



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

D.U.V.R.I.

(Art 26 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii)

DEFINIZIONI

Si forniscono le seguenti definizioni secondo le indicazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture:

- a) Stazione Appaltante: Sercop;
- b) Datore di lavoro: qualsiasi soggetto obbligato dal D.Lgs.81/2008 a redigere il Piano di sicurezza e che in modo diretto o indiretto svolge un'attività che s'incrocia con le attività oggetto dell'appalto.
- c) I.A.: Impresa Aggiudicataria.
- d) C.S.A.: Capitolato Speciale d Appalto

DATI INFORMATIVI

Ubicazione degli interventi posti in appalto presso:

- l' asilo nido comunale di Lainate: Via Diaz, 18 (20020) Lainate
- l'asilo nido comunale di Pero: Via Sempione 32 (20016) Pero

DATI RELATIVI ALLA STAZIONE APPALTANTE

Nome	Sercop
Rappresentante Legale	Primo Mauri
Datore di Lavoro	Guido Ciceri
Settore Produttivo	Servizi alla persone
Indirizzo	Via B. D'este,28
CAP	20017
Città	Rho
Telefono	02-93923321

DATI RELATIVI ALL IMPRESA AGGIUDICATARIA (da compilare ad avvenuta aggiudicazione definitiva)

Datore lavoro	
Rappresentante Legale	
RSPP	
Medico Competente	
Responsabile delle emergenze	

CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) è stato redatto in applicazione dell'art. 26 dal D.Lgs. N°81 del 9 Aprile 2008, e costituisce parte integrante sia del Capitolato Speciale sia della Relazione sulla Valutazione dei Rischi per la Sicurezza e la Salute durante il lavoro elaborato dall'Impresa aggiudicataria in conformità alla citata legge.

Il presente documento (DUVRI) riguarda esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze ovvero le circostanze in cui si verifica un contatto rischioso tra il personale della Stazione Appaltante, il personale dell'Impresa Aggiudicataria e il personale di altri datori di lavoro, che operano presso lo stesso sito, come ad esempio ditte incaricate di gestire il servizio di ristorazione, eseguire manutenzioni ai macchinari presenti presso il refettorio e /o manutenzioni ordinarie e straordinarie dei locali.



Pertanto le prescrizioni previste nel presente Documento non si estendono ai rischi specifici cui è soggetta l'Impresa Aggiudicataria che effettuerà i servizi educativi e ausiliari presso gli Asili Nido Comunale. Infine il presente documento come chiarito dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale è da considerarsi dinamico nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dalla Committente prima dell'espletamento dell'appalto deve essere obbligatoriamente aggiornato nel caso in cui nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze. In tal caso il Documento deve essere adeguato alle sopravvenute modifiche e ad ogni fase di svolgimento delle attività, alle reali problematiche riscontrate ed alle conseguenti soluzioni individuate.

SCOPO

Il presente Documento ha lo scopo di fornire alle imprese partecipanti alla gara di appalto e soprattutto all'Impresa risultata aggiudicataria:

- dettagliate informazioni sui rischi da interferenza esistenti negli ambienti in cui il servizio deve essere svolto e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività;
- promuovere la cooperazione e il coordinamento tra la stazione appaltante e il committente per l'attuazione delle misure di prevenzione e di protezione dai rischi sul lavoro inerenti l'attività lavorativa oggetto dell'appalto con particolare riguardo alla individuazione dei rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori della ditta aggiudicataria, i lavoratori dei datori di lavoro operanti presso i locali degli asili nido comunali, gli utenti e l'eventuale pubblico esterno
- ridurre ogni possibile rischio a cui i lavoratori sono soggetti nello svolgimento delle loro normali mansioni.

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' PRINCIPALI

L'impresa aggiudicataria svolgerà presso gli Asili Nido comunali attività educative per bambini di età compresa fra i 12 mesi e i 3 anni, nonché servizi ausiliari (pulizie e sanificazione, come descritto nel capitolato speciale).

