

**Quesito: L'hospice oggetto della concessione è un'unità d'offerta di nuova costituzione? In caso affermativo si richiede di indicare l'attuale gestore della struttura.**

Risposta: Il servizio hospice è di nuova costituzione. È adiacente e condivide spazi con una RSA già attiva dall'anno 2010.

**Vi è corrispondenza con l'Allegato B rispetto ai requisiti richiesti dal disciplinare d'appalto?** Risposta: A causa di un mero errore materiale è stato erroneamente caricato il file pdf errato che è già stato sostituito.

**Quesito: È possibile avere l'elenco del personale attualmente impiegato, con indicazione CCNL applicato, contratto part time / full time/ libero professionista, ruolo ed inquadramento e condizioni economiche di miglior favore?**

Risposta: Il servizio hospice è di nuova costituzione pertanto attualmente non ci sono addetti al servizio oggetto della gara. .

**Quesito: I prodotti per igiene personale e farmaci/parafarmaci ed eventuali presidi per l'incontinenza sono da intendersi a carico dell'aggiudicataria?**

Risposta: Sì.

**Quesito: La struttura è dotata di cucina interna?**

Risposta: I locali della cucina sono in condivisione con l'adiacente struttura come evidenziato nelle planimetrie allegate.

**Quesito: La struttura è dotata di Lavanderia interna ?**

Risposta: i locali della lavanderia Sono in condivisione con l'adiacente struttura come evidenziato nelle planimetrie allegate.

**Quesito: Il costo per i lavori di ampliamento della struttura da 8 a 9 posti sono già ricompresi nell'importo di 250.000,00 € indicato all'art 6 pag 9 del capitolato?**

Risposta: l'importo di 250.000 è una stima dei lavori necessari per l'attivazione della struttura. Rimane a carico dei concorrenti la valutazione economica da proporre per l'estensione dei posti.

**Quesito: La stipulazione dei tre contratti può essere antecedente il triennio di riferimento, come appare dal comma citato, purchè in corso nel triennio 2011/2013 e con un fatturato pari ad € 3.500.000,00?**

Risposta: La stipulazione può essere antecedente ma i valori di riferimento devono essere assolutamente attribuibili al periodo indicato (suddivisione nei tre anni come da tabella) e non all'intero valore del contratto per l'intero periodo di stipula.

**Quesito: E' accettata anche la presentazione di contratti di gestione globale di RSA e/o strutture socio sanitarie con incasso da parte del gestore delle rette sia alberghiere che sanitarie?**

Risposta: Si rinvia al punto 2 dell'art. 4 che esplicita in modo esaustivo e non esemplificativo la necessità di considerare contratti di concessione.

**Quesito: Il contratto di associazione in partecipazione può essere presentato considerato che poi si è trasformato, dal Gennaio 2014, in concessione?**

Responsabile del Procedimento: Guido Ciceri

Referente Amministrativo: Annamaria Di Bartolo/Laura Raimondi (02-93923357) - [ufficio.piano@sercop.it](mailto:ufficio.piano@sercop.it)

---

**Azienda Speciale dei Comuni del Rhodense per i Servizi alla Persona**

**Comuni di Arese, Cornaredo, Lainate, Pero, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Rho, Settimo Milanese, Vanzago**

Sede legale: via De Amicis 10, 20017 Rho (MI) - Sede operativa: via Beatrice d'Este, 28 20017 Rho (MI)

Telefono: 02/93923321 - Fax: 02/93923360 - e-mail: [info@sercop.it](mailto:info@sercop.it)

C.F./ P.IVA: 05728560961 - REA: MI-1844020

Risposta: No, si fa riferimento a contratti di concessione.

**Quesito: E' possibile presentare manifestazione di interesse come impresa singola e, in caso di invito partecipare in Associazione Temporanea di imprese?**

Risposta: No.

**Quesito: Nel caso di costituendo Raggruppamento Temporaneo di imprese è necessario che mandataria e mandanti partecipino obbligatoriamente al sopralluogo oppure è sufficiente che presenzi la sola mandataria?**

Risposta: Può solo la mandataria partecipare al sopralluogo purché le altre imprese all'interno del raggruppamento deleghino la mandataria ad effettuare per loro conto il sopralluogo.

