



AZIENDA SPECIALE DEI COMUNI DEL RHODENSE  
PER I SERVIZI ALLA PERSONA

---

## **AVVISO PER LA SELEZIONE DI UNA POSIZIONE DIRIGENZIALE A TEMPO INDETERMINATO MEDIANTE PROGRESSIONE VERTICALE EX ART. 22, CO. 15, D.LGS. 75/2017 E S.M.I.**

Il Presidente di Ser.co.p., Azienda speciale per i servizi alle persona, in esecuzione alla Deliberazione nr. [●] del [●], avvia una selezione rivolta al personale interno di ruolo in possesso dei titoli e dei requisiti previsti dall'avviso, per l'individuazione di una figura dirigenziale a tempo indeterminato cui attribuire l'incarico di Direzione di settore di cui all'art. 5, co. 3 del Regolamento di Organizzazione Aziendale SER.CO.P., approvato con Deliberazione nr. 16 del Consiglio di Amministrazione del 30/01/2020, con assegnazione al servizio RSA/RSD, con funzione di direttore di struttura, come previsto dal Fabbisogno Triennale del personale 2020-2022, approvato con Deliberazione nr. 30 del Consiglio di Amministrazione del 27/04/2020.

### **Competenze e funzioni**

Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento di Organizzazione aziendale i Direttori di settore collaborano con il Direttore generale per le attività di sua competenza con riferimento ai rispettivi settori; in particolare:

- definiscono i criteri generali per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- assicurano la connessione, il coordinamento e l'integrazione tra le diverse aree al fine di ottimizzare l'integrazione tra servizi ed interventi nella logica della ricomposizione dell'offerta;
- collaborano con il Direttore generale per garantire l'attuazione di indirizzi e obiettivi determinati dall'Assemblea dei soci e dal CdA, attraverso la supervisione della gestione delle attività e servizi dei settori assegnati;
- garantiscono il perseguimento di livelli ottimali di efficienza ed efficacia;
- collaborano alla predisposizione del budget e dei documenti di programmazione gestionale ed economica dei rispettivi settori;
- garantiscono la definizione e predisposizione degli obiettivi attinenti ai settori nonché l'implementazione dei sistemi di controllo di gestione e realizzazione degli obiettivi;
- coordinano percorsi connessi allo sviluppo dei servizi o al conferimento di nuovi servizi.

I Direttori di settore, inoltre, collaborano con il Direttore generale nell'individuazione dei Responsabili d'area e dei Coordinatori dei servizi e possono essere destinatari di delega da parte del Direttore generale, per particolari e comprovate ragioni di servizio e con atto scritto, di alcune delle competenze di direzione, anche per un periodo determinato, comprese nelle funzioni di:

- attuazione e gestione di progetti affidati alla direzione;

---

AZIENDA SPECIALE DEI COMUNI DEL RHODENSE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Comuni di Arese, Cornaredo, Lainate, Nerviano, Pero, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Rho, Settimo Milanese, Vanzago

Sede legale e sede operativa: via Dei Cornaggia, 33 - 20017 Rho (MI)

Sito web: [www.sercop.it](http://www.sercop.it)

Tel: 02 93207399

Fax: 02 93207317

P.E.C.: [sercop@legalmail.it](mailto:sercop@legalmail.it)

C.F. P.IVA: 05728560961

REA: MI-1844020

- coordinamento e controllo dell'attività degli uffici, anche con poteri sostitutivi in caso d'inerzia;
- gestione del personale;
- facente funzioni di Direttore generale in caso di assenza.

### **Requisiti di ammissione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, alla data del termine di presentazione delle domande di ammissione, dei requisiti generali di seguito indicati:

- a) cittadinanza italiana o nei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità psico-fisica all'impiego ed all'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto dell'avviso. Ser.co.p. si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione in base alla normativa vigente;
- c) non aver superato il limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età;
- d) essere in una regolare situazione nei confronti degli obblighi di leva, solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi della Lg. 226/2004;
- e) avere il godimento dei diritti civili e politici;
- f) non avere subito condanne a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e di non avere alcun procedimento penale pendente;
- g) non essere stati destituiti dal pubblico impiego ovvero dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- h) non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati ostativi all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione ai sensi di disposizioni di legge e contrattuali applicabili ai dipendenti degli enti locali e non essere sottoposti a misure di sicurezza;
- i) non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.lgs. n. 39/2013 nei confronti dei ruoli della dirigenza pubblica e, nel caso sussistano condizioni di incompatibilità, attestare la volontà di risolvere la situazione all'esito positivo della selezione.

