli anni e gli strumenti di lavoro messi a punto.

Il progetto tecnico iniziale si inserisce pienamente in questo disegno e recepisce puntualmente le tipologie di bisogno abitativo intercettate negli anni e presenti sul territorio, e come all'intensità dei bisogni si cerchi di far corrispondere l'intensità assistenziale, in modo da non disperdere risorse e concentrarle sui casi più critici (si veda schema a pag. 38, non ché tutto il paragrafo "Servizi abitativi", da pag.16). Nello stesso documento sono esplicitate le principali aree di lavoro dei tutor abitativi (pag. 17) che affiancano i nuclei che si sperimentano in un percorso di autonomia. Infine è declinato in maniera precisa e schematica il processo di presa in carico dei nuclei, la fase dell'inserimento e i diversi momenti di verifica progettuale, fino alla dimissione.

La segnalazione di un caso può provenire dai Servizi comunali e dal Servizio Tutela Minori. La valutazione in merito alla idoneità del nucleo ad affrontare un percorso di housing è effettuata nel contesto dell'équipe integrata: si tratta di riunioni periodiche tra servizi invianti, operatori afferenti al servizio di housing e all'Agenzia dell'Abitare e la referente per SER.CO.P. Tali riunioni, che avvengono con frequenza almeno bimestrale (quanto meno per i territori con più casi attivi) hanno la funzione di:

- Aggiornamento sulle prese in carico e valutazione dei percorsi di autonomia in essere
- Aggiornamento sui casi inviati/che si sono presentati in autonomia all'Agenzia dell'Abitare
- Valutazione di nuove segnalazioni
- Presa d'atto delle conclusioni dei percorsi e dimissione.

Qualora rispetto all'idoneità di un utente/nucleo familiare ad intraprendere un progetto sussistano dubbi in seno all'équipe, la decisione ultima rispetto all'avvio del progetto viene assunta dall'ente inviante.

Il principale strumento di lavoro è il documento definito "progetto", che viene sottoscritto da tutte le parti coinvolte, oltre che dagli utenti, ed esplicita gli impegni che ciascuno assume per la buona riuscita del percorso.

Gli strumenti "operativi", più attinenti alla quotidianità del lavoro tra tutor abitativi e beneficiari del progetto, sono il contratto di servizio (che regola la permanenza del nucleo nell'alloggio provvisorio assegnato) ed il patto sociale, che declina a livello operativo gli obiettivi contenuti nel progetto, suddividendoli in 4 aree di intervento area abitativa, relazionale/rapporti con i servizi e le risorse territoriali, lavorativa e di gestione del reddito familiare.

Il Tavolo concorda di validare le modalità di gestione del servizio di housing e gli strumenti di lavoro come sopra descritti (e dettagliatamente esposti nel progetto iniziale).

Le azioni afferenti al sistema dell'Abitare rhodense, esaustivamente descritte nel progetto iniziale, si articolano in:

1. servizi di housing sociale
2. Agenzia dell'Abitare

Esse sono frutto del patrimonio esperienziale maturato in quasi un decennio di collaborazione, pertanto il Tavolo rimanda per la descrizione più dettagliata della declinazione e dei contenuti di ciascuna azione al progetto iniziale, in particolare ai paragrafi da 1 a 5.

Le risorse alloggiative ad oggi disponibili per le esigenze abitative espresse dal territorio sono le seguenti:

