



AZIENDA SPECIALE DEI COMUNI DEL RHODENSE
PER I SERVIZI ALLA PERSONA

**DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE
RESPONSABILE SANITARIO
RSA - RSD di Lainate, Via Marche 74
PERIODO 1 MARZO 2019 - 31 DICEMBRE 2020**

L'anno **2019**, il giorno 1 marzo, in forza della Deliberazione n. 70 del 1/10/2018 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha conferito mandato al Direttore per indire una selezione attraverso procedura comparativa per l'incarico professionale di Responsabile Sanitario in merito alle attività connesse presso la Rsa-Rsd di Lainate, Via Marche 74, (CIG 75701204A5) e della deliberazione n. 90 del 19/12/2018 di approvazione dei verbali della selezione e conseguente affidamento condotta dalla Commissione Valutatrice, nominata con Determinazione Dirigenziale n. 395 del 11/12/2018

TRA

il Dott. **GUIDO CICERI**, nato a ... il ..., Direttore di SERCOP, il quale interviene ai sensi dell'art. 37 dello Statuto, domiciliato per la carica presso la Sede consortile e che dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'amministrazione che rappresenta, SERCOP - Cod. Fisc. e P. IVA 05728560961

E

Il Dottor, nato a ... il e residente a in Via C....., Cod. Fisc.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1

SERCOP, conferisce a l'incarico di Responsabile Sanitario presso la RSA –RSD di Lainate, Via Marche 74. In particolare sarà richiesto lo svolgimento delle seguenti mansioni:

- Promuovere e validare protocolli, procedure, eventuali linee guida/best practises interne alla Struttura in materia sanitaria (funzione non delegabile);
- Curare i rapporti con ATS di riferimento in merito all'applicazione di iniziative di promozione della prevenzione, dell'educazione alla salute e della tutela sociosanitaria (funzione non delegabile);
- Conservazione e rilascio della documentazione socio-sanitaria (funzione non delegabile);
- Approvvigionamento e carico-scarico stupefacenti (funzione non delegabile);
- Funzione di medico necroscopo (funzione delegabile ad altro medico);

Si richiederà inoltre responsabilità e vigilanza nelle seguente aree:

- Comportamento professionale del personale;
- Modalità di programmazione ed erogazione dell'assistenza;
- Destinazione degli ambienti

AZIENDA SPECIALE DEI COMUNI DEL RHODENSE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Comuni di Arese, Cornaredo, Lainate, Pero, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Rho, Settimo Milanese, Vanzago

Sede legale e sede operativa: via Dei Cornaggia, 33 - 20017 Rho (MI)

Sito web: www.sercop.it

Tel: 02 93207399

Fax: 02 93207317

P.E.C.: sercop@legalmail.it

C.F. P.IVA: 0572 8560961

REA: MI-1844020

- Efficienza delle apparecchiature
- Sicurezza degli impianti
- Scorte, scadenze, conservazione di medicinali e presidi
- Conservazione, preparazione e distribuzione degli alimenti
- Igiene della Struttura: pulizia, sanificazione, disinfezione, sterilizzazione
- Modalità di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti sanitari
- Gestione degli stupefacenti
- Corretta compilazione della documentazione sociosanitaria
- Rispetto della riservatezza dei dati sanitari
- Corretta somministrazione dei farmaci
- Corretta raccolta e smaltimento dei farmaci e presidi scaduti
- Notifica malattie infettive e denunce di legge
- Flussi informativi
- Rischi lavoro correlati, eventi avversi e sentinella

Il Responsabile Sanitario sovrintenderà inoltre:

- L'organizzazione di protocolli, piani di lavoro, carichi di lavoro di area assistenziale
- Area relazionale: familiari, Enti della rete
- Area qualità
- Supporto alle politiche aziendali, nuovi progetti
- Area medico legale

ARTICOLO 2

Le prestazioni di cui all'art. 1 dovranno svolgersi nel rispetto della normativa in materia e delle indicazioni del Direttore Generale di Ser.Co.P. senza per questo configurare un rapporto di subordinazione dell'incaricato, che è tenuto a svolgere le mansioni affidate con propri mezzi e risorse. L'incaricato è direttamente responsabile di eventuali inadempienze che dovessero riscontrarsi.

Tutte le prestazioni dovranno essere erogate in conformità alle disposizioni previste dal presente disciplinare.

ARTICOLO 3

L'incarico è costituito da un massimo **di n. 20 (venti)** ore settimanali per il periodo **1-31 marzo 2019**, e da un massimo **di n. 30 (trenta)** ore settimanali per il periodo dal **1 aprile 2019 fino al 31 dicembre 2020**, computate su media mensile, presso la RSA –RSD di Lainate , salvo eventuali temporanee modifiche connesse ad esigenze di servizio.

ARTICOLO 4

Entrambe le parti potranno recedere dal contratto, prima della scadenza fissata, mediante preavviso scritto e motivato, da far pervenire almeno 30 giorni prima rispetto al giorno di prevista interruzione del servizio. Per le prestazioni non effettuate, oltre alla mancata corresponsione degli onorari previsti, verrà applicata una penale pari a € 51,65 per ciascuna ora non effettuata. La penale non sarà richiesta quando la mancata



prestazione sia dovuta a giustificate e documentate cause di forza maggiore, ferma restando la non corresponsione del compenso.

ARTICOLO 5

L'onorario che l'Azienda dovrà corrispondere al professionista viene stabilito in:

euro 57/h (oltre iva se dovuta) per un massimo di n. 20 ore settimanali come Responsabile medico di area clinica per un compenso massimo per il periodo contrattuale pari ad euro 102.600,00;

in euro 50/h (oltre iva se dovuta) per un massimo di n. ore 10 settimanali come Responsabile sanitario di struttura per un compenso massimo per il periodo contrattuale pari ad euro 54.900,00

Il professionista si impegna a rendicontare in allegato alla fattura le attività svolte e i volumi orari, mediante l'utilizzo degli strumenti e delle modalità stabilite dall'Azienda, anche di carattere informatico.

Semestralmente e ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità verrà richiesta dal Direttore generale Di Sercop breve relazione sull'andamento delle attività svolte, con approfondimenti specifici dedicati.

ARTICOLO 6

SERCOP si riserva di effettuare controlli sulla qualità e puntualità della collaborazione. Alla scadenza dell'incarico il professionista non potrà vantare alcun diritto verso SERCOP al fine di essere assunto alle dipendenze dello stesso o per esigere contribuzioni a carattere previdenziale per il periodo in cui ha svolto il presente incarico.

ARTICOLO 7

Le eventuali controversie che dovessero sorgere dall'incarico normato dal presente disciplinare saranno risolte di fronte al Foro di Milano.

ARTICOLO 8

Formano parte integrante e sostanziale del presente disciplinare:

- Curriculum professionale.

ARTICOLO 9

Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare si farà riferimento alle vigenti disposizioni di legge in materia

Il Direttore

Guido Ciceri

Il Professionista