



AZIENDA SPECIALE DEI COMUNI DEL RHODENSE
PER I SERVIZI ALLA PERSONA

**SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA PER UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO UO
PROGRAMMAZIONE E PROGETTI INNOVATIVI – CAT. C1 – TEMPO DETERMINATO**

**"PROGETTO WELFARE METROPOLITANO E RIGENERAZIONE URBANA RICA" INTERVENTI
NO.5.1.3**

CUP H99D17000340004

Nella sede di Sercop, l'anno **2018**, il giorno **24** del mese di **Aprile**, si è svolta la preselezione dei c. v. relativamente alla procedura di selezione in oggetto, alla presenza della Commissione composta dai membri sotto indicati:

GUIDO CICERI	Presidente di Commissione
LAURA RAIMONDI	Esperta
ANNAMARIA DI BARTOLO	Esperta
FRANCESCA MUSICCO	Psicologa esperta di selezioni
LUHANA LAY	Segretaria di Commissione

In data odierna si svolge la prima fase della selezione, consistente nella preselezione dei curricula comparando il profilo professionale che ne emerge con quello necessario all'Ente, con riferimento a quanto specificato nell'avviso di selezione.

I lavori iniziano alle ore 9.30

I curricula vengono esaminati con il seguente esito:

	COGNOME	NOME	Esito
1	Andrieri	Elena	ammessa
2	Appiani	Alessia	ammessa
3	Arnese	Claudio	ammesso

AZIENDA SPECIALE DEI COMUNI DEL RHODENSE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Comuni di Arese, Cornaredo, Lainate, Nerviano, Pero, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Rho, Settimo Milanese, Vanzago

Sede legale e sede operativa: via Dei Cornaggia, 33 - 20017 Rho (MI)

Sito web: www.sercop.it

Tel: 02 93207399

Fax: 02 93207317

P.E.C: sercop@legalmail.it

C.F. P.IVA: 0572 8560961

REA: MI-1844020

4	Foti	Felice	ammesso
5	Gregori	Antonio	ammesso
6	Guerrasio	Cristian	Ammesso
7	Ippolito	Federica	ammessa
8	Leccardi	Claudia	ammessa
9	Leo	Francesco	ammesso
10	Magnaghi	Marta	ammessa
11	Palma	Anna	ammessa
12	Porcelli	Umberto	ammesso
13	Senni	Giorgio	ammesso
14	Vellecco	Valeria	ammessa
15	Ciavarelli	Rosa Maria	Non ammessa
16	Negro	Flora	Non ammessa

Viene stabilito che la Commissione si riunirà nuovamente il giorno venerdì 11 maggio 2018 alle ore 9.00 per le prove di selezione dei candidati ammessi a colloquio.

I lavori terminano alle ore 11.30

Il Presidente di Commissione Guido Ciceri

L'Esperta Laura Raimondi

L'Esperta Annamaria Di Bartolo

La Psicologa Francesca Musicco

La Segretaria di Commissione Luhana Lay

Documento firmato in originale agli atti



AZIENDA SPECIALE DEI COMUNI DEL RHODENSE
PER I SERVIZI ALLA PERSONA

**SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA PER UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO UO
PROGRAMMAZIONE E PROGETTI INNOVATIVI – CAT. C1 – TEMPO DETERMINATO**
**"PROGETTO WELFARE METROPOLITANO E RIGENERAZIONE URBANA RICA" INTERVENTI
NO.5.1.3**
CUP H99D17000340004

Nella sede di Sercop, l'anno **2018**, il giorno **11** del mese di **Maggio**, alle ore 9.00 si è riunita la Commissione per lo svolgimento delle prove di selezione relativamente alla procedura in oggetto.
La Commissione, incaricata con Delibera CdA n. 26 del 23 Aprile 2018 è composta dai membri sotto indicati:

GUIDO CICERI
ANNAMARIA DI BARTOLO
LAURA RAIMONDI
FRANCESCA MUSICCO
LUHANA LAY

Presidente di Commissione
Esperta
Esperta
Psicologa esperta di selezioni
Segretaria di Commissione

