

**MODALITA' DI EROGAZIONE BUONO SOCIALE  
PER PERSONE ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI DI ETA' SUPERIORE AI 65 ANNI  
CRITERIO OMOGENEI DI ACCESSO AL BENEFICIO**

**Art. 1**

**OGGETTO E FINALITA'**

Le presenti modalità di attuazione regolano l'accesso e la fruizione del buono sociale per persone anziane non autosufficienti necessitanti di assistenza continua al domicilio, residenti nei Comuni dell'Ambito del Rhodense.

Il beneficio verrà riconosciuto a seguito di domande presentate, entro i termini di cui all'art. 3, da richiedenti aventi i requisiti di cui ai successivi articoli, e comunque fino ad esaurimento delle risorse disponibili assegnate con Dgr 4138/2020 e successive modifiche ed integrazioni intervenute.

La misura si concretizza in interventi di sostegno e supporto alla persona e alla sua famiglia per garantire una piena possibilità di permanenza della persona fragile al proprio domicilio e nel suo contesto di vita. L'intervento consiste nell'erogazione di un buono sociale con frequenza mensile, finalizzato a compensare prestazioni di assistenza assicurate da caregiver familiare e/o ad acquistare prestazioni da assistente personale impiegato con regolare contratto. La presente misura è indirizzata a garantire prioritariamente la permanenza e il mantenimento al domicilio delle persone che vivono sole o senza un'adeguata copertura assistenziale, in precarie condizioni di salute e con fragile rete sociale o legami familiari.

Le presenti disposizioni derivano da una elaborazione congiunta condotta da Ambito del Rhodense, da ATS Città Metropolitana di Milano e ASST Rhodense all'interno della Cabina di Regia, così come previsto dalle disposizioni regionali.

**Art. 2**

**DESTINATARI DEL BENEFICIO**

Destinatari del buono sono i cittadini di cui all'art. 1 residenti nei Comuni di Arese, Lainate, Cornaredo, Pero, Pogliano, Pregnana, Rho, Settimo e Vanzago, che presentano le seguenti caratteristiche:

- essere non autosufficienti con riconoscimento di invalidità al 100%
- riconoscimento dell'indennità di accompagnamento ai sensi della L. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L.508/1988;
- avere un'età superiore ai 65 anni
- essere mantenuti presso il domicilio e necessitare di assistenza continuativa;
- non frequentare in maniera strutturata e continuativa alcuna struttura diurna socio-assistenziale o socio-sanitaria (CDD, CD, CDI, CASA, ecc.)
- avere un ISEE SOCIO-SANITARIO NON RESIDENZIALE in corso di validità (ai sensi del DPCM 159 del 05/12/2013 e relativi provvedimenti attuativi) per un valore non superiore a 25.000

**Non è possibile erogare il Buono sociale (Misura B2), a coloro che beneficiano:**

- della Misura B1
- della Misura Reddito di Autonomia anziani (voucher 2019-2020 Decreto 19486 del 21/12/2018)
- del Bonus per assistente familiare iscritto nel registro di assistenza familiare ex l.r. n.15/2015

Responsabile del Procedimento: **Annamaria Di Bartolo** e-mail: [ufficio.piano@sercop.it](mailto:ufficio.piano@sercop.it) Tel: 02 93207359

- della Misura RSA aperta ex DGR n. 7769/2018
- di inserimento o frequenza strutturata e continuativa in centri diurni (CDI, CD, ecc...)
- ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale
- di sostegni integrativi di carattere assistenziale erogati da Enti pubblici, privati o Enti previdenziali (es. INPS/Home Care Premium)
- altri strumenti della misura B2

L'erogazione o gli interventi relativi alle misure di cui sopra determinano l'inammissibilità della richiesta. **L'Ufficio incaricato dell'istruttoria provvederà ad effettuare controlli in merito alle richieste pervenute.**

### **Art. 3 MODALITÀ DI ACCESSO AL BENEFICIO**

Le domande, per candidarsi alla suddetta misura, potranno essere presentate **entro le ore 12:00 di venerdì 30 Aprile 2021 esclusivamente attraverso la piattaforma dedicata. Non saranno ammesse domande inviate attraverso canali diversi da quello previsto, anche se presentate entro i termini di scadenza dall'avviso.**

Sercop attraverso i propri operatori fornisce assistenza telefonica per la compilazione della domanda attraverso contatti e gli orari seguenti:

- **MATTINA:** da lunedì a venerdì dalle 9,00 alle 12,30
- **POMERIGGIO:** lunedì, mercoledì e giovedì dalle 14,00 alle 16,30

ai numeri telefonici: 02-93.20.73.13

L'operatore in caso di difficoltà potrà fissare un appuntamento per la compilazione della domanda. Sede e orari saranno concordati con l'operatore.