FINALITÀ

Il presente Documento di Valutazione è stato redatto prima di esperire la gara di appalto in ottemperanza al D.Lgs.81/2008, per promuovere la cooperazione ed il coordinamento previsto dall'art. 26 e cioè:

- per cooperare all'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- per coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;
- per informarsi reciprocamente in merito a tali misure;
- al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze nelle attività costituenti l'oggetto dell'appalto.

Nel presente documento sono esaminate le norme di cooperazione e di coordinamento per l'attuazione degli interventi di prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori a seguito interferenze tra le varie attività lavorative presenti all'interno del nido e quelle delle ditte appaltatrici. Resta inteso e precisato che l'obbligo di cooperazione e di coordinamento non si estende ai rischi specifici propri dell'attività delle ditte appaltatrici, intendendosi per tali, a titolo esemplificativo, quelle richiedenti una specifica competenza tecnica settoriale, l'utilizzazione di speciali tecniche o di determinate macchine o attrezzature. Si precisa quindi che l'onere della cooperazione e del coordinamento non elimina la responsabilità delle ditte appaltatrici per i rischi propri dell'attività specifica. Con il presente piano, s'individuano tutte le prescrizioni operative, le misure preventive e protettive esclusivamente ascrivibili alle interferenze, tra tutte le attività riguardanti l'appalto in argomento. Per interferenza s'intende ogni sovrapposizione di attività tra lavoratori che rispondono a datori di lavoro diversi.

La ditta appaltatrice sarà obbligata a coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dei rischi, al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra le diverse attività coinvolte nell'opera complessiva (ditte



subappaltatrici e/o lavoratori autonomi). In particolare, la ditta appaltatrice dovrà quindi curare le attività di coordinamento in materia di sicurezza con l'azienda che svolge le attività di ristorazione nell'asilo nido.

Il presente documento sarà integrato anche da informative verbali circa i rischi presenti nei luoghi di lavoro o circa le procedure da adottare per il miglioramento della sicurezza. Nel caso in cui più ditte appaltatrici e/o lavoratori autonomi operino contemporaneamente all'interno degli edifici in argomento, ciascun Datore di Lavoro deve informare circa i rischi che l'attività della sua ditta può comportare sugli altri lavoratori e deve sorvegliare che siano rispettate le misure di prevenzione e protezione previste per ciascuna attività specifica svolta dai propri lavoratori.

Qualora il lavoro richieda l'allontanamento delle persone dalla zona d'intervento per motivi di sicurezza, la ditta appaltatrice è tenuta ad allontanare preventivamente le persone, e se è il caso, segnalare o transennare l'ambiente circostante.

DESCRIZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DA ATTUARE

Con il presente documento unico preventivo, sono fornite ai concorrenti e di conseguenza all'Impresa che risulterà aggiudicataria, le informazioni relative ai rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente/i in cui è destinata ad operare l'Impresa aggiudicataria nell'espletamento dei servizi educativi e ausiliari dell'Asilo Nido Comunale, nonché sulle misure di sicurezza proposte al fine di eliminare le interferenze. È valutato il RISCHIO RESIDUO a seguito delle precauzioni adottate per eliminare o ridurre al minimo il rischio di interferenza lavorativa tra le imprese. Il rischio residuo è così classificato:

A	Alto
M	Medio
B	Basso

Al livello di rischio residuo valutato, corrisponde la priorità e l'importanza degli interventi di prevenzione e protezione da attuare. In tal modo, ad un livello di rischio residuo ALTO corrisponde un intervento preventivo urgente e maggiormente importante.

Sono di seguito indicate le procedure generali per la gestione delle attività contemporanee tra dipendenti dell'impresa appaltatrice, dipendenti di altre ditte e utenti dell'Asilo Nido.

INTERFERENZE ATTIVITA' DIDATTICHE – SERVIZI AUSILIARI DI PULIZIA

Le attività a contenuto didattico/educativo e le attività ausiliarie (pulizia, riordino e sanificazione) si svolgeranno nei medesimi locali dell'asilo nido, ma in momenti diversi, in modo da non costituire pericolo per gli utenti e il personale addetto. Il presente documento dovrà essere verificato e/o integrato nel caso in cui il servizio di pulizia sia affidato dall'Impresa aggiudicatrice in subappalto ad altra impresa.