**I requisiti di cui ai punti a), b), c), d), e), f),g), h), i), saranno oggetto di autocertificazione da allegare alla manifestazione di interesse a partecipare alla selezione, secondo lo schema di cui all'Allegato A al presente avviso. L'assenza anche di uno dei requisiti di cui sopra, ovvero la carenza dell'autocertificazione relativamente ad uno o più requisiti, sarà causa di esclusione dalla selezione.**

- j) Essere in possesso di Laurea magistrale (ex D.M. 270/2004) in una delle seguenti classi:
    - LM-51 - Psicologia;
    - LM-56 - Scienze dell'economia;
    - LM-77 - Scienze economico-aziendali;
    - LM-63 - Scienze delle pubbliche amministrazioni;
-

- LMG-01 - Giurisprudenza;
- LM-87 - Servizio sociale e politiche sociali;
- LM-88 - Sociologia e ricerca sociale;

in alternativa Laurea Specialistica ex D.M. 509/1999 o Diploma di Laurea (cd. “vecchio ordinamento”) equipollenti alle precedenti classi come da Decreto Interministeriale 9 luglio 2009.

- k) Essere dipendente di ruolo Ser.co.p., con almeno 5 anni di servizio. È altresì richiesto l’esercizio di funzioni di direzione e di responsabilità di settore/area o servizio, non inferiore a 2 anni.

**Il possesso dei requisiti di cui ai punti j), k) dovrà emergere dal curriculum vitae allegato alla domanda di selezione dove i candidati dovranno dichiarare la veridicità dei dati forniti ai sensi del D.P.R. 445/2000, assumendosi piena responsabilità in caso di dichiarazioni false o mendaci.**

### **Modalità di presentazione**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata in carta libera e dovrà contenere, a pena di esclusione:

1. Manifestazione di interesse e dichiarazione inerente al possesso dei requisiti generali e specifici, come da allegato A al presente Avviso;
2. *Curriculum vitae* in formato UE aggiornato e sottoscritto;
3. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

**L’assenza di uno dei documenti di cui ai precedenti punti 1), 2) e 3), la mancata sottoscrizione (in forma digitale o autografa) della documentazione di cui ai punti 1) e 2), costituiranno causa di esclusione automatica delle domande mancanti, senza onere alcuno da parte di Ser.co.p., di segnalazione ai mittenti.**

**Costituirà causa di esclusione delle domande anche l’assenza, negli allegati di cui al punto 1) e 2), di dichiarazione formale inerente alla veridicità delle dichiarazioni fornite con assunzione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di piena responsabilità in sede civile e penale.**

**La manifestazione e la documentazione allegata dovranno pervenire entro il termine perentorio delle ore 12.00 del [●] giugno 2020 con modalità telematica, all’indirizzo [sercop@legalmail.it](mailto:sercop@legalmail.it) indicando nell’oggetto della mail “AVVISO PER LA SELEZIONE DI UNA POSIZIONE DIRIGENZIALE A TEMPO INDETERMINATO MEDIANTE PROGRESSIONE VERTICALE EX ART. 22, CO. 15, D.LGS. 75/2017 E S.M.I.” e allegando i documenti richiesti sottoscritti e scansionati in formato pdf oppure sottoscritti digitalmente.**

E’ possibile, in alternativa alla trasmissione via PEC, il recapito della domanda in formato cartaceo, con consegna a mano o con servizio postale alla sede legale di Ser.co.p. in via dei Cornaggia, 33 – 20017 RHO (MI), con indicazione nell’oggetto del plico del seguente riferimento “AVVISO PER LA SELEZIONE DI UNA POSIZIONE DIRIGENZIALE A TEMPO INDETERMINATO MEDIANTE PROGRESSIONE VERTICALE EX ART. 22, CO. 15, D.LGS. 75/2017 E S.M.I.”.

---



---

Ser.co.p. non risponde della mancata o ritardata consegna, ancorché in esito a una trasmissione antecedente alla data di scadenza, o al mancato recapito della mail. Indipendentemente dalla forma di invio e spedizione non verranno prese in considerazione domande pervenute a Ser.co.p. la scadenza indicata.

**La presentazione della domanda non conferisce alcun obbligo per l'Azienda di avvio della procedura selettiva.**

### **Commissione esaminatrice**

Successivamente alla chiusura del termine delle candidature. Ser.co.p. nominerà una Commissione esaminatrice verificando l'assenza di conflitti di interesse dei Commissari con i nominativi che avranno presentato le candidature. La composizione della Commissione esaminatrice è definita dall'art. 38 del Regolamento di Organizzazione Aziendale Ser.co.p.