Comune	Contesto	MQ	Teologia d'accoglienza	Costo mensile	Contributo mensile a carico di SER CO.P.	Contributo mensile a carico della Coop. La Condata	Costo giornaliero	Contributo giornaliero a carico di SER CO.P.	Contributo giornaliero a carico della Coop. La Condata	Note
Lainate	Caduti di Nassirya/Mergato 22	68.90	Affitto a carico ospite	570.00 €	- €	- €	- €	- €	- €	
			Tutoring 1 Sh sett.	654.64 €	570.00 €	84.64 €	21.52 €	18.74 €	2.78 €	
			Tutoring Gh sett.	1.117.87 €	973.13 €	144.54 €	36.75 €	32.00 €	4.75 €	
Lainate	Giusto 34a	51.21	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Lainate	Grandi 10	64.00	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Lainate	Piazza della Vittoria 1	57.80	Affitto a carico ospite	460.00 €	- €	- €	- €	- €	- €	
			Tutoring 1 Sh sett.	538.11 €	460.00 €	68.11 €	17.37 €	15.14 €	2.25 €	
			Tutoring Gh sett.	1.117.87 €	973.13 €	144.54 €	36.75 €	32.00 €	4.75 €	
Lainate	Rubicone 20	50.00	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Lainate	Sradivani 31	131.00	Tutoring 1 Sh sett.	695.18 €	605.29 €	89.89 €	22.86 €	19.90 €	2.96 €	
			Tutoring Gh sett.	1.117.87 €	973.13 €	144.54 €	36.75 €	32.00 €	4.75 €	
Lainate	Via della Repubblica 22 1° pian.	52.00	Affitto a carico ospite	460.00 €	- €	- €	- €	- €	- €	
			Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Lainate	Via della Repubblica 32 3° pian.	52.00	Affitto a carico ospite	460.00 €	- €	- €	- €	- €	- €	
			Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Lainate	Vicolo Campo Sportivo 10-D	55.00	Affitto a carico ospite	480.00 €	- €	- €	- €	- €	- €	
			Tutoring 1 Sh sett.	551.28 €	480.00 €	71.28 €	18.12 €	15.78 €	2.34 €	
			Tutoring Gh sett.	1.117.87 €	973.13 €	144.54 €	36.75 €	32.00 €	4.75 €	
Lainate	Vittorio Veneto 24 sub 11st	42.80	Affitto a carico ospite	390.00 €	- €	- €	- €	- €	- €	
			Tutoring 1 Sh sett.	447.91 €	390.00 €	57.91 €	14.73 €	12.81 €	1.90 €	
			Tutoring Gh sett.	1.117.87 €	973.13 €	144.54 €	36.75 €	32.00 €	4.75 €	
Lainate	Vittorio Veneto 24 sub 13	70.90	Affitto a carico ospite	585.00 €	- €	- €	- €	- €	- €	
			Tutoring 1 Sh sett.	671.87 €	585.00 €	86.87 €	22.09 €	19.21 €	2.88 €	
			Tutoring Gh sett.	1.117.87 €	973.13 €	144.54 €	36.75 €	32.00 €	4.75 €	
Pero	Donatori del sangue 2	68.66	Affitto a carico ospite	510.00 €	- €	- €	- €	- €	- €	
			Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Pero	Giovanni XXIII 12	96.00	Affitto a carico ospite	650.00 €	- €	- €	- €	- €	- €	
			Tutoring 1 Sh sett.	746.53 €	650.00 €	96.53 €	24.54 €	21.37 €	3.17 €	
			Tutoring Gh sett.	1.117.87 €	973.13 €	144.54 €	36.75 €	32.00 €	4.75 €	
Pero	Solidarietà 3	57.00	Affitto a carico ospite	480.00 €	- €	- €	- €	- €	- €	
			Tutoring 1 Sh sett.	505.34 €	480.00 €	65.34 €	16.61 €	14.47 €	2.15 €	
			Tutoring Gh sett.	1.117.87 €	973.13 €	144.54 €	36.75 €	32.00 €	4.75 €	
Pero	Sommariva app 1 sub 105	271.04	Affitto a carico ospite	356.00 €	- €	- €	- €	- €	- €	Utenze in carico all'abitante
			Tutoring 1 Sh sett.	408.87 €	356.00 €	52.87 €	13.44 €	11.70 €	1.74 €	
			Tutoring Gh sett.	1.117.87 €	973.13 €	144.54 €	36.75 €	32.00 €	4.75 €	
Pero	Sommariva app 3 sub 106		Affitto a carico ospite	356.00 €	- €	- €	- €	- €	- €	Utenze in carico all'abitante
			Tutoring 1 Sh sett.	408.87 €	356.00 €	52.87 €	13.44 €	11.70 €	1.74 €	
			Tutoring Gh sett.	1.117.87 €	973.13 €	144.54 €	36.75 €	32.00 €	4.75 €	
Pero	Sommariva app 4 sub 108		Affitto a carico ospite	356.00 €	- €	- €	- €	- €	- €	Utenze in carico all'abitante
			Tutoring 1 Sh sett.	408.87 €	356.00 €	52.87 €	13.44 €	11.70 €	1.74 €	
			Tutoring Gh sett.	1.117.87 €	973.13 €	144.54 €	36.75 €	32.00 €	4.75 €	