Il richiedente presenta domanda direttamente sulla piattaforma e allega la seguente documentazione:

1. Copia di un documento d'identità in corso di validità
2. copia della tessera sanitaria
3. ISEE 2021 o alternativamente:
  - a. Dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alla situazione economica (ISEE in corso di validità come indicato all'articolo 2)
  - b. ricevuta di avvenuta presentazione della Dichiarazione sostitutiva Unica (DSU) rilasciata dall'ente acquirente (CAF, Inps, ecc...)
4. Copia del verbale d'invalidità
5. Indennità di accompagnamento ai sensi della L. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L.508/1988
6. In caso di assistenza prestata ad un assistente personale regolarmente assunto:
  - Contratto di lavoro del badante con l'indicazione del n. ore di assistenza a settimana prestate per l'assistenza
  - Pagamento del versamento dei contributi dell'ultimo anno;
7. Autodichiarazione di presentazione domanda con firma autografa (si veda allegato 1)

**Il servizio potrà provvedere d'ufficio all'acquisizione del certificato di residenza o altra documentazione prevista depositata presso i nostri uffici previo consenso da parte del richiedente, al fine di rendere più agile l'acquisizione della richiesta.**

Al momento dell'inserimento della domanda, il richiedente sarà contattato telefonicamente da un'Assistente Sociale per concordare un appuntamento necessario per il programma di valutazione al

---

domicilio. La visita sarà finalizzata sia verificare la veridicità delle condizioni auto-dichiarate sia per accertare le condizioni che consentono l'accesso al beneficio.

#### Art. 4

##### ENTITA' DEL BUONO

Il buono sarà riconosciuto ai beneficiari con le seguenti modalità:

- Quota mensile di € 400,00 per assistiti al domicilio da un caregiver familiare;
- Quota mensile del valore compreso tra 400,00 e 600,00 per assistiti al domicilio da un badante regolarmente assunto. L'ammontare del buono sarà calcolato in proporzione alle ore di assistenza previste dal contratto di lavoro del badante attraverso una progressione lineare, in cui gli estremi saranno:
  - Valore assistenza mensile = 1h/settimana  valore mensile buono = €400,00
  - Valore assistenza mensile = 54h/settimana  valore mensile buono = €600,00

La fruizione del beneficio da parte di più soggetti conviventi all'interno dello stesso nucleo familiare comporta una riduzione del 20% da applicarsi a ciascun buono.

In ogni caso il buono erogato a singolo beneficiario non potrà essere inferiore alla soglia di € 400,00/mese – definita a titolo di valore minimo dalla Delibera regionale, salvo i casi di interruzione definitiva del buono previsti art.7.

#### Art. 5

##### PRIORITÀ DI ACCESSO AL BENEFICIO E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA D'AMBITO

Si procederà alla formazione di una graduatoria di Ambito che terrà conto della seguente priorità in ordine di importanza:

Priorità	Scala/riferimento	Descrizione Criterio	Attribuzione punteggi
1	Scala Adl	bassa intensità	Da 5 a 6
		media intensità	Da 3 a 4
		alta intensità	Da 0 a 2
2	Situazione Abitativa	persone sole	0
		persone conviventi con famigliari non autosufficienti con invalidità a 100%	1
		con altri conviventi famigliari e non	2
3	Copertura Assistenziale	bisogno completamente soddisfatto o non presente	10
		bisogno parzialmente soddisfatto di media entità	Da 9 a 5
		parzialmente soddisfatto di alta entità	Da 4 a 1
		bisogno completamente insoddisfatto	0
4	Età	a parità di punti sarà attribuita priorità alle persone con età superiore a 85 anni (c.d. Grandi Anziani)	
5	Scheda IADL	bassa intensità	Da 6 a 8
		media intensità	Da 3 a 7
		alta intensità	Da 0 a 2
6	Reddituale	Ordinamento sulla base del valore ISEE in ordine crescente	

A parità di punteggio sarà data priorità a coloro che non beneficiano di interventi o di sostegni integrativi di carattere assistenziale erogati da Enti pubblici o privati o da Enti previdenziali.

