

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SEDUTA N. 10/2016 del 27 giugno 2016

Il giorno lunedì 27 giugno 2016 alle ore 16:45, presso la sede amministrativa di Via dei Cornaggia N. 33 a Rho, convocati con mail su incarico del Presidente, i signori Consiglieri si sono riuniti per deliberare sulle proposte iscritte all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Presidente Primo Mauri.

Assistono: il Direttore di Sercop, Guido Ciceri e, in qualità di segretaria verbalizzante, Barbara Carolo dell'Ufficio Amministrativo

Alla seduta odierna risultano presenti:

Primo Mauri
Simona Regondi
Mirella Costanza
Michele Perla
Celesta Spotti

Presidente
Vice Presidente
Consigliere
Consigliere
Consigliere

Componenti presenti: 5

Componenti assenti: /

DELIBERAZIONE N. 50	Approvazione regolamento aziendale per la disciplina di accesso ai documenti amministrativi e relativa modulistica
----------------------------	---

Il Direttore relaziona in merito alla necessità di definire una modalità operativa per gestire le richieste di accesso ai documenti amministrativi che dovessero essere presentate a Sercop, nel rispetto della vigente normativa in materia.

Illustra l'opportunità di definire tali modalità tramite un regolamento, che sarà pubblicato sul sito di Sercop, in modo che ogni utente interessato possa conoscere le proprie facoltà di accesso ed esercitarla nella maniera più semplice.

Viene esaminata la bozza di regolamento, che recepisce in sostanza la disciplina vigente in materia, schematizzando l'iter procedurale previsto per l'istanza e semplificando il linguaggio tecnico in modo che sia chiaro e facilmente fruibile dal pubblico. Il regolamento prevede che la richiesta formale di accesso venga redatta su un modulo predefinito, che comprende già nei suoi campi tutte le informazioni necessarie affinché la richiesta sia valida (es. dati anagrafici, elementi comprovanti la legittimazione, motivazione della richiesta ecc.).

Il Direttore sottolinea che tale scelta appare in linea con l'impegno di Sercop in materia di trasparenza ed accessibilità: l'Azienda è in linea con la normativa e, ancor prima dell'entrata in vigore della attuale disciplina, ha sempre valorizzato la comunicazione con il pubblico, rendendo pubblici tramite il sito aziendale tutti gli atti, le informazioni ed i documenti salienti rispetto alla propria attività

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Sentita la relazione del Direttore;
- Fatte proprie le argomentazioni e motivazioni di cui in premessa;
- Esaminate le allegate bozze di regolamento aziendale per la disciplina di accesso ai documenti amministrativi e modulo per la richiesta di accesso;
- Accertata la propria competenza a deliberare in materia ai sensi dell'art. 31 dello Statuto;
- Con voti unanimi, espressi per alzata di mano.

DELIBERA

- 1) Di approvare l'allegata bozza di regolamento aziendale per la disciplina di accesso ai documenti amministrativi, compreso il modulo per la richiesta di accesso;

- 2) Di dare mandato al Direttore per ogni adempimento derivante dalla presente Deliberazione;

ALLEGATI

1. Bozze di regolamento aziendale per la disciplina di accesso ai documenti amministrativi e modulo per la richiesta di accesso