Premesso che:

- in data 24/04/2018 si è svolta la preselezione dei curricula dei candidati che hanno inviato domanda di partecipazione nei termini previsti
- successivamente si è pubblicato l'esito della pre-selezione con l'elenco dei candidati ammessi e invito agli stessi a presentarsi, in data odierna per sostenere le prove di selezione

L

La Commissione stabilisce di articolare la selezione nelle seguenti prove:

1. Prova psicoattitudinale di gruppo
2. Colloquio individuale, composto da:
 - Analisi ragionata del percorso formativo e lavorativo del candidato;
 - Discussione di argomenti tesi ad accertare le competenze richieste al profilo professionale ricercato.
3. Prova pratica per valutare le abilità informatiche, in Excel e Word, sulle materie oggetto di selezione

Viene verificata la presenza dei candidati preselezionati e si procede alla loro registrazione:

CANDIDATI AMMESSI AL COLLOQUIO	
Andrieri Elena	Presente
Appiani Alessia	Assente
Arnese Claudio	Presente
Foti Felice	Assente

CANDIDATI AMMESSI AL COLLOQUIO	
Leccardi Claudia	Assente
Leo Francesco	Assente
Magnaghi Marta	Presente
Palma Anna	Assente

AZIENDA SPECIALE DEI COMUNI DEL RHODENSE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Comuni di Arese, Cornaredo, Lainate, Nerviano, Pero, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Rho, Settimo Milanese, Vanzago

Sede legale e sede operativa: via Dei Cornaggia, 33 - 20017 Rho (MI)

Sito web: www.sercop.it

Tel: 02 93207399

Fax: 02 93207317

P.E.C: sercop@legalmail.it

C.F. P.IVA: 0572 8560961

REA: MI-1844020

Gregori Antonio	Presente
Guerrasio Cristian	Assente
Ippolito Federica	Assente

Porcelli Umberto	Assente
Senni Giorgio	Presente
Vellecco Valeria	Presente

Le prove di selezione iniziano alle ore 9.30.

1. prova psicoattitudinale di gruppo.

La prova consistente nell'analisi individuale di un problema e nella collaborazione tra i candidati per la proposta di soluzioni. La prova è somministrata dalla psicologa esperta di selezioni, partecipa come osservatore la segretaria della Commissione.

Al termine della prova 1. seguono i colloqui individuali

2. Colloqui individuali

Il colloquio individuale si concentra sulla analisi ragionata del percorso formativo e lavorativo del candidato, anche in considerazione delle attuali prospettive ed aspirazioni professionali dello stesso, con domande di approfondimento rispetto alle materie indicate nell'avviso di selezione.

Vengono di seguito riportati i temi e gli argomenti di colloquio proposti dalla Commissione ai singoli candidati.

Andrieri Elena:

- Quali sono le funzioni svolte dall'azienda nel territorio e dall'Ufficio di Piano?
- Quali sono gli organi societari di Sercop e gli organi Istituzionali del Piano di Zona?
- Quali sono le principali attività dell'Ufficio di Piano
- Sa indicare quali sono le fonti di finanziamento della spesa sociale? qual è la principale fonte di finanziamento della spesa sociale Rhodense?
- Il candidato elenchi in ordine di importanza, i seguenti sostantivi che descrivono capacità/competenze/attitudini che ritiene necessari per poter ricoprire il ruolo per il quale si propone (argomenti le risposte): flessibilità, precisione, Problem Solving, Capacità interfacciarsi con altre competenze, dinamismo
- Quali sono le principali attività di Fundraising di Sercop?
- Esponga le modalità di acquisto che adotta la PA
- Conoscenza del D. Lgs. 50/16

Gregori Antonio:

- Quali sono le funzioni svolte dall'azienda nel territorio e dall'Ufficio di Piano?
- Quali sono gli organi societari di Sercop e gli organi Istituzionali del Piano di Zona?
- Quali sono le principali attività dell'Ufficio di Piano?
- Conoscenza del D. Lgs. 50/16
- Ai sensi della Legge sopra indicata, esporre le procedure di acquisto
- Posta la Legge Nazionale, come declina Sercop le modalità di acquisto? Attraverso quale strumento?
- Sa indicare quali sono le fonti di finanziamento della spesa sociale
- ? qual è la principale fonte di finanziamento della spesa sociale Rhodense?