Pero	Sommariva app 5 sub 104		Affitto a carico ospite	356.00 €	- €	- €	- €	- €	- €	Utenze in carico all'abitante
			Tutoring 1 Sh sett.	408.87 €	356.00 €	52.87 €	13.44 €	11.70 €	1.74 €	
			Tutoring Gh sett.	1.117.87 €	973.13 €	144.54 €	36.75 €	32.00 €	4.75 €	
Pero	Sommariva app 5 sub 107	271.04	Affitto a carico ospite	356.00 €	- €	- €	- €	- €	- €	Utenze in carico all'abitante
			Tutoring 1 Sh sett.	408.87 €	356.00 €	52.87 €	13.44 €	11.70 €	1.74 €	
			Tutoring Gh sett.	1.117.87 €	973.13 €	144.54 €	36.75 €	32.00 €	4.75 €	
Pero	Re Co Cesare Battisti 21	272.00	Affitto a carico ospite	356.00 €	- €	- €	- €	- €	- €	Solo tariffe mensili
			Tutoring 1 Sh sett.	408.87 €	356.00 €	52.87 €	13.44 €	11.70 €	1.74 €	
			Tutoring Gh sett.	1.117.87 €	973.13 €	144.54 €	36.75 €	32.00 €	4.75 €	
Pregana	Genova 12 app 3	100.00	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Pregana	Genova 12 app 4	85.00	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Pregana	Genova 12 app 5	100.00	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Pregana	Genova 12 app 6	85.00	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Pregana	Genova 12 app 7	100.00	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Pregana	Genova 12 app 8	85.00	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Rho	Martinielli 55 app 1	35.95	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Rho	Martinielli 55 app 2	39.07	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Rho	Martinielli 55 app 3	29.45	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Rho	Martinielli 55 app 4	35.63	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Rho	Martinielli 55 app 5	54.34	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Rho	Martinielli 55 app 6	37.16	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Rho	Martinielli 55 app 7	37.69	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Rho	Martinielli 55 app 8	51.25	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Rho	Capuana 3 1° piano	50.90	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Rho	Capuana 3 2° piano	50.90	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Rho	Capuana 3 3° piano	50.90	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Rho	Capuana 3 4° piano	50.90	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Rho	Capuana 3 5° piano	50.90	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Rho	Capuana 3 6° piano	50.90	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Rho	Capuana 3 7° piano	50.90	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Rho	Verastasio 8 sub 12	37.00	Affitto a carico ospite	350.00 €	- €	- €	- €	- €	- €	
			Tutoring 1 Sh sett.	401.98 €	350.00 €	51.98 €	13.22 €	11.51 €	1.71 €	
			Tutoring Gh sett.	1.117.87 €	973.13 €	144.54 €	36.75 €	32.00 €	4.75 €	
Rho	Verastasio 8 sub 15	39.00	Affitto a carico ospite	350.00 €	- €	- €	- €	- €	- €	
			Tutoring 1 Sh sett.	401.98 €	350.00 €	51.98 €	13.22 €	11.51 €	1.71 €	
			Tutoring Gh sett.	1.117.87 €	973.13 €	144.54 €	36.75 €	32.00 €	4.75 €	
Rho	Verastasio 6	43.00	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Rho	Piave 36 sub 13	71.00	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Rho	Piave 36 sub 9	62.50	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Rho	Savio 15	85.00	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	Affitto e utenze in carico a Seroz
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Rho	Ughelli 3	43.00	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €	158.09 €	40.20 €	35.00 €	5.20 €	
			Tutoring Gh sett.	1.956.28 €	1.703.13 €	252.95 €	64.32 €	56.00 €	8.32 €	
Rho	Zucca 6	108.86	Tutoring 1 Sh sett.	1.222.67 €	1.064.58 €					