Pertanto, ogni componente del raggruppamento dovrebbe inviare l'Allegato C di richiesta (tutto inviati contestualmente) ed indicare come referente del sopralluogo il medesimo soggetto che al momento della visita presenterà formale delega.

**Quesito: All'art. 13 del capitolato si legge che "il concessionario dovrà indicare i servizi che intende sub-appaltare, quelli per cui il subappalto/esternalizzazione è stato specificatamente indicato come obbligatorio ed i nominativi dei soggetti sub-appaltatori? Che cosa si intende come Sub-appalto/esternalizzazione indicato come obbligatorio?**

Risposta: che dovranno essere indicati i servizi che l'aggiudicatario intende sub-appaltare. I servizi che potranno essere sub-appaltati sono specificatamente indicati nel Capitolato Speciale d'appalto in forma di lista a pag. 13-14.

**Quesito: E' necessario indicare la volontà di utilizzare e il sub-appalto già in fase di manifestazione di interesse?**

Risposta: No. Deve essere indicato in sede di offerta.

**Quesito: cosa si intende con contratti "svolti con buon esito"?**

Risposta: Che non è intervenuto contenzioso o segnalazione da parte della stazione appaltante per inadempienze.

**Quesito: Nel caso in cui il contratto di concessione fosse stato stipulato nell'anno 2012 ma i lavori di ristrutturazione in esso compresi si fossero conclusi nell'anno in corso, lo stesso sarebbe utilizzabile al fine del raggiungimento dei requisiti richiesti?**

Risposta: Si per le quote di riferimento degli anni richiesti dal capitolato.

**Quesito: E' previsto l'utilizzo di farmaci antitumorali?**

Risposta: No. Si precisa che la tipologia di utenza è quella specificata dall'art. 1 del capitolato speciale d'appalto.

**Quesito: Vi è la possibilità di effettuare un ulteriore sopralluogo in cui sia possibile un confronto con l'ufficio tecnico per approfondire alcuni aspetti circa la ristrutturazione?**

Risposta: Riteniamo che gli elementi forniti siano sufficienti per poter formulare un'offerta, pertanto non è prevista la possibilità di un secondo sopralluogo. Per approfondimenti è possibile inviare quesiti tecnici specifici ai quali daremo risposta.

**Responsabile del Procedimento:** Guido Ciceri

**Referente Amministrativo:** Annamaria Di Bartolo/Laura Raimondi (02-93923357) - [ufficio.piano@sercop.it](mailto:ufficio.piano@sercop.it)

---

**Azienda Speciale dei Comuni del Rhodense per i Servizi alla Persona**

**Comuni di Arese, Cornaredo, Lainate, Pero, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Rho, Settimo Milanese, Vanzago**

Sede legale: via De Amicis 10, 20017 Rho (MI) - Sede operativa: via Beatrice d'Este, 28 20017 Rho (MI)

Telefono: 02/93923321 - Fax: 02/93923360 - e-mail: [info@sercop.it](mailto:info@sercop.it)

C.F./ P.IVA: 05728560961 - REA: MI-1844020

**Quesito: Nelle “80.000 battute compresi gli spazi” richieste per la formulazione dell’offerta tecnica dall’art. 7 del disciplinare è compresa anche la relazione tecnica progettuale dei lavori indicata al successivo art. 8?**

Risposta: Come previsto all’articolo 7 del disciplinare l’offerta tecnica deve contenere tutti gli elementi di valutazione di cui all’art. 8 (valutazione delle offerte), di conseguenza essa deve contenere anche la relazione tecnica progettuale dei lavori, di cui appunto all’art. 8. La relazione tecnica progettuale dei lavori rientra pertanto nelle 80.000 battute compresi gli spazi.

