



AZIENDA SPECIALE DEI COMUNI DEL RHODENSE  
PER I SERVIZI ALLA PERSONA

---

## **AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO (cat. D1) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PER IL RUOLO DI RESPONSABILE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA**

Il Direttore generale di Ser.co.p., Azienda speciale per i servizi alle persona, in esecuzione alla Deliberazione nr. 21 del CdA del 17/02/2020, avvia una selezione per l'individuazione una figura di istruttore direttivo amministrativo (cat. D1 - CCNL Funzioni Locali) a tempo pieno e indeterminato cui attribuire l'incarico di Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (di seguito R.P.C.T.).

### **Competenze e funzioni**

Il R.P.C.T., ai sensi dell'art. 1, co. 7, Lg. 190/2012 è nominato dal Consiglio di Amministrazione ed opera sotto il coordinamento e la supervisione del medesimo.

Il R.P.C.T. esercita i compiti attribuiti dalla legge in particolare:

- propone al Consiglio di Amministrazione l'adozione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione (P.T.P.C.T.);
- verifica l'efficace attuazione del Piano e propone la modifica dello stesso in caso di accertate significative violazioni o quando intervengono mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'Azienda;
- verifica la rotazione degli incarichi nelle casistiche in cui è prevista l'attuazione di tale misura di prevenzione;
- individua il personale da inserire nei programmi di formazione obbligatoria;
- è responsabile della pubblicazione, secondo le modalità e i termini previsti dall'ANAC, sul sito web aziendale di una relazione recante i risultati dell'attività svolta e la trasmette al Consiglio di Amministrazione;
- raccorda la propria attività di prevenzione della corruzione con le funzioni attribuite quale Responsabile della trasparenza;
- sovrintende alla diffusione della conoscenza del codice etico e di comportamento, al monitoraggio annuale sulla sua attuazione e alla pubblicazione sul sito istituzionale;
- riceve le segnalazioni di possibili fenomeni di carattere corruttivo, o comunque di violazioni delle misure del P.T.P.C.T., secondo la procedura di whistleblowing;

---

AZIENDA SPECIALE DEI COMUNI DEL RHODENSE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Comuni di Arese, Cornaredo, Lainate, Nerviano, Pero, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Rho, Settimo Milanese, Vanzago

Sede legale e sede operativa: via Dei Cornaggia, 33 - 20017 Rho (MI)

Sito web: [www.sercop.it](http://www.sercop.it)

Tel: 02 93207399

Fax: 02 93207317

P.E.C.: [sercop@legalmail.it](mailto:sercop@legalmail.it)

C.F. P.IVA: 05728560961

REA: MI-1844020

- vigila sul rispetto delle norme in materia di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 39/13 e dalle Linee guida fornite dall'ANAC;
- garantisce il necessario coordinamento con l'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. 231/01 (OdV) ai fini dell'attuazione delle disposizioni previste dal medesimo D.Lgs. 231. In particolare il R.P.C.T. cura la proposta al CdA del Modello Organizzativo ex D.lgs. 231/2001.

### **Requisiti di ammissione**

**Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, alla data del termine di presentazione delle domande di ammissione alla selezione, dei requisiti di seguito indicati:**

- a) cittadinanza italiana o nei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità psico-fisica all'impiego ed all'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto dell'avviso. Ser.co.p. si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione in base alla normativa vigente;
- c) non aver superato il limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età;
- d) essere in una regolare situazione nei confronti degli obblighi di leva, solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi della Lg. 226/2004;
- e) avere il godimento dei diritti civili e politici;
- f) non avere subito condanne a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e di non avere alcun procedimento penale pendente;
- g) non essere stati destituiti dal pubblico impiego ovvero dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- h) non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati ostativi all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione ai sensi di disposizioni di legge e contrattuali applicabili ai dipendenti degli enti locali e non essere sottoposti a misure di sicurezza;
- i) essere in possesso di Laurea magistrale (ex D.M. 270/2004) in una delle seguenti classi:
  - LM-77 - Scienze economico-aziendali,
  - LM-63 - Scienze delle pubbliche amministrazioni;
  - LMG/01 - Giurisprudenza;in alternativa Laurea Specialistica ex D.M. 509/1999 o Diploma di Laurea (cd. "vecchio ordinamento") equipollenti alle precedenti classi come da Decreto Interministeriale 9 luglio 2009.