La tabella evidenzia la composizione del patrimonio alloggiativo rhodense, composto da alloggi di proprietà comunale, residualmente da alloggi condotti da SER.CO.P. e, in percentuale più significativa, da alloggi messi a disposizione dal partner La Cordata.

La Coop. La Cordata nel corso degli anni ha incrementato il numero di unità abitative in propria disponibilità messe in campo per le esigenze abitative del territorio, manifestando in tal senso la propria volontà di investire nel Rhodense, mettendo a disposizione know-how e risorse proprie per impattare sulla qualità del welfare locale

Dalla tabella si evince come, con il trascorrere degli anni, sia maturata significativamente l'esperienza dell'housing rhodense, anche in termini di sviluppo patrimoniale (quantità di risorse alloggiative disponibili).

SER.CO.P. e la Coop. La Cordata hanno investito gradualmente ma costantemente nello sviluppo progettuale, anche attraverso la partecipazione a bandi di rilevante importanza (es. con Fondazione Cariplo e con il progetto RiCA - Rigenerare Comunità e Abitare verso Human Technopole").

Questo percorso è stato possibile grazie a legami professionali e fiduciari tra settore pubblico e privato, di cui la presente coprogettazione rappresenta un ulteriore rafforzamento e sviluppo

2. BUDGET DI PROGETTO E DURATA COPROGETTAZIONE

Il coordinatore dell'area Housing Sociale di SER.CO.P. rileva come dall'analisi del piano economico- finanziario presentato nella Fase A) emerga una incongruenza fra la durata prevista e gli importi della coprogettazione, presumibilmente derivante da un errore materiale di stima dell'importo della coprogettazione contenuto nell'avviso. L'avviso è infatti stato pubblicato antecedentemente all'approvazione del Piano Programma 2021 di SER.CO.P., sede della programmazione annuale nella quale si procede all'aggiornamento dei budget, intervenuta il 15 febbraio 2021.

Come si evince dal Piano Programma 2021, peraltro in continuità con le risorse appostate nel 2020, il valore complessivo degli interventi annuali riferiti all'Housing sociale è significativamente superiore a quello appostato in sede di coprogettazione.

Pertanto, al fine di non modificare il valore totale della coprogettazione, mantenendo allo stesso tempo i volumi di prestazione previsti nel Piano Programma 2021, si procederà ad una riduzione della durata della convenzione per un periodo corrispondente al completo utilizzo delle risorse previste nell'avviso.

Il Tavolo concorda che alla scadenza del primo anno di durata della coprogettazione si vaglierà l'ipotesi di una revisione ed aggiornamento del budget, ai sensi dell'articolo 3 dell'avviso di coprogettazione.

3. DEFINIZIONE DEI COSTI DELLE AZIONI PROGETTUALI

A. COSTI SERVIZIO HOUSING

Si riportano di seguito una tabella riepilogativa della stima dei costi annuali degli interventi di housing.