**Quesito: Nel caso si utilizzassero schemi e foto in formato pdf questi modelli grafici rientrano nel conteggio delle “80.000 battute compresi gli spazi” richieste per la formulazione dell’offerta tecnica dall’art. 7 del disciplinare?**

Risposta: Eventuali fotografie che si intendessero inserire nella formulazione dell’offerta tecnica non rientrano nel conteggio delle 80.000 battute richieste. I grafici che invece dovessero essere utilizzati nel progetto tecnico gestionale o nel progetto relativo alla ristrutturazione ed adeguamento dei locali rientrano nel suddetto conteggio.

**Quesito: Si richiede se il canone di concessione sia o meno assoggettato ad IVA. Il dubbio sorge in quanto un Ente che agisca quale AUTORITA’ PUBBLICA con poteri di natura “unilaterale e autoritativa” diventa NON SOGGETTO PASSIVO IVA e quindi il canone non sarebbe assoggettabile a IVA.**

Risposta: Coerentemente a quanto previsto nella Risoluzione dell’Agenzia delle Entrate n. 122/E del 06/05/2009 ed in armonia con gli orientamenti assunti dalla stazione appaltante in affidamenti analoghi, si ritiene che ricorra l’assoggettabilità ai fini IVA in riferimento al canone.

**Quesito: Come precisato all’art. 7 punto 2) del disciplinare di gara: “Il valore del deposito cauzionale deve essere pari al 2% (due per cento) del prezzo base indicato nel bando”. Si richiede se come prezzo base debba essere considerato quanto indicato dal punto II.2.1 del bando di gara e specificatamente “Valore stimato, IVA esclusa: 7.539.075 EUR” e quindi debba essere garantito un importo pari ad € 150.781,50.**

Risposta: Si conferma l’importo di 7.539.075€ come prezzo base per il calcolo del valore del deposito cauzionale.

**Quesito: E’ confermata l’ammissibilità della riduzione del 50% dell’importo garantito attestando il possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2008 come previsto dall’art. 75, co. 7 del D.Lgs. 163/2006 (importo pari all’1% pari ad € 75.390,75)?**

Risposta: Sì, è confermata la possibilità di avvalersi dell’art. 75, c.7 del D. Lgs 163/2006.

**Quesito: Può essere formulata un’unica Dichiarazione di subappalto sia per i servizi che per i lavori? in quale busta va inserita la Dichiarazione di subappalto dei servizi e in quale la Dich. Di subappalto dei lavori?**

Risposta: No. Le dichiarazioni dovranno essere inserite nella busta dell’offerta tecnica. In materia di sub appalto si ricorda quanto disposto all’art. 13 del capitolato speciale d’appalto.

Responsabile del Procedimento: Guido Ciceri

Referente Amministrativo: Annamaria Di Bartolo/Laura Raimondi (02-93923357) - [ufficio.piano@sercop.it](mailto:ufficio.piano@sercop.it)

---

**Azienda Speciale dei Comuni del Rhodense per i Servizi alla Persona**

**Comuni di Arese, Cornaredo, Lainate, Pero, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Rho, Settimo Milanese, Vanzago**

Sede legale: via De Amicis 10, 20017 Rho (MI) - Sede operativa: via Beatrice d’Este, 28 20017 Rho (MI)

Telefono: 02/93923321 - Fax: 02/93923360 - e-mail: [info@sercop.it](mailto:info@sercop.it)

C.F./ P.IVA: 05728560961 - REA: MI-1844020



Responsabile del Procedimento: Guido Ciceri  
Referente Amministrativo: Annamaria Di Bartolo/Laura Raimondi (02-93923357) - [ufficio.piano@sercop.it](mailto:ufficio.piano@sercop.it)

---

**Azienda Speciale dei Comuni del Rhodense per i Servizi alla Persona**

Comuni di Arese, Cornaredo, Lainate, Pero, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Rho, Settimo Milanese, Vanzago  
Sede legale: via De Amicis 10, 20017 Rho (MI) - Sede operativa: via Beatrice d'Este, 28 20017 Rho (MI)  
Telefono: 02/93923321 - Fax: 02/93923360 - e-mail: [info@sercop.it](mailto:info@sercop.it)  
C.F./ P.IVA: 05728560961 - REA: MI-1844020