---

I requisiti di cui ai punti precedenti saranno oggetto di autocertificazione da allegare alla manifestazione di interesse a partecipare alla selezione, secondo lo schema di cui all'Allegato A al presente avviso.

### **Modalità di presentazione**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata in carta libera e dovrà contenere, a pena di esclusione:

1. Manifestazione di interesse come da allegato A al presente Avviso, sottoscritta dal candidato;
2. *Curriculum vitae* in formato UE aggiornato e sottoscritto dal candidato;
3. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

**La assenza di qualsiasi documento previsto dalla selezione, nonché la mancata sottoscrizione (con firma autografa o digitale) della manifestazione di interesse e del curriculum vitae comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione. In caso di assenza/incompletezza della documentazione ricevuta Ser.co.p. non sarà tenuta ad alcuna comunicazione ai candidati, provvedendo pertanto all'esclusione automatica in caso di domande incomplete di tutti i documenti della domanda.**

**La manifestazione e la documentazione allegata dovranno pervenire entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 09/03/2020 in via telematica** all'indirizzo di posta certificata [sercop@legalmail.it](mailto:sercop@legalmail.it) indicando nell'oggetto della mail "AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO (cat. D1) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PER IL RUOLO DI RESPONSABILE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA" e allegando i documenti richiesti sottoscritti e scansionati in formato pdf oppure sottoscritti digitalmente. La trasmissione via PEC dovrà avvenire esclusivamente da caselle PEC. Faranno fede di ricezione della domanda le ricevute di consegna ed accettazione consegnate automaticamente dal gestore della PEC. Nessuna comunicazione perverrà da Ser.co.p.

Alternativamente la consegna potrà avvenire in forma **cartacea**, con consegna a mano o con servizio postale alla sede legale di Ser.co.p. in via dei Cornaggia, 33 – 20017 RHO (MI), con indicazione nell'oggetto del plico del seguente riferimento "AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO (cat. D1) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PER IL RUOLO DI RESPONSABILE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA".

---



---

Ser.co.p. non risponde della mancata o ritardata consegna, ancorché in esito a una trasmissione antecedente alla data di scadenza, o al mancato recapito della PEC per cause non imputabili a Ser.co.p. Indipendentemente dalla forma di invio e spedizione non verranno prese in considerazione domande pervenute a Ser.co.p. oltre la scadenza indicata.

**La presentazione della domanda non conferisce alcun obbligo per l'Azienda di avvio della procedura selettiva.**

### **Commissione esaminatrice**

Successivamente alla chiusura del termine delle candidature. Ser.co.p. nominerà una Commissione esaminatrice verificando l'assenza di conflitti di interesse dei Commissari con i nominativi che avranno presentato le candidature. La composizione della Commissione esaminatrice è definita dall'art. 38 del Regolamento di Organizzazione Aziendale Ser.co.p.

### **Modalità di selezione**

La selezione avverrà in ragione di un colloquio che avrà ad oggetto la valutazione dei candidati con riferimento alle capacità, alle conoscenze teorico-pratiche ed alle caratteristiche personali funzionali a evidenziare la corrispondenza tra il profilo necessario all'Azienda e il candidato.

I colloqui si svolgeranno presso la sede di Ser.co.p. in Via dei Cornaggia 33, 20017 Rho (MI) in date e orari definiti in sede di pubblicazione dei candidati in possesso dei requisiti generali e specifici ammessi al colloquio, che avrà valore di convocazione. **La pubblicazione sul sito aziendale costituirà comunicazione ufficiale, per cui nessun avviso verrà inviato ai candidati.**

I candidati convocati per il colloquio dovranno presentarsi il giorno della prova muniti di carta d'identità o altro documento d'identità personale in corso di validità. L'assenza costituirà tacita rinuncia alla partecipazione alla selezione.