Housing sociale - tutoring Piano Economico						
VOCI DI SPESA	Unità di misura (n.risorse umane, attrezzature ecc.) quantificazione		COSTO UNITARIO	IMPORTO TOTALE ANNUO	Sercop	La Cordata
PERSONALE						
PERSONALE PROPRIO	N.	Monte ore complessivo presunto	Costo orario	IMPORTO TOTALE ANNUO		
Coordinatore Housing sociale	1	1784	€ 24,00	€ 42.816,00	€ 41.856,00	€ 960,00
Tutor abitativo	5	5560	€ 20,85	€ 115.926,00	€ 102.706,00	€ 13.220,00
Direzione	1	120	€ 35,00	€ 4.200,00	€ 2.940,00	€ 1.260,00
operatore Facility	1	144	€ 22,00	€ 3.168,00	€ 3.168,00	€ -
operatore IT	1	12	€ 25,00	€ 300,00	€ 300,00	€ -
operatore amministrativo	1	144	€ 21,00	€ 3.024,00	€ 3.024,00	€ -
Totale spese personale proprio	10	7764		€ 169.434,00	€ 153.994,00	€ 15.440,00
ALTRO PERSONALE (es. incarichi/consulenze)						
Consulenza legale e contrattualistica	1	25	€ 50,00	€ 1.250,00	€ 750,00	€ 500,00
consulente comunicazione, grafico e operatore Web	2	4	€ 50,00	€ 200,00	€ 200,00	
Consulenti formazione e supervisione (contrattualistica, psico pedagogica)	3	40	€ 50,00	€ 2.000,00	€ -	€ 2.000,00
consulente Educazione finanziaria	1	45	€ 35,00	€ 1.575,00	€ 1.575,00	
Totale spese altro personale			€ -	€ 5.025,00	€ 2.525,00	€ 2.500,00
TOTALE SPESE PERSONALE				€ 174.459,00	€ 156.519,00	€ 17.940,00
SPESE DI GESTIONE						
Costi Alloggi Housing sociale				€ -		€ -
Affitto Alloggi				€ 180.000,00	€ 156.000,00	€ 24.000,00
Oneri accessori (spese condominiali comprensive di riscaldamento)				€ 54.000,00	€ 46.800,00	€ 7.200,00
Utenze (energia elettrica, tassa rifiuti, acqua calda)				€ 21.600,00	€ 18.720,00	€ 2.880,00
Pulizie				€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ -
Manutenzioni				€ 19.000,00	€ 16.600,00	€ 2.400,00
Assicurazioni				€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ -
ALTRO (costi per la sicurezza)				€ 1.328,00	€ 1.328,00	€ -
TOTALE SPESE GESTIONE			- €	280.928,00 €	244.448,00 €	36.480,00 €
BENI MOBILI (es. arredi, strumenti d'ufficio, strumenti tecnici e attrezzature, automezzi)						
arredi				€ 2.500,00	€ 1.200,00	€ 1.300,00
materiale comunicazione (cartoleria, stampe, brochure, ecc)				€ 1.500,00	€ -	€ 1.500,00
automezzi				€ 1.000,00	€ -	€ 1.000,00
Abbonamento e manutenzione sito internet				€ -	€ -	€ -
TOTALE BENI MOBILI			€ -	€ 5.000,00	€ 1.200,00	€ 3.800,00
ALTRI BENI E RISORSE (Beni strumentali, ecc..)						
				€ -	€ -	€ -
TOTALE ALTRI BENI E RISORSE			€ -	€ -		€ -
TOTALE annuo				€ 460.387,00	€ 402.167,00	€ 58.220,00

La stima del costo annuo del servizio di housing, di cui alla tabella, è del tutto previsionale, costruita proiettando per 12 mesi la situazione in essere al momento presente.

Le variabili che possono incidere sulla previsione sono molteplici

La prima consiste in eventuali nuovi invii da parte dei Servizi (SS di base e Servizio Tutela Minori), non sempre prevedibili laddove connessi a situazioni di emergenza. Queste afferiscono soprattutto ai Servizi Sociali di base perché la casistica inviata dal Servizio Tutela riguarda prevalentemente nuclei in dimissione da percorsi comunitari, il cui membro adulto deve riconquistare una indipendenza economica prima di poter accedere al mercato degli affitti.

I casi in cui la scelta dell'housing dipende da fragilità abitativa esistono ma sono residuali. In generale le segnalazioni provenienti dal Servizio Tutela sono più programmabili.

Il costo dell'accoglienza dipende poi dalle caratteristiche e dalla metratura dell'alloggio, quindi in sostanza dalla composizione dei nuclei familiari segnalati.

Altra variabile significativa è l'intensità dell'intervento di tutoring professionale previsto dal progetto.

Questa è definita all'interno dell'équipe integrata, e dipende principalmente dal grado di conoscenza che il servizio inviante ha del nucleo.

Nel caso di nuclei nuovi, spesso il Servizio inviante chiede l'intensità più elevata perché ha necessità di conoscere, tramite gli educatori professionali, le caratteristiche dei componenti (risorse personali, fragilità e bisogni specifici, opportunità di invii a servizi specialistici ecc.).

Un affiancamento importante può anche essere richiesto laddove il nucleo/utente è già conosciuto e presenta una situazione particolarmente compromessa.

