

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DELIBERAZIONE N. 29 del 24/05/2018**

OGGETTO: Affidamento di incarico per il supporto all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati e nomina del Responsabile della Protezione dei Dati

L'anno 2018, il giorno 24 del mese di maggio alle ore 16:30, presso la sede amministrativa di Via dei Cornaggia n. 33 a Rho, convocati con mail su incarico del Presidente, i signori Consiglieri si sono riuniti per deliberare sulle proposte iscritte all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Presidente Primo Mauri.

Assiste, in qualità di segretaria verbalizzante, Barbara Carolò dell'Ufficio Amministrativo

Alla seduta odierna risultano:

COGNOME E NOME	CARICA	(P) PRESENTE (A) ASSENTE
MAURI PRIMO	PRESIDENTE	P
REGONDI SIMONA	CONSIGLIERE	P
AMANN STEFANO	CONSIGLIERE	P
SMITH MATTEO	CONSIGLIERE	P
PERLA MICHELE	CONSIGLIERE	P

Componenti presenti: 5

Componenti assenti: 0

Il Presidente del CdA MAURI PRIMO

Il Direttore relaziona in ordine all'esigenza di SER.CO.P. di adeguarsi alla normativa in materia di protezione dei dati personali in ragione dell'entrata in vigore, dal 25 maggio 2018, del Reg. (UE) 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati (c.d. RGPD) e in ragione della particolare delicatezza e sensibilità delle informazioni e dei dati trattati dall'Azienda nell'esercizio della sua attività.

Il RGPD, introducendo regole più chiare in materia di gestione e trattamento delle informazioni in possesso delle Autorità e degli Organismi pubblici, promuove l'adozione di approcci e di politiche che tengano conto, prevenendolo, del rischio che un utilizzo non corretto dei dati personali possa avere effetti pregiudizievoli per i diritti dei soggetti interessati.

Per garantire il recepimento di tale normativa è necessario avviare un percorso di analisi organizzativa che ponga in luce i ruoli, le responsabilità, i processi e le misure previste ad oggi in SER.CO.P. in tema di gestione e tutela dei dati personali. A seguito di tale analisi sarà possibile procedere al necessario adeguamento delle procedure, supportato da momenti formativi al personale interessato, e alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD, anche noto con l'acronimo DPO – *Data Protection Officer*).

Tale figura, che rappresenta una delle novità di maggior rilievo della nuova normativa, deve essere nominata obbligatoriamente dalle Amministrazioni e dagli Enti Pubblici ed ha il compito di sorvegliare l'osservanza del RGPD nel contesto aziendale, collaborando con gli uffici e sensibilizzando la struttura riguardo agli obblighi derivanti dalle diverse disposizioni in materia di protezioni dei dati personali.

Data la complessità della tematica si ritiene opportuno che la posizione di RPD sia coperta da una persona giuridica. Tale scelta, resa possibile dalle Linee guida sui responsabili della protezione dei dati della Commissione UE (WR 243), permetterebbe a SER.CO.P. di avere a disposizione un pacchetto di competenze diversificate in grado di garantire efficacia ed efficienza nell'adempimento del ruolo di RPD.

Le regole in materia di tutela della privacy e gestione dei dati personali presentano elementi di forte interrelazione con le normative in tema di trasparenza amministrativa e di prevenzione della corruzione. Per tale ragione si ritiene opportuno garantire la complementarietà tra l'adeguamento al RGPD ed il percorso di messa a regime del sistema a presidio delle tematiche relative alla trasparenza e all'anticorruzione avviato nel corso del 2017 con la società farePA S.r.l. e proseguito nel maggio 2018 con la nomina di un nuovo Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

Considerata la collaborazione intrapresa tra farePA S.r.l. e SER.CO.P. e la cooperazione stabile prestata da farePA S.r.l., anche in materia di trasparenza ed anticorruzione, all'interno del Network delle Aziende Speciali della Lombardia (NEASS), al quale SERCOP aderisce, ed avuto modo di verificare le competenze e le professionalità offerte dalla suddetta società, è stata inoltrata una richiesta di preventivo per l'espletamento dell'analisi organizzativa dell'Azienda ai fini della *compliance* al RGPD e per il presidio della posizione di RPD.

A seguito della suddetta richiesta, la società farePA S.r.l. ha confermato la disponibilità a supportare SER.CO.P. nelle attività richieste, a tal fine proponendo una quotazione complessiva di Euro 9.000,00 di cui Euro 4.000,00 inerenti l'analisi e l'adeguamento al RGPD ed Euro 5.000,00 relativo all'esercizio della funzione di RPD.

La nomina del RPD è prevista fino al 31/12/2018, nelle more di un prossimo e necessario adeguamento dell'ordinamento nazionale alle regole UE (previsto ex lege 163/2017), al fine di poter recepire in tempi ragionevoli eventuali modifiche normative dell'adeguamento (ad oggi ancora non approvato e reperibile solo sotto forma di schema privo di qualsiasi valenza normativa).

Il Direttore, proponendo di conferire l'incarico in oggetto alla società farePA S.r.l. di Milano, illustra come il contratto intercorrente tra SER.CO.P. e farePA S.r.l. verrà sottoscritto in coerenza con la proposta tecnico-economica trasmessa da farePA S.r.l..

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto della relazione e delle motivazioni esposte, che si intendono integralmente riportate;
- Accertata la propria competenza a deliberare sulla proposta in oggetto ai sensi dell'art. 31 dello Statuto;
- Vista la proposta presentata dalla società farePA S.r.l. con sede in Milano;
- Con voti unanimi, espressi per alzata di mano.

DELIBERA

- 1) Di approvare e fare proprie le motivazioni di cui in premessa;
- 2) Di affidare alla società farePA S.r.l. con sede in Milano P.IVA: 06919500964, l'incarico di supportare SER.CO.P. nell'adeguamento al Reg. (UE) 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati, ed alla normativa nazionale che verrà approvata in attuazione del medesimo e di svolgere, per il periodo 25/5/2018 – 31/12/2018, il ruolo di Responsabile della Protezione dei Dati;
- 3) Di prevedere una spesa massima connessa al suddetto incarico pare a € 9.000 oltre iva
- 4) Di dare mandato al Direttore per la stipula del contratto e ogni altro adempimento connesso all'attivazione del medesimo ed all'avvio del servizio.