

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SEDUTA N. 19/2014 del 22 dicembre 2014
--

Il giorno martedì 22 dicembre 2014, alle ore 16,30, presso la sede amministrativa di Via dei Cornaggia, 33, a Rho, convocati con mail su incarico del Presidente, i signori consiglieri si sono riuniti per deliberare sulle proposte iscritte all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il presidente Primo Mauri.

Assistono: il direttore di Sercop, Guido Ciceri e, in qualità di segretaria verbalizzante, Barbara Carolo dell'Ufficio Amministrativo

Alla seduta odierna risultano presenti:

Primo Mauri
Claudio Mariani
Mirella Costanza
Simona Regondi
Roberto Nava

Presidente
Consigliere
Consigliere
Consigliere
Consigliere

Componenti presenti: 5

Componenti assenti: /

DELIBERAZIONE N. 123	Affidamento incarico al sig. Giuseppe Cangialosi per coordinamento ufficio di piano
-----------------------------	--

Il Direttore comunica la necessità di provvedere al proseguimento dell'incarico del coordinatore dell'ufficio di piano al sig. Cangialosi Giuseppe, già in forza a Sercop a seguito selezione e come citato in delibera n. 3 del 23/01/2012. E' un incarico che richiede competenze, professionalità ed esperienza elevate, non facilmente ritrovabili sul mercato. Il ruolo di coordinamento dell'ufficio di piano strettamente connesso con la direzione di Sercop assume per il rhodense una funzione assolutamente strategica in relazione alla scelta di investire in modo significativo sulla programmazione sociale. L'esperienza evidenziata nel curriculum danno il segno di una figura professionale che ha accompagnato fin da un decennio la programmazione del rhodense e quindi difficilmente sostituibile. La scelta della forma di incarico deriva dagli altri impegni lavorativi del professionista. Si sottolinea inoltre l'essenzialità della continuità della collaborazione in una posizione delicata e strategica, tenuto soprattutto conto degli ottimi risultati conseguiti nella precedente annualità.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Sentita la relazione del Direttore;
- Visto l'allegato curriculum vitae;
- Preso atto che ad oggi le attività in oggetto sono state svolte con piena professionalità e competenza dal sig. Giuseppe Cangialosi;
- Considerata la necessità di garantire la qualità delle prestazioni e la continuità del lavoro fino ad oggi svolto;
- Accertata la propria competenza a deliberare in materia ai sensi dell'art. 31 dello Statuto;
- Con voti unanimi, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. di affidare le attività di coordinamento dell'Ufficio di Piano al sig. Giuseppe Cangialosi residente a Loc. CF per il periodo dal 1/01/2015 al 31/12/2015 con un monte ore settimanale massimo di 20 ore per un compenso orario pari ad € 33,00, al lordo delle ritenute di legge oltre agli oneri a carico;
2. di impegnare la spesa complessiva di € 42.000,00 quale costo aziendale, coerente con le previsioni del piano programma annuale;
3. di dare mandato al direttore per la sottoscrizione del relativo disciplinare d'incarico;