Di contro, se viene accertata una situazione di fragilità temporanea o all'interno del nucleo sono evidenti le risorse per poter risolvere le cause che hanno comportato la problematica abitativa, si opterà per un livello minimo di affiancamento.

Infine il costo del servizio può variare in considerazione dell'eventuale compartecipazione dell'utenza alle spese per il progetto predisposto in loro favore.

La compartecipazione, anche "simbolica" in alcuni casi, è sempre stata ritenuta dall'équipe integrata uno strumento essenziale per coinvolgere il nucleo beneficiario, per testare l'adesione dello stesso al progetto e promuoverne maggiormente l'ingaggio.

La quota è tuttavia molto variabile e dipende in primis dalle risorse economiche residuali presenti (es. uno solo dei componenti del nucleo ha perso il lavoro, oppure vi sono più adulti che lavorano ma in condizioni discontinue e precarie).

Anche in presenza di tali risorse residuali, la valutazione ultima rispetto alla compartecipazione e la quantificazione della stessa è comunque demandata al servizio inviante, che potrebbe invece optare per un accantonamento di risparmi in modo da favorire l'uscita del nucleo dall'alloggio temporaneo (una volta reperita una soluzione abitativa le spese da affrontare sono infatti molte).

Una delle voci che concorre a definire il costo di un progetto di housing è il tutoring professionale: un servizio educativo specifico, destinato prevalentemente a persone adulte, con un focus sulle aree di autonomia da potenziare per favorire la buona riuscita del progetto. Oltre a costituire un elemento imprescindibile un progetto di housing "tradizionale" (cioè da realizzare nel contesto di un alloggio temporaneo messo a disposizione del nucleo), questo tipo di prestazione è richiesto anche in altre occasioni.

Per rispondere ad esigenze segnalate dai Servizi invianti, infatti, in base all'esperienza maturata negli anni, possono essere attivati anche dei progetti che si sostanziano esclusivamente nell'affiancamento educativo.

Per fare alcuni esempi

- affiancamento al domicilio per rafforzare le autonomie e prevenire la perdita dell'abitazione
- affiancamento preventivo: viene dedicato un piccolo monte ore alla conoscenza del nucleo prima dell'inserimento in un progetto di housing. Questa soluzione è molto utile quando il nucleo non è conosciuto dal servizio inviante, per una valutazione preliminare dell'idoneità dello stesso ad intraprendere un percorso di autonomia
- portinarato sociale presso i mini alloggi di Lainate: per due pomeriggi a settimana i tutor sono presenti in struttura come presidio per mantenere un buon clima relazionale tra gli ospiti e per accompagnamenti specifici ad alcuni soggetti particolarmente fragili, su indicazione del servizio sociale che ha in carico tali utenti.

In considerazione pertanto della natura e delle modalità di erogazione del servizio il Tavolo concorda di fissare il costo orario dell'intervento a € 20,85, risultando in tal modo l'importo allineato a quanto riconosciuto da SER.CO.P. al proprio fornitore del servizio educativo domiciliare minori, servizio analogo al tutoring, individuato in seguito a regolare gara di appalto.

B. COSTO DELL'AGENZIA DELL'ABITARE

Il costo annuale dell'Agenzia dell'Abitare viene riportato nella seguente tabella, con indicazione della quota di contributo di SER.CO.P. e della quota di contributo del partner.

