

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SEDUTA N. 2/2016 del 28 gennaio 2016

Il giorno giovedì 28 gennaio 2016, alle ore 16:45, presso la sede amministrativa di Via dei Cornaggia N. 33, a Rho, convocati con mail su incarico del Presidente, i signori Consiglieri si sono riuniti per deliberare sulle proposte iscritte all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Presidente Primo Mauri.

Assistono: il Direttore di Sercop, Guido Ciceri e, in qualità di segretaria verbalizzante, Barbara Carolo dell'Ufficio Amministrativo

Alla seduta odierna risultano presenti:

Primo Mauri
Simona Regondi
Michele Perla
Celesta Spotti

Presidente
Vice Presidente
Consigliere
Consigliere

Componenti presenti: 4

Componenti assenti: 1

DELIBERAZIONE N. 7	Approvazione incremento orario settimanale da part time a full time per tre mesi per Longhi Giuditta, Assistente Sociale
---------------------------	---

Il Direttore relazione in merito all'organico dell'Azienda. Illustra inoltre i bandi sperimentali per la fruizione di voucher finalizzati a migliorare la qualità della vita delle famiglie e delle persone anziane con limitazione dell'autonomia, approvati con deliberazioni N. 111 e 112 del Cda del 22 dicembre scorso.

Come già dettagliato, Regione Lombardia individua la possibilità per gli Ambiti Territoriali di contribuire alla sperimentazione finalizzata all'erogazione di voucher per migliorare la qualità della vita delle famiglie e delle persone anziane con limitazione dell'autonomia.

La misura è collocata all'interno di un quadro normativo più ampio, in quanto finanziata con risorse dell'Unione Europea attraverso l'asse prioritario II (inclusione sociale e lotta alla povertà). Complessivamente le risorse destinate all'ambito territoriale ammontano a €48.000,00 e permetteranno l'individuazione di n. 10 persone anziane per l'erogazione di n. 12 voucher ciascuno, nell'arco di un anno, corrispondenti ad un budget ad personam di €4.800,00.

Attraverso le indicazioni presentate nel bollettino ufficiale di Regione Lombardia (BURL n. 49 del 01/01/2015) l'ambito territoriale di Rho è candidato per poter accedere alle risorse riservate alla misura previa interrogazione al Tavolo delle Politiche Sociali. Sono seguiti incontri con:

- Regione Lombardia per l'inquadramento più puntuale delle indicazioni contenute nell'avviso al fine di individuare al meglio i potenziali beneficiari;
- Il Tavolo delle Assistenti sociali per l'elaborazione di modalità condivise per la scrittura del bando sperimentale e l'organizzazione delle fasi necessarie all'elaborazione della graduatoria di Ambito per l'erogazione degli interventi.

Proprio a seguito dell'incontro con il Tavolo Politico e le Assistenti Sociali dei Comuni Soci, si è resa evidente la necessità di individuare una professionista che dedicatesse del tempo alla valutazione delle domande consegnate dagli utenti ed alla stesura di una graduatoria. Si propone di individuare tale risorsa in Longhi Giuditta, Assistente Sociale presso il Comune di Rho con contratto a tempo determinato a 18 ore settimana. La dipendente ha già manifestato la Sua disponibilità

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Sentita la relazione del Direttore;
- Fatte proprie le motivazioni di cui in premessa;
- Visti i bandi sperimentali per la fruizione di voucher finalizzati a migliorare la qualità della vita delle famiglie e delle persone anziane con limitazione dell'autonomia, elaborate da un apposito gruppo tecnico a composizione mista Sercop/Comuni;

- Vista la necessità di individuare una Assistente Sociale che si occupi della valutazione delle domande ricevute e della stesura di una graduatoria;
- Valutata la competenza e la disponibilità della Assistente Sociale Longhi Giuditta, già nell'organico di Sercop con contratto a tempo determinato a 18 ore settimanali;
- Accertata la propria competenza a deliberare in materia ai sensi dell'art. 31 dello Statuto;
- Con voti unanimi, espressi per alzata di mano

DELIBERA

- 1) di approvare e fare proprie le argomentazioni di cui in premessa;
- 2) di procedere, dal prossimo 01/02/2016 per la durata di tre mesi, alla modifica del contratto della dipendente Longhi Giuditta con un passaggio da 18 a 36 ore settimanali;
- 3) di dare atto che il suddetto incremento comporta un onere coerente con le previsioni di spesa come da Piano Programma 2016;
- 4) di dare mandato al Direttore per ogni necessario adempimento derivante dalla presente deliberazione.