INTERFERENZE ATTIVITÀ DIDATTICHE – SERVIZIO DI RISTORAZIONE

Per quanto riguarda l'attività svolta presso il refettorio i rischi derivanti da interferenze risultano minimi. I rischi potenziali da interferenza sono riconducibili alla sola consegna delle derrate alimentari e al conseguente sporzionamento. I rischi che derivano dall'attività specifica dell'impresa di ristorazione non sono oggetto del presente documento. Possibili momenti d'interferenza:

- trasporto del carrello vivande
- sporzionamento e somministrazione del pasto

INTERFERENZE SERVIZIO DI RISTORAZIONE – SERVIZIO DI PULIZIA

L'impresa aggiudicataria dovrà garantire la pulizia del refettorio al momento del pranzo, prima dell'ingresso dell'impresa che gestisce il servizio di ristorazione. Possibili momenti d'interferenza:

- pulizia e sanificazione del locale refettorio

INTERFERENZE ATTIVITÀ DIDATTICHE - MANUTENZIONI

In relazione alle attività quali le manutenzioni straordinarie ai macchinari presenti presso il refettorio e/o manutenzioni ordinarie e straordinarie dei locali, svolte dal personale dipendente del Comune e/o altre ditte esterne, le interferenze sono pressoché nulle in quanto tutte le lavorazioni devono essere effettuate al di fuori dell'orario di funzionamento del servizio.



Lavorazione	Possibili cause di interferenza	Rischi trasmessi all'ambiente circostanza	Precauzione adottate per la gestione delle attività interferenti	Valutazione del rischio residuo
Trasporto derrate Mediante automezzi	Presenza di Dipendenti e bambini nel cortile antistante	Investimento	Nella zone riservate al transito veicolare gli addetti al servizio ristorazione devono circolare a passo d'uomo e parcheggiare i veicoli in una zona definita e lontana dalle zone di transito pedonale per il nido I dipendenti dell'impresa aggiudicataria sorvegliano ed aiutano i bambini durante il percorso tra l'area esterna delimitata e il nido, evitando il transito nel momento del trasporto delle vivande	B
Pulizia pavimenti e zone di lavoro con utilizzo di sostanze chimiche	Transito di personale ausiliario, Tecnici, Fornitori, Ispettori su pavimenti bagnati	Scivolamento(pavimenti bagnati) Caduta a livello Contatto con sostanze chimiche	Posizionare idonea segnaletica di sicurezza "Pavimento bagnato" Compartimentare la zona di lavoro vietandone l'accesso ai non addetti	B
Disinfestazione da blatte e striscianti	Presenza di Tecnici, Fornitori, Ispettori all'interno dei locali	Esposizione per inalazione e contatto di agenti chimici	Effettuare tale operazione in assenza totale di persone e predisporre tempi di sicurezza idonei alla decontaminazione	B
Immagazzinamento scorte	Presenza di Tecnici, Fornitori, Ispettori all'interno dei locali	Urti, impatti	Effettuare la movimentazione dei carichi in assenza totale di estranei nei locali di lavoro. Vietare l'accesso ai non addetti ai lavori	B
Manutenzione apparecchiature elettriche (forni, lavastoviglie, lavatrici, mangano ecc)	Presenza di Tecnici, Fornitori, Ispettori all'interno dei locali	Tagli e abrasioni Folgoramento da strumentazioni elettriche Caduta a livello	Effettuare la lavorazione in assenza totale di estranei. Vietare l'accesso ai non addetti ai lavori	B
Totali oneri per l'intera durata dell'appalto				€ 0,00



La stima dei costi è pari a € 0,00 in quanto sono sufficienti comportamenti idonei come sopra specificati senza ulteriori investimenti in termini di dotazioni o attrezzature per il personale come sopra specificato. Le attrezzature per delimitare le zone oggetto di intervento di manutenzione o di pulizia saranno poste dalle ditte che effettueranno l'intervento o dal servizio tecnico comunale.