Agenzia dell'Abitare - Piano economico						
VOCI DI SPESA	Unità di misura (n.risorse umane, attrezzature ecc.) quantificazione		COSTO UNITARIO	IMPORTO TOTALE ANNUO	Sercop	La Cordata
PERSONALE						
PERSONALE PROPRIO	N.	Monte ore complessivo presunto	Costo orario	IMPORTO TOTALE ANNUO		
coordinatore Agenzia dell'Abitare	1	940	€ 24,00	€ 23.520,00	€ 22.560,00	€ 960,00
operatori Agenzia	4	2698	€ 20,85	€ 58.773,30	€ 56.253,30	€ 2.520,00
Direzione	1	96	€ 35,00	€ 3.360,00	€ 3.360,00	€ -
operatore IT	1	24	€ 25,00	€ 600,00	€ 600,00	€ -
operatore amministrativo	1	96	€ 21,00	€ 2.016,00	€ 2.016,00	€ -
Totale spese personale proprio	8	3854		€ 88.269,30	€ 84.789,30	€ 3.480,00
ALTRO PERSONALE (es. incarichi/consulenze)						
Consulenza legale e contrattualistica	1	25	€ 50,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	
consulente comunicazione, grafico e operatore Web	2	50	€ 50,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	
Consulenti formazione e supervisione (contrattualistica, psico pedagogica)	3	20	€ 50,00	€ 1.000,00	€ -	€ 1.000,00
Totale spese altro personale				€ 4.000,00	€ 3.000,00	€ 1.000,00
TOTALE SPESE PERSONALE				€ 92.269,30	€ 87.789,30	€ 4.480,00
SPESE DI GESTIONE						
Costi Sede Agenzia dell'Abitare						
Affitto Sede				€ 16.200,00	€ 10.200,00	€ 6.000,00
Oneri accessori (comprensivi di riscaldamento)				€ 3.960,00	€ 2.160,00	€ 1.800,00
Utenze (energia elettrica, tassa rifiuti, acqua calda, tasse insegna)				€ 1.600,00	€ 1.000,00	€ 600,00
PULIZIE				€ 4.047,00	€ 3.047,00	€ 1.000,00
MANUTENZIONI				€ 1.840,00	€ 1.840,00	€ -
ASSICURAZIONI				€ 300,00	€ 300,00	€ -
altro (costi per la sicurezza)				€ 800,00	€ 800,00	€ -
TOTALE SPESE GESTIONE				28.747,00 €	19.347,00 €	9.400,00 €
BENI MOBILI (es. arredi, strumenti d'ufficio, strumenti tecnici e attrezzature, automezzi)						
arredi				€ 500,00	€ 500,00	
materiale comunicazione (cartoleria, stampe, brochure, ecc)				€ 1.500,00	€ -	€ 1.500,00
Abbonamento e manutenzione sito internet				€ 2.000,00	€ -	€ 2.000,00
TOTALE BENI MOBILI				€ 4.000,00	€ 500,00	€ 3.500,00
ALTRI BENI E RISORSE (Beni strumentali, ecc..)						
noleggio stampante				€ 150,00	€ -	€ 150,00
TOTALE ALTRI BENI E RISORSE				€ 150,00	€ -	€ 150,00
TOTALE annuo				€ 125.166,30	€ 107.636,30	€ 17.530,00

4. MODALITA' DI RENDICONTAZIONE

Si concorda che, ai fini del rimborso delle spese sostenute, il partner presenterà una rendicontazione con indicazione:

1. per i progetti di accoglienza delle giornate di accoglienza per ogni utente
2. per l'Agenzia dell'Abitare delle giornate di apertura dell'Agenzia dell'Abitare

5. MODALITA' DI ATTUAZIONE DELLA GOVERNANCE DI PROGETTO

Terminata la presente FASE B) con la stesura del presente Accordo procedimentale, il Tavolo di coprogettazione, nella composizione attuale, sarà il principale organo di governance, con il ruolo di "regia" della coprogettazione: esso si riunirà almeno ogni tre mesi e comunque all'occorrenza per monitorare l'andamento dello stesso, recepire istanze e bisogni espressi dal territorio e pianificare le riunioni e le attività degli altri organi di governance

Gli altri organismi di governo della coprogettazione sono individuati nelle Equipè integrate e nel Tavolo Rhodense delle Politiche Sociali.

- le Equipè integrate, che consistono in riunioni periodiche già consolidate nella prassi, con la partecipazione di operatori della cooperativa partner, comunali e di SER.CO.P., si riuniscono per un confronto sui casi in carico e sugli invii da e per l'Agenzia dell'Abitare. Esse rappresentano uno strumento fondamentale per il presidio del progetto negli aspetti operativi e per il coinvolgimento dei Comuni nella verifica e nell'indirizzo strategico delle azioni. Si fa riferimento quanto esposto al precedente punto 1.
- Il Tavolo Rhodense delle Politiche sociali, composto da Assessori e tecnici dei Comuni del Rhodense, si riunirà in occasione di particolari esigenze (es. rinnovo accordi locali, avvio di misure territoriali di contrasto all'emergenza abitativa ecc.).

