

<b>VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SEDUTA N. 15/2014 del 20 ottobre 2014</b>
---

Il giorno lunedì 20 ottobre 2014, alle ore 9,30, presso la sede amministrativa di Via dei Cornaggia, 33, convocati con mail su incarico del Presidente, i signori consiglieri si sono riuniti per deliberare sulle proposte iscritte all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il presidente Primo Mauri.

Assistono: il direttore di Sercop, Guido Ciceri e, in qualità di segretaria verbalizzante, Barbara Carolo dell'Ufficio Amministrativo

Alla seduta odierna risultano presenti:

**Primo Mauri**  
**Walter Fossati**  
**Calogero Mancarella**  
**Claudio Mariani**

**Presidente**  
**Consigliere**  
**Consigliere**  
**Consigliere**

Componenti presenti: 4

Componenti assenti: 1

<b>DELIBERAZIONE N. 72</b>	<b>Interventi Politiche Giovanili - Comune di Rho- Progetto Tutoring Anno scolastico 2014/2015</b>
----------------------------	--

Il Direttore relaziona sulla necessità di provvedere all'attivazione del Progetto scelto dal Comune di Rho all'interno delle azioni rivolte alla Politiche Giovanili presentate in bacheca giovani, denominate "Cresciamo Insieme".

SER:CO.P. provvederà, coerentemente a quanto previsto dal contratto di servizio con il comune di Rho, all'avvio dell'intervento scelto dal Comune medesimo per l'anno scolastico 2014/2015, coerentemente con le disposizioni del PPA 2014 di Sercop.

L'attivazione del progetto svilupperà diverse azioni di supporto ai ragazzi e alle ragazze sia all'interno delle scuole, sia durante il tempo extra scolastico coinvolgendo le cooperative proponenti i progetti della Bacheca giovani per l'organizzazione e la gestione degli stessi.

Di seguito le specifiche del progetto individuato:

1. **Progetto Tutoring**,: Ente attuatore: A77 in partnership con Cooperho

presente all'interno della Bacheca Giovani approvata con la citata delibera del CdA n. 61 del 24 Settembre 2012.

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Sentita la relazione del Direttore;
- Vista la richiesta di attivazione del Comune di Rho
- Vista la scheda di sintesi progettuale, presente nella sezione dedicata alla Bacheca Giovani;
- Vista la scheda di budget del progetto;
- Vista la bozza di convezione da sottoscrivere con l'ente attuatore delle azioni progettuali;
- Accertata la propria competenza a deliberare in materia ai sensi dell'art. 31 dello Statuto;
- Richiamato l'art. 125,c.11 del codice degli appalti che consente l'affidamento diretto per servizi di importo inferiore a € 40.000,00 e il vigente regolamento per l'affidamento per i servizi in economica che riprende le disposizioni del codice;
- Con voti unanimi, espressi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

- 1) Di approvare e far proprie le motivazioni di cui in premessa;
  - Di approvare l'avvio dei progetto per l'anno scolastico 2014/2015 per un importo complessivo pari a € 38.461,48 oltre IVA

**Progetto Tutoring**,: Ente attuatore: A77 in partnership con Cooperho periodo di attivazione dal 1 Novembre 2014 al 30 Giugno 2015 per un importo complessivo di € 38.461,48 oltre IVA.

- 2) Di dare mandato al Direttore per la sottoscrizione del relativo contratto e per tutte le conseguenti attività connesse con la realizzazione del servizio.

### ALLEGATI

- 1) Schede Progetto Tutoring; [http://www.sercop.it/UserFiles/scheda\\_tutoring.pdf](http://www.sercop.it/UserFiles/scheda_tutoring.pdf)
- 2) Scheda Budget progetto Tutoring
- 3) Richiesta di attivazione progetto del Comune di Rho (depositata presso gli uffici di Sercop)
- 4) Bozza Convenzione per L'affidamento Degli Interventi Previsti Dai Progetti "-----« - Bacheca Progetti Area Giovani Presso Il Comune Di ----Periodo:

### SCHEDA BUDGET - TUTORING COMUNE DI RHO - DAL 01/10/2014 AL 30/06/2015

VOCI	COSTO ORARIO	ORE	IMPORTO TOTALE
SPESE GENERALI E MATERIALI			1.152,20
TUTORING : Staff di 4 educatori	19,26	1.164	22.418,64
STAFF (equipe, progettazione, contatti con le scuole, elaborazione progetti individuali)	19,26	364	7.010,64
COORDINAMENTO	25,00	218	5.450,00
TAVOLO DI COORDINAMENTO SCUOLE E RETE	25,00	78	1.950,00
SUPERVISIONE	48,00	10	480,00
<b>TOTALE GENERALE</b>			<b>38.461,48</b>
iva 4%			1.538,46
<b>Totale con iva</b>			<b>39.999,94</b>