Vellecco Valeria:

- Quali sono le funzioni svolte dall'azienda nel territorio e dall'Ufficio di Piano?
 - Quali sono gli organi societari di Sercop e gli organi Istituzionali del Piano di Zona
-

- ?
- Quali sono le principali attività dell'Ufficio di Piano
- Il candidato elenchi in ordine di importanza, i seguenti sostantivi che descrivono capacità/competenze/attitudini che ritiene necessari per poter ricoprire il ruolo per il quale si propone (argomenti le risposte): flessibilità, precisione, Problem Solving, Capacità interfacciarsi con altre competenze, dinamismo
- Bisogna avviare un nuovo servizio per il territorio agli anziani. Quali attori coinvolgeresti per una progettazione partecipata?
- Esponga le modalità di acquisto che adotta la PA
- Conoscenza del D. Lgs. 50/16

Arnese Claudio:

- Quali sono le funzioni svolte dall'azienda nel territorio e dall'Ufficio di Piano?
- Quali sono gli organi societari di Sercop e gli organi Istituzionali del Piano di Zona?
- Quali sono le principali attività dell'Ufficio di Piano?
- Conoscenza del D. Lgs. 50/16
- Indicare quali sono le principali attività che vengono svolte per procedere con un acquisto?

Magnaghi Marta:

- Quali sono le funzioni svolte dall'azienda nel territorio e dall'Ufficio di Piano?
- Quali sono gli organi societari di Sercop e gli organi Istituzionali del Piano di Zona?
- Quali sono le principali attività dell'Ufficio di Piano?
- Il candidato elenchi in ordine di importanza, i seguenti sostantivi che descrivono capacità/competenze/attitudini che ritiene necessari per poter ricoprire il ruolo per il quale si propone (argomenti le risposte): flessibilità, precisione, Problem Solving, Capacità interfacciarsi con altre competenze, dinamismo
- Bisogna avviare un nuovo servizio per il territorio agli anziani. Quali attori coinvolgeresti per una progettazione partecipata?

Senni Giorgio:

- Quali sono le funzioni svolte dall'azienda nel territorio e dall'Ufficio di Piano?
- Quali sono gli organi societari di Sercop e gli organi Istituzionali del Piano di Zona?
- Quali sono le principali attività dell'Ufficio di Piano?
- Sa indicare quali sono le fonti di finanziamento della spesa sociale? qual è la principale fonte di finanziamento della spesa sociale Rhodense?
- Conoscenza del D. Lgs. 50/16
- Illustrare i principali servizi di Sercop

Alle ore 16.00 terminati i colloqui di tutti i candidati.

3. Prove pratica

Attraverso l'utilizzo dell'applicativo excel viene richiesto al candidato di costruire uno strumento in grado di supportare il proprio lavoro per attività connesse al controllo di gestione. Viene inoltre richiesto, attraverso l'utilizzo di word di elaborare un testo per attività amministrative d'ufficio.

Il testo delle prove è disponibile agli atti

Al termine di tutte le prove la Commissione forma il seguente elenco, in ordine di merito.

	COGNOME	NOME	ESITO
1	Andrieri	Elena	<i>idonea</i>
2	Senni	Giorgio	<i>idoneo</i>
3	Magnaghi	Marta	<i>idonea</i>
4	Gregori	Antonio	<i>idoneo</i>
5	Vellecco	Valeria	<i>idoneo</i>
6	Arnese	Claudio	<i>idoneo</i>

I lavori terminano alle ore 18.30

Il Presidente di Commissione Guido Ciceri

L'Esperta Annamaria Di Bartolo

L'Esperta Laura Raimondi

La Psicologa Francesca Musicco

La Segretaria di Commissione Luhana Lay

Documento firmato in originale agli atti