Rispetto alle modalità di revisione del progetto, sarà competenza specifica e responsabilità del Tavolo di coprogettazione recepire le istanze che provengono dagli strumenti di governance e mantenere viva ed aperta la progettazione in modo da calibrarla alle reali necessità espresse dal tessuto sociale e renderla sempre rispondente alle Politiche Sociali messe in atto sul territorio.

6. DISEGNO DI VALUTAZIONE DEGLI INTERVENTI PREVIA DEFINIZIONE ANALITICA E DI DETTAGLIO DEGLI OBIETTIVI DA CONSEGUIRE

I partner concordano nel ritenere l'équipe integrata (tra Servizi Sociali Comunali/Servizio Tutela Minori, SER.CO.P. e Coop. La Cordata) il più utile strumento di valutazione degli interventi contemplati dal progetto.

Gli obiettivi progettuali vengono infatti definiti dai componenti l'équipe, verificati e rimodulati in base alle esigenze dei singoli progetti in itinere, sulla scorta di quanto rilevato dai tutor nel loro lavoro con i beneficiari nonché da quanto segnalato dai Servizi invianti come prioritario nella presa in carico sociale.

Appare tuttavia opportuno definire dei criteri di valutazione misurabili, di cui si possa anche dare conto in una logica rendicontativa e che siano particolarmente significativi a livello strategico per tutto il servizio, comprese le azioni intraprese dall'Agenzia dell'Abitare.

Il Tavolo individua i seguenti criteri:

1. tempi di uscita dai progetti di autonomia dei nuclei inseriti nel servizio di housing sociale
2. numero dei contratti di locazione a canone concordato sottoscritti a seguito della mediazione dell'Agenzia dell'Abitare
3. numero dei contributi erogati da SER.CO.P. o Comuni in relazione alle misure la cui attività istruttoria sia condotta dall'Agenzia dell'Abitare.

Viene inoltre richiamato il progetto iniziale predisposto dalla Coop. La Cordata, in particolare quanto descritto nel paragrafo 7 "strumenti di governo presidio e controllo della coprogettazione" (pagg. 42, 43 e 44).

Tale paragrafo descrive i flussi di comunicazione e rendiconto che i Tavoli di progetto previsti dal partner (uno per il servizio di housing e uno per l'Agenzia) predisporranno, nei confronti del Tavolo di coprogettazione (definito "cabina di regia" nel progetto iniziale).

Fermo restando quanto stabilito rispetto alla valutazione sulla base dei nuovi indicatori individuati, si conferma tutto quanto richiamato del progetto iniziale; il Tavolo presiederà la completa attuazione di tutte le azioni previste dal citato paragrafo 7.

Si concorda quindi sull'opportunità di dedicare, con cadenza trimestrale, una riunione del Tavolo di coprogettazione all'auto valutazione, sulla base anche dei flussi informativi derivanti dall'attività di monitoraggio dei suddetti Tavoli di progetto. In generale si conviene che i presidi di governance, che prevedono a vari livelli e

momenti il confronto con la committenza dei Comuni ed il livello politico, consentano di andare a verificare e, se necessario, riformulare gli obiettivi progettuali in un senso strategico e di pari passo con le evoluzioni sociali, che si prevedono piuttosto critiche sia nel perdurare della pandemia che in relazioni agli effetti a lungo termine, di cui si potrà valutare l'effettiva ricaduta solo nei prossimi mesi e anni.

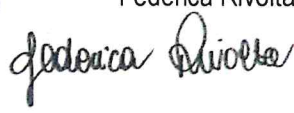
Letto, approvato e sottoscritto

Rho, 12 Aprile 2021

Il Responsabile del Procedimento
ai sensi della Legge 241/90

 
Guido Ciceri

Il Coordinatore dell'area Housing Sociale di SER.CO.P.

 
Federica Rivolta

Il Responsabile della Coop Cordata
Libero Albrizio

LA CORDATA
Società Cooperativa Sociale
Sede Amministrativa
Via Zumbini, 6 - 20143 MILANO
Tel. 02 36556600
P. IVA 09906020152