### BOZZA CONVENZIONE - TUTORING COMUNE DI RHO - DAL 01/10/2014 AL 30/06/2015

In data GG/MM/AA nella sede di SER.CO.P., via Beatrice d'Este n. 28, Rho (MI)

TRA

Azienda speciale consortile SER.CO.P., con sede legale in Rho (MI), via De Amicis n. 10, P. IVA 05728560961, rappresentata ai sensi dell'art. 37 dello Statuto dell'Azienda dal Direttore Guido Ciceri, nato a ..... il ....., residente in ....., via .....

E

Cooperativa Sociale ....., P. IVA ....., con sede legale in ....., via ....., iscritta all'Albo ....., all'Albo Nazionale ....., legalmente rappresentata da ..... nato a ....., residente in ....., via .....

PREMESSO

•che la L. n. 328/2000, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" (e successive disposizioni integrative ed attuative), promuove politiche di integrazione tra sistemi e tra interventi rivolti alla persona;

- che la L. R. n. 3/2008, “Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario”, promuove la collaborazione tra enti pubblici e organizzazioni del Terzo settore, al fine di attuare il principio di sussidiarietà e valorizzare la piena espressione delle loro capacità progettuali;
- che la Deliberazione di Giunta della Regione Lombardia n. 8551 del 3/12/2008, “Determinazione in ordine alle linee di indirizzo per la programmazione dei Piani di Zona - 3° triennio (2009-2011)”, includeva tra gli obiettivi di innovazione la promozione delle politiche rivolte ad adolescenti e giovani, soprattutto in funzione preventiva;
- che il Piano Sociale di Zona del Rhodense (triennio 2012-2014) prevedeva l’attivazione di un ruolo di regia sulle politiche giovanili, in supporto alla programmazione dei Comuni, per superare la frammentazione esistente e rilanciare gli interventi rivolti alla fascia giovanile
- che con l’Agorà tematico sulle Politiche Giovanili promosso dall’Ufficio di Piano in data 9/06/2011 è stato avviato il processo di costruzione dell’Area Giovani di SER.CO.P., finalizzato alla realizzazione di un sistema integrato di interventi e progetti per minori e giovani dell’ambito territoriale rhodense;

#### VISTI

- la Deliberazione di Giunta della Regione Lombardia n. 1353 del 25/02/2011, “Linee guida per la semplificazione amministrativa e la valorizzazione degli enti del Terzo Settore nell’ambito dei servizi alla persona e alla comunità”, in cui si prevedono le modalità di esercizio dei rapporti di collaborazione tra pubblica amministrazione e terzo settore;
- la Deliberazione n. 36 del Consiglio di Amministrazione di SER.CO.P. (Seduta del 28/05/2012), con cui è stato approvato il “Bando sperimentale per la selezione di progetti per la rete di interventi di promozione e sviluppo della crescita dei preadolescenti e adolescenti”;
- la Deliberazione n. -----del Consiglio di Amministrazione di SER.CO.P. (Seduta del 24/09/2012), con cui è stata costituita la “Bacheca Progetti” dell’Area Giovani, contenente i progetti idonei degli enti del Terzo Settore selezionati tramite il Bando di cui al punto precedente;
- la Deliberazione n. -----del Consiglio di Amministrazione di SER.CO.P. (Seduta n. 14 del 23/11/2011), con cui, in relazione alla Deliberazione di Giunta del Comune di ----- n----- e coerentemente con il contratto di servizio in essere, si approva l’avvio dei progetti “-----” , presentati dalla Cooperativa Sociale I----- e inseriti nella Bacheca Progetti di SER.CO.P.;

#### TUTTO CIÒ PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

##### ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

SER.CO.P., a mezzo del Direttore Guido Ciceri, affida la realizzazione degli interventi previsti dai progetti “.....” alla Cooperativa Sociale -----

##### ART. 2 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL’INTERVENTO

La Cooperativa Sociale ----- si impegna alla realizzazione delle azioni previste dai progetti “-----” oltre che dalla presente convenzione, tramite prestazioni rese da personale specializzato.

In particolare essa deve garantire:

- 1.
- 2.

-----

Trattandosi di attività svolte all'interno del Piano Sociale di Zona dei Comuni del Rhodense, la Cooperativa è autorizzata e vincolata ad utilizzare i loghi di SER.CO.P. e del Piano Sociale di Zona su tutto il materiale promozionale necessario. Si richiede che tale materiale comunicativo sia visionato preventivamente (cioè prima della sua diffusione) anche dai referenti di SER.CO.P.

