

Avviso nel sito web TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:355966-2016:TEXT:IT:HTML>

**Italia-Rho: Servizi di assistenza sociale per persone anziane  
2016/S 197-355966**

**Bando di gara**

**Servizi**

Direttiva 2004/18/CE

**Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice**

**I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto**

Azienda Speciale dei Comuni del Rhodense per i servizi alla persona — SER.CO.P.

Via dei Cornaggia 33

Punti di contatto: Azienda Speciale dei Comuni del Rhodense per i servizi alla persona — SER.CO.P.

All'attenzione di: Laura Raimondi

20017 Rho

Italia

Telefono: +39 0293207312

Posta elettronica: [acquisti@sercop.it](mailto:acquisti@sercop.it)

Fax: +39 0293207317

**Indirizzi internet:**

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: <http://www.sercop.it/>

Indirizzo del profilo di committente: <http://www.sercop.it/>

Accesso elettronico alle informazioni: <http://www.sercop.it/>

**Ulteriori informazioni sono disponibili presso:** I punti di contatto sopra indicati

**Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:** I punti di contatto sopra indicati

**Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:** I punti di contatto sopra indicati

**I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Altro: Azienda Speciale Consortile

**I.3) Principali settori di attività**

Altro: servizi alla persona

**I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici**

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: no

**Sezione II: Oggetto dell'appalto**

**II.1) Descrizione**

**II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:**

Gestione del servizio di assistenza domiciliare per persone fragili 2017-2019.

**II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione**

Servizi

Categoria di servizi n. 25: Servizi sanitari e sociali

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi: Comuni di Cornaredo, Lainate, Nerviano, Pero, Settimo Milanese, Rho e Vanzago.

Codice NUTS ITC45

**II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA)**

L'avviso riguarda un appalto pubblico

**II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro**

**II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti**

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lvo n. 50/16, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, c. 2, del D.Lvo n. 50/2016 sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo per l'affidamento della gestione del servizio di assistenza domiciliare per persone fragili (SAD) residenti nei Comuni di Cornaredo, Lainate, Nerviano, Pero, Settimo M.se, Rho e Vanzago. La gestione deve effettuarsi secondo le modalità indicate nel Capitolato speciale d'appalto e con capitali, mezzi tecnici, attrezzature e personale dell'appaltatore al domicilio dell'utente, secondo quanto indicato nel Capitolato medesimo.

**II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)**

85311100, 85311200

**II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP): no

**II.1.8) Lotti**

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

**II.1.9) Informazioni sulle varianti**

Ammissibilità di varianti: sì

**II.2) Quantitativo o entità dell'appalto**

**II.2.1) Quantitativo o entità totale:**

Il servizio eroga in media un totale annuo pari a circa n. 33 000 ore di interventi da effettuarsi presso il domicilio degli utenti.

Valore stimato, IVA esclusa: 1 818 256 EUR

**II.2.2) Opzioni**

Opzioni: no

**II.2.3) Informazioni sui rinnovi**

L'appalto è oggetto di rinnovo: sì

Numero di rinnovi possibile: 1

**II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione**

inizio 1.1.2017. conclusione 31.12.2019

**Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico**

**III.1) Condizioni relative all'appalto**

**III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:**

Per partecipare alla gara, è richiesta, a pena di esclusione, la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta. Il valore del deposito cauzionale deve essere pari al 2 % dell'importo complessivo posto a base di gara IVA esclusa. Le forme e le modalità di costituzione devono essere descritte all'art. 93 del D.Lvo n. 50/16.

Per il deposito cauzionale definitivo si rimanda all'art. 30 del capitolato speciale d'appalto.

**III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:**

Il servizio è finanziato con risorse dell'azienda speciale trasferite dai comuni soci, secondo stanziamenti di bilancio.

**III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, purché in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi indicati al punto 13 del disciplinare di gara.

Per i Raggruppamenti di imprese e Consorzi: si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.L.vo n. 50/16.

Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del D.L.vo n. 50/16 e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.Lvo n. 50/2016. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14 del D.Lvo n. 50/16 e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nel presente disciplinare.

**III.1.4) Altre condizioni particolari**

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari: no

**III.2) Condizioni di partecipazione**

**III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: I concorrenti dovranno produrre le dichiarazioni attestanti l'inesistenza di cause di esclusione ed il possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e tecnico-professionale necessari per l'ammissione alla gara, come indicato nel disciplinare di gara.

**III.2.2) Capacità economica e finanziaria**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Le informazioni e le formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti sono indicate all'art. 13 punto c) del disciplinare.

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: A pena d'esclusione, il concorrente deve avere realizzato un fatturato nel triennio 2013-2014-2015 non inferiore a 6 000 000 EUR IVA esclusa.

**III.2.3) Capacità tecnica**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Le informazioni e le formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti sono indicate all'art. 13 punto d) del disciplinare.

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: il concorrente, a pena d'esclusione, deve avere svolto con buon esito contratti per enti pubblici o privati — relativamente all'espletamento di servizi di assistenza domiciliare rivolti ad anziani e disabili — per un valore complessivo almeno pari a 2 000 000 EUR totali, con esclusione dell'IVA, per il triennio precedente alla data di pubblicazione del bando di gara (settembre 2013-settembre 2016).

**III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati**

**III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi**

**III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione**

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: sì

Citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile: La gestione del servizio prevede l'impiego di personale avente i requisiti e i profili indicati all'art. 8 del Capitolato d'Appalto.

**III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio**

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio: sì

#### **Sezione IV: Procedura**

##### **IV.1) Tipo di procedura**

###### **IV.1.1) Tipo di procedura**

Aperta

###### **IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta**

###### **IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo**

##### **IV.2) Criteri di aggiudicazione**

###### **IV.2.1) Criteri di aggiudicazione**

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati di seguito

1. Modalità di organizzazione del servizio. Ponderazione 32
2. Modalità di integrazione con i servizi per anziani del territorio. Ponderazione 4
3. Ruolo e funzioni del coordinatore interno del servizio. Ponderazione 6
4. Monitoraggio e verifica dei progetti personalizzati. Ponderazione 8
5. Caratteristiche innovative e proposte di ottimizzazione e miglioramento. Ponderazione 6
6. Strumenti di connessione con la stazione appaltante. Ponderazione 6
7. Procedure e strumenti di valutazione del servizio. Ponderazione 6
8. Programma di formazione del personale. Ponderazione 5
9. Misure per riduzione turn over operatori. Ponderazione 2

###### **IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica**

Ricorso ad un'asta elettronica: no

##### **IV.3) Informazioni di carattere amministrativo**

###### **IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:**

###### **IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto**

no

###### **IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo**

Documenti a pagamento: no

###### **IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

21.11.2016 - 12:00

###### **IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**

###### **IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione**

italiano.

###### **IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

###### **IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte**

#### **Sezione VI: Altre informazioni**

##### **VI.1) Informazioni sulla periodicità**

##### **VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione europea**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

##### **VI.3) Informazioni complementari**

Per tutte le informazioni complementari si rimanda al disciplinare ed al capitolato speciale d'appalto disponibili nella pagina web [www.secop.it/gare](http://www.secop.it/gare)

VI.4) **Procedure di ricorso**

VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Tribunale Amministrativo Regionale — Regione Lombardia  
20122 Milano  
Italia

VI.4.2) **Presentazione di ricorsi**

VI.4.3) **Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi**

SER.CO.P. — Azienda Speciale dei Comuni del Rhodense  
Via dei Cornaggia 33  
20017 Rho  
Italia  
Posta elettronica: [acquisti@sercop.it](mailto:acquisti@sercop.it)  
Telefono: +39 02932073212  
Indirizzo internet: <http://sercop.it>  
Fax: +39 0293207317

VI.5) **Data di spedizione del presente avviso:**

7.10.2016