La Commissione valuterà le domande pervenute e, in ragione della completezza formale delle medesime e del possesso dei requisiti, definirà ad insindacabile giudizio l'ammissione o meno al colloquio dei candidati.

### **Prova d'esame**

La prova, che avverrà in forma orale, verterà sulle seguenti materie:

- strumenti manageriali applicate all'organizzazione e gestione dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari;
- ordinamento degli Enti locali (D.lgs. 267/2000);
- legislazione in materia di servizi socio-assistenziali;
- legislazione e prassi in materia di funzionamento e gestione delle RSA;
- codice dei contratti pubblici;
- diritto amministrativo, con particolare riferimento ai principi dell'azione amministrativa, agli atti e alle responsabilità e al procedimento amministrativo;
- ordinamento e funzionamento delle Aziende speciali;
- principi legislativi in materia di impiego pubblico e valutazione delle performance organizzative e individuali;
- disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità e la promozione della trasparenza nella Pubblica Amministrazione.

La prova avrà ad oggetto tanto la valutazione delle conoscenze nelle materie di cui sopra, quanto la valutazione delle capacità e delle potenzialità necessarie a ricoprire la specifica posizione oggetto di selezione al fine di evidenziare la corrispondenza tra il profilo necessario all'Azienda e il candidato. Il colloquio avrà, infatti, lo scopo di valutare le caratteristiche motivazionali, relazionali e di atteggiamento che sono alla base delle interazioni della figura richiesta all'interno dell'ambiente di lavoro.

In particolare, il candidato dovrà possedere i seguenti requisiti:

- attitudine a lavorare in team e forte orientamento al risultato;
  - capacità relazionali e propositività;
-



- capacità di problem solving.

Le prove si svolgeranno presso la sede di Ser.Co.P. Via dei Cornaggia 33, 20017 Rho (MI) in date che saranno comunicate tempestivamente agli interessati.

I candidati dovranno presentarsi il giorno delle prove muniti di carta d'identità o altro documento d'identità personale in corso di validità.

L'assenza alla data e all'ora convenute per la selezione costituirà tacita rinuncia alla partecipazione alla selezione. Ser.co.p. si riserva a suo insindacabile giudizio di non procedere all'assunzione qualora nessun candidato venga ritenuto idoneo.

### **Formazione dell'elenco degli idonei**

Al termine dei propri lavori, la Commissione esaminatrice elaborerà un elenco in base all'ordine dei punteggi finali conseguiti dai candidati che avranno superato la selezione. Al primo idoneo in ordine di posizionamento in tale elenco Ser.co.p. formalizzerà una proposta di assunzione con contratto a tempo indeterminato.

**Nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 22, co. 15 del D.lgs. 75/2017, l'elenco di cui al paragrafo precedente è da ritenersi vigente esclusivamente per la selezione in oggetto non potendosi procedere all'utilizzo del medesimo, come previsto dall'art. 45, comma 2, del Regolamento di organizzazione Ser.co.p., al fine di future assunzioni.**

### **Inquadramento e trattamento economico**

Il trattamento economico del candidato selezionato è quello previsto per la qualifica dirigenziale dal CCNL per l'Area della Dirigenza del Comparto Regioni – Autonomie Locali. Detto trattamento è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge. Al profilo professionale in oggetto sono inoltre attribuite una retribuzione di posizione annua correlata alle funzioni e alle connesse responsabilità, comprensiva del rateo di tredicesima mensilità ed una retribuzione di risultato accessoria erogata a consuntivo in conformità al sistema di valutazione delle prestazioni e delle competenze vigente presso l'Azienda. È garantito l'eventuale assegno per il nucleo familiare, se dovuto, nella misura di legge.

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D.lgs. 163/2003 e s.m.i. i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa e per l'eventuale stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti. La comunicazione dei dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Nella domanda di partecipazione il/la candidato/a dovrà manifestare esplicitamente il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti a Ser.co.p. per la partecipazione alla selezione.



---

Il responsabile del trattamento dei dati personali è Ser.co.p., nella persona del suo legale rappresentante pro-tempore.

### **Disposizioni finali**

La presente selezione è effettuata secondo le modalità e disposizioni fissate nel Regolamento di Organizzazione del Personale, approvato con deliberazione nr. 16 del Consiglio di Amministrazione del 30 gennaio 2020.

Ser.co.p. si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché di riaprire i termini di scadenza quando siano già chiusi senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto ulteriori a quelli previsti nel presente bando.

Il Presidente  
Primo Mauri