#### ART. 3 - ONERI A CARICO DELLA COOPERATIVA

La Cooperativa..... si impegna:

- a. ad attuare gli interventi in coerenza con gli obiettivi e secondo i piani di intervento indicati nelle schede descrittive dei progetti presentati;
- b. ad operare attraverso personale alle proprie dipendenze, adeguatamente formato per lo svolgimento delle mansioni necessarie alla realizzazione dei progetti;
- c. a contrarre adeguata copertura assicurativa per i danni che possono derivare agli operatori o che questi possono causare durante il rapporto contrattuale, esonerando SER.CO.P. da ogni responsabilità;
- d. a garantire la continuità degli interventi assicurando la presenza costante delle risorse individuate al precedente punto b) ed i relativi monti ore;
- e. allo svolgimento di tutte le funzioni amministrative e di supporto, nonché di predisposizione di report e ogni altro dato necessario per le analisi relative all'andamento degli interventi, con dotazioni strumentali e informatiche a carico della Cooperativa;
- f. a garantire il rispetto della riservatezza di dati e informazioni riguardanti le persone coinvolte dal progetto, nel rispetto della normativa vigente;
- g. ad attuare il monitoraggio dei processi e la verifica dei risultati tramite gli strumenti previsti nelle schede descrittive dei progetti, secondo schema inviato da Sercop;
- h. a collaborare con SER.CO.P. nell'assolvimento del debito informativo, nella valutazione della funzionalità ed efficacia degli interventi realizzati, nella valorizzazione degli esiti e delle prassi adottate, mediante rendicontazione quanti qualitativa intermedia e una al termine del progetto.

#### ART. 4 - PERSONALE IMPIEGATO

Per tutte le figure professionali la Cooperativa ----- si impegna inderogabilmente ad instaurare rapporti di lavoro dipendente e/o collaborazione professionale secondo la normative vigenti, nonché ad assicurare il pieno rispetto delle norme assicurative e degli obblighi previdenziali previsti per tale fattispecie contrattuale.

Si impegna ad applicare integralmente, per l'eventuale personale dipendente destinato agli interventi in oggetto, le previsioni del Contratto Collettivo Nazionale di settore, fatti salvi alcuni eventuali elementi migliorativi sempre ammissibili, a prescindere da ogni difforme disposizione statutaria o derivante da patti e regolamenti interni. Il mancato rispetto delle presenti disposizioni costituisce ad ogni effetto di legge grave inadempimento delle norme contrattuali e pertanto potrà dare luogo ad immediata risoluzione del rapporto.

----- si impegna ad assicurare il regolare svolgimento degli interventi, nel rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro, e in particolare del D.L. 626/94 e successive integrazioni e modifiche.

----- si impegna a garantire una rapida e immediata sostituzione del proprio personale in caso di assenza.

#### ART. 5 - DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha validità per il periodo dal gg/mm/aaaa al gg/mm/aaaa

#### ART. 6 - CORRISPETTIVO PER GLI INTERVENTI

Per il lavoro svolto, da effettuarsi nel periodo dal gg/mm/aaaa al gg/mm/aaaa, SER.CO.P. erogherà alla Cooperativa ----- l'importo complessivo massimo di €-----,00 (IVA compresa) per il progetto "-----" ", come previsto dai rispettivi piani finanziari, di seguito riportati:

## SEGUE PIANO FINANZIARIO PROGETTO

La liquidazione degli importi avverrà a seguito di presentazione di fatture, suddivise per progetto, regolarmente vistate dal Direttore di SER.CO.P.

SER.CO.P. si impegna al pagamento delle prestazioni entro il termine massimo di 90 giorni dalla presentazione delle fatture.

----- viene esonerata dal versamento della cauzione in quanto Cooperativa di fiducia di SER.CO.P.

### ART. 7 - DIVIETO DI SUBAPPALTO

È proibito subappaltare o comunque cedere o affidare a soggetti terzi la realizzazione degli interventi previsti dalla presente convenzione, pena l'immediata risoluzione della medesima e la richiesta di risarcimento danni da parte di SER.CO.P.

### Art. 8 - INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

La convenzione potrà essere risolta per grave inadempimento da parte di -----, atto a compromettere il regolare funzionamento degli interventi.

Le eventuali inadempienze saranno contestate per iscritto, con fissazione di un termine di 5 giorni per la rimozione delle cause che le hanno provocate; decorso tale termine, senza che ciò accada, il contratto si intenderà automaticamente risolto.

### ART. 9 - REGISTRAZIONE

Il contratto verrà registrato in caso d'uso. Le spese di registrazione saranno poste a carico del richiedente.

Letto, confermato e sottoscritto