In caso di candidature superiori a 6 (sei) verrà effettuata una preselezione dei candidati sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

- **fino a 15 punti** derivanti dalla valutazione del percorso professionale del candidato attribuendo maggior peso a concrete e qualificate esperienze professionali presso servizi e attività analoghi a quello per cui è in corso la selezione. La Commissione si riserva la facoltà di non considerare le voci per le quali, nel curriculum vitae non siano state rese tutte le informazioni necessarie ad una corretta valutazione. In particolare, verranno considerati elementi preferenziali:
  - l'aver ricoperto ulteriori ruoli di responsabilità di uffici e settori e, in generale, l'aver svolto incarichi che presuppongano una particolare competenza professionale, conferiti con provvedimenti formali, da soggetti pubblici e privati;

- la pregressa esperienza di almeno nello svolgimento di attività di lavoro, dipendente o autonomo, a favore di aziende speciali, enti locali o altri enti pubblici nelle seguenti tematiche:
  - Prevenzione della corruzione e trasparenza, anche in qualità di R.P.C.T. di altre organizzazioni, ovvero componente di Organismi di Vigilanza ex D.lgs. 231/2001;
  - Analisi organizzativa, anche in qualità di componente di Organismi indipendenti di valutazione/Nuclei di Valutazione. Sarà valutata quale elemento preferenziale l'iscrizione all'Elenco nazionale degli OIV istituito presso il Dipartimento della Funzione Pubblica;
  - Sviluppo e gestione di sistemi di programmazione e controllo presso Aziende speciali, enti locali od altri enti pubblici;
- l'aver svolto attività di docenza/ricerca nelle materie di cui al punto precedente.
- **fino a 5 punti** per titoli scolastici e accademici: verranno valutati i titoli di studio scolastici e universitari posseduti. Verranno inoltre valutate relativamente all'ambito specialistico di interesse eventuali specializzazioni, partecipazioni a corsi di perfezionamento o aggiornamento, purché connessi alle tematiche di cui all'avviso.

**In esito alla preselezione si individueranno i candidati con i migliori 6 (sei) punteggi che saranno invitati alla prova orale.** I nominativi dei soli candidati ammessi al colloquio saranno pubblicati sul sito internet [www.sercop.it](http://www.sercop.it) con valore di convocazione ufficiale. Nessun avviso verrà trasmesso ai candidati. **Il punteggio ottenuto in sede di preselezione avrà valore ai soli fini dell'invito al colloquio selettivo e non verrà computato nella valutazione che avverrà nell'ambito del colloquio medesimo.**

La **prova orale** verterà sulle seguenti materie:

- ordinamento degli Enti locali;
  - disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nelle Amministrazioni pubbliche e in materia di promozione della trasparenza;
  - disposizioni in materia di responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche priva di personalità giuridica;
  - disciplina UE e nazionale in tema di protezione dei dati personali;
  - codice dei contratti pubblici;
  - diritto amministrativo, con particolare riferimento ai principi dell'azione amministrativa e al diritto di accesso;
  - ordinamento e funzionamento delle Aziende speciali;
  - principi legislativi in materia di impiego pubblico e valutazione delle performance organizzative e individuali.
-

### **Formazione dell'elenco degli idonei**

Al termine dei propri lavori, la Commissione esaminatrice elaborerà un elenco in base all'ordine delle valutazioni conseguite dai candidati che avranno superato la selezione. Tale elenco approvato con atto del Direttore generale verrà pubblicato sul sito web ([www.sercop.it](http://www.sercop.it)).

### **Trattamento economico e previdenziale**

Il CCNL di riferimento sarà quello delle Funzioni locali, con inquadramento a tempo pieno e indeterminato.

Al profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo assegnato alla Categoria D1 è annesso il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente Contratto Collettivo nazionale, nonché la 13esima mensilità, l'assegno per il nucleo familiare, ove spettante, ed ogni altro emolumento dovuto ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge. Tutti gli emolumenti saranno assoggettati alle ritenute previste dalle disposizioni di legge.

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D.lgs. 163/2003 e s.m.i. i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa e per l'eventuale stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti. La comunicazione dei dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Nella domanda di partecipazione il/la candidato/a dovrà manifestare esplicitamente il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti a Ser.co.p. per la partecipazione alla selezione.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore dell'Azienda speciale.

### **Disposizioni finali**

La presente selezione è effettuata secondo le modalità e disposizioni fissate nel Regolamento di Organizzazione del Personale, approvato con deliberazione nr. 24 del CdA del 4 marzo 2019.

Ser.co.p. si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché di riaprire i termini di scadenza quando siano già chiusi senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto ulteriori a quelli previsti nel presente bando.

Rho, 21/02/2020

Il Direttore