La valutazione delle domande e l'attribuzione dei punteggi per la formazione della graduatoria saranno effettuati attraverso una fase conoscitiva e di valutazione del richiedente da parte di un'assistente sociale di Sercop.

A seguito dell'inoltro della domanda dovrà essere effettuata, per il completamento della valutazione della domanda, una **visita domiciliare con il richiedente. In considerazione della situazione pandemica in corso, potrà essere ammesso un solo familiare presente durante la visita. La fase di istruttoria prevede la compilazione delle schede di valutazione suddette.**

Durante il colloquio, per la corretta compilazione delle schede di valutazione, l'assistente sociale potrebbe avere la necessità di avere chiarimenti sulla documentazione presentata, pertanto si invita a disporre della documentazione presentata ed in particolare del verbale di invalidità con diagnosi, senza omissis.

Le graduatorie saranno validate da una commissione tecnica composta da referenti dell'Ufficio di Piano.

#### **Art. 6**

##### **RISORSE A DISPOSIZIONE**

Le risorse complessivamente a disposizione per l'erogazione della misura sono pari a € 165.596

#### **Art. 7**

##### **DECORRENZA ED EROGAZIONE DEL BUONO**

Il buono viene erogato per 12 mesi e il beneficio verrà riconosciuto dal mese di approvazione della graduatoria. **Il beneficio potrà essere versato esclusivamente su un conto corrente intestato al beneficiario.**

Al termine dei 12 mesi non si darà luogo ad alcuna proroga o rinnovo del beneficio. In caso di rifinanziamento della misura sarà necessario procedere alla presentazione di una nuova domanda.

L'erogazione avverrà su base mensile posticipata, previo invio mensile, entro il giorno 5 di ogni mese riferito al mese precedente, da parte del beneficiario o della famiglia del modulo di esistenza in vita e della continuità della permanenza al domicilio – modulo fornito dall'amministrazione di Sercop qualora l'utente risultasse beneficiario del buono.

In qualsiasi momento dell'anno, durante l'erogazione del beneficio, i beneficiari potrebbero essere sottoposti a controlli documentali d'ufficio o domiciliari da parte di un assistente sociale.

Il diritto al beneficio decade il giorno stesso dei seguenti eventi:

- decesso del beneficiario
- ricovero definitivo presso struttura residenziale
- erogazione in corso d'anno di altra misura incompatibile ai sensi dell'art.2

In tali casi l'erogazione del buono avverrà proporzionalmente ai giorni di assistenza fruiti nel mese. La decadenza non opera in caso di ricoveri ospedalieri temporanei.

#### **Art. 8**

##### **PIANO DI ASSISTENZA INDIVIDUALE**

A seguito dell'individuazione dei beneficiari verrà realizzato il Piano di Assistenza Individuale (PAI) che sintetizza:

- l'esito della valutazione multidimensionale della persona;
- la descrizione degli obiettivi realizzabili e/o raggiungibili in termini di qualità della vita della personale fragile e del suo nucleo.

#### **Art.9**

##### **ORGANIZZAZIONE DISTRETTUALE PER L'EROGAZIONE DELL'ASSEGNO**

Il Titolare degli interventi è Sercop, che opera in virtù e in forza dell'accordo di programma stipulato per l'attuazione del Piano di Zona.

#### **Art. 10**

##### **INFORMAZIONI**

Per dubbi e/o richiesta di informazioni è possibile contattare Sercop (Ufficio di Piano di Zona) ai seguenti recapiti telefonici 02-93.20.73.13 e nelle seguenti fasce orarie:

- da lunedì a venerdì dalle 9,00 alle 12,30
- lunedì, mercoledì e giovedì dalle 14,00 alle 16,30

oppure all'indirizzo email: [buonosociale@sercop.it](mailto:buonosociale@sercop.it)

Si ricorda che non è ammessa la domanda presentata con modalità diverse da quella prevista, ossia tramite piattaforma on-line

**Gli uffici ricevono esclusivamente su appuntamento, pertanto vi preghiamo di mettervi in contatto con gli operatori nei giorni e orari indicati.**

#### **Art.11**

#### **INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/2003 E S.M.I.**

I dati personali forniti dai soggetti nell'ambito della presente procedura saranno trattati conformemente al Reg. (UE) 2016/679 del 26 aprile 2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali) ed alla normativa nazionale in materia (D.lgs. 196/2003 e s.m.i.). Il titolare del trattamento è il legale rappresentante pro-tempore di SER.CO.P.

---