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI APPALTO

Prima della stipulazione del contratto si provvederà:

- a fornire, in caso di varianti proposte dall'impresa aggiudicataria e accettate dalla Stazione appaltante, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenza definitivo, che sarà costituito dal presente documento preventivo, eventualmente modificato ed integrato con le specifiche informazioni relative alle interferenze sulle lavorazioni che l'Impresa Aggiudicataria dovrà esplicitare in sede di gara. Il documento definitivo dovrà essere allegato al contratto al pari delle altre specifiche tecniche costituenti parte integrante e sostanziale del Capitolato Speciale.
- dopo la stipula del contratto l'impresa aggiudicataria deve redigere il Verbale di riunione cooperazione coordinamento / sopralluogo congiunto da sottoscrivere ai sensi del D.Lgs.81/2008 tra il responsabile del procedimento della Committenza, il Direttore Tecnico della Ditta Aggiudicataria del servizio o altra persona avente titolo a rappresentare a tutti gli effetti l'impresa .
- entro 30 giorni dall'inizio delle attività l'Impresa Aggiudicataria dovrà produrre un proprio Piano Operativo sui rischi connessi alle attività specifiche, che dovrà essere Coordinato con il Documento Unico Valutazione Rischi Interferenze (DUVRI) definitivo.
- Il presente DUVRI è comunque suscettibile di eventuale tempestiva integrazione per sopravvenuta valutazione di nuovi e non prevedibili rischi.

Azienda Speciale dei Comuni del Rhodense per i Servizi alla Persona

Comuni di Arese, Cornaredo, Lainate, Pero, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Rho, Settimo Milanese, Vanzago
Sede legale: via De Amicis 10, 20017 Rho (MI) - Sede operativa: via Beatrice d'Este, 28 20017 Rho (MI)
Telefono: 02/93923321 - Fax: 02/93923360 - e-mail: info@sercop.it
C.F./ P.IVA: 05728560961 - REA: MI-1844020



Dopo l'aggiudicazione dell'appalto stesso e cooperazione tra i datori di lavoro del committente e della ditta appaltatrice

Per presa visione ed accettazione del presente documento (DUVRI)

Figure	Nome e Cognome	FIRMA Per presa visione ed accettazione	
		Committente	Appaltatore
Datore di Lavoro SERCOP			
Datore di lavoro Ditta Aggiudicataria			

Azienda Speciale dei Comuni del Rhodense per i Servizi alla Persona

Comuni di Arese, Cornaredo, Lainate, Pero, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Rho, Settimo Milanese, Vanzago
Sede legale: via De Amicis 10, 20017 Rho (MI) - Sede operativa: via Beatrice d'Este, 28 20017 Rho (MI)
Telefono: 02/93923321 - Fax: 02/93923360 - e-mail: info@sercop.it
C.F./ P.IVA: 05728560961 - REA: MI-1844020



**VERBALE DI CONSEGNA DEL DUVRI
(D. Lgs 81/2008)**

Con la presente il Sig. _____

In qualità di _____

Della Ditta _____

Incaricavo di effettuare per Sercop i seguenti servizi:

- Supervisione pedagogica nell'aria prima infanzia con riferimento alle attività svolte presso gli asili nido comunali di Pero e Lainate;
- Coordinamento pedagogico ubicato nell'aria prima infanzia, con riferimento all'attività svolta presso l'asilo nido comunale di Lainate ;
- Integrazione delle attività educative presso gli asili comunali nido di Lainate e Pero
- Gestione ausiliaria presso l'asili nido comunale di Lainate

Prende atto del presente DUVRI

Ed accetta il documento, che gli viene consegnato, impegnandosi ad ottemperare a quanto in esso previsto.

La Committente _____

La ditta Aggiudicataria _____

Rho, _____

Azienda Speciale dei Comuni del Rhodense per i Servizi alla Persona

Comuni di Arese, Cornaredo, Lainate, Pero, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Rho, Settimo Milanese, Vanzago

Sede legale: via De Amicis 10, 20017 Rho (MI) - Sede operativa: via Beatrice d'Este, 28 20017 Rho (MI)

Telefono: 02/93923321 - Fax: 02/93923360 - e-mail: info@sercop.it

C.F./ P.IVA: 05728560961 - REA: MI-1844020