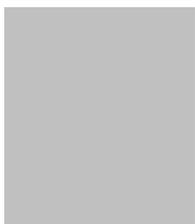


## INFORMAZIONI PERSONALI

Katia Costa



 Via Dei Cornaggia, 33 - RHO

 [katia.costa@sercop.it](mailto:katia.costa@sercop.it)

Sesso F | Data di nascita 01/10/1974 | Nazionalità italiana

## POSIZIONE RICOPERTA

Responsabile Area Inclusione

## TITOLO DI STUDIO

Assistente Sociale

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 01 luglio 2008 Dipendente SERCOP a tempo indeterminato ft 36 ore

Da marzo 2014 ad oggi

**Referente Tavolo di Coordinamento degli AASS operanti nei Servizi Sociali di base dei 9 Comuni dell'Ambito:** proposta ed organizzazione corsi di formazione relativi all'etica e deontologia professionale e alla formazione permanente (in particolare garantisce la continuità dei percorsi formativi avviati laddove necessario); organizzazione incontri con Servizi e realtà del Terzo Settore che ne facciano richiesta per facilitare e diffondere informazioni utili e trasversali ai Servizi sociali di base; proposta ed elaborazione ipotesi migliorative dei servizi già in essere con particolare attenzione alla costruzione e facilitazione della condivisione di modelli di gestione integrata di servizi e casistica (vedi RdC!); partecipazione in sottogruppi, a Tavoli di lavoro specifici interni od organizzati da altri Enti (es. tavolo sulla violenza di genere, tavolo DGR, Tavolo disabilità, ecc) e condivisione degli esiti e degli eventuali materiali prodotti in plenaria; proposta di analisi congiunta di argomenti/materiali di interesse generale al fine di condividere quante più informazioni/buone prassi per favorire la circolazione delle informazioni e delle decisioni prese ad altri livelli per la traduzione operativa delle stesse

Da gennaio 2017 ad oggi

**Coordinatore EVM d'Ambito RdC:** aggiornamento in itinere delle procedure di presa in carico delle situazioni complesse beneficiarie di RdC; convocazione e gestione delle équipes di progettazione e monitoraggio dei casi

Da giugno 2017 ad oggi

**Responsabile proposta progettuale Progetto SAI (ex SPRAR, ex SIPROIMI)**  
Coordinamento per l'Ente Titolare del Progetto di accoglienza So-Stare in Italia inserito nel Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale. Referente

dei rapporti con il Ministero dell'Interno (Servizio Centrale), con l'Ente gestore del Progetto (ATI Consorzio FP e A&I), con le AC e con i Servizi territoriali. Coordinamento della micro équipe dell'ET

Da dicembre 2018 ad oggi

**Coordinatore tecnico équipe Comune di Pero** convocazione e gestione delle équipes per la trattazione dei casi in carico ai Servizi Sociali e l'elaborazione di proposte migliorative dell'organizzazione del Servizio

Dal febbraio 2014 al 31/12/2016

**Coordinatore équipe AASS del comune di Rho:** convocazione e gestione delle équipes per la trattazione dei casi in carico ai Servizi Sociali (area adulti e famiglie, Area disabili, Area Anziani) e l'elaborazione di proposte migliorative dell'organizzazione del Servizio

**Referente per la parte sociale del Progetto SPRAR del Comune di Rho:** colloqui di ingresso degli ospiti beneficiari per la sottoscrizione del regolamento e del contratto di ingresso; lavoro di rete con i servizi del territorio

Dal 01/10/2010 al febbraio 2014

**Assistente sociale Area Disabili c/o Comune di Rho:** colloqui di segretariato di Area; colloqui con familiari e persone disabili minori e adulti; incontri di rete con servizi specialistici (UONPIA, CPS, ecc.) per l'elaborazione e valutazione del "progetto di vita"; incontri di rete per il monitoraggio delle situazioni delle persone inserite c/o centri diurni e/o residenziali; partecipazione tavoli di definizione di procedure di presa in carico congiunta delle fragilità con ASST.

Dal 01/09/1999 al 31/09/2010

**Assistente sociale Area Tutela minori c/o Comune di Rho (e successivamente SERCOP):** indagini psico sociali su incarico dell'AG (Procura c/o Tribunale per i Minorenni di Milano e c/o Tribunale Ordinario di Milano, Giudice Tutelare); presa in carico dei minori a seguito di Decreto dell'AG in eventuale collaborazione con servizi specialistici; abbinamenti adottivi per minori dichiarati adottabili

Dal febbraio 1998 al 31/08/1999

**Assistente sociale c/o Comune di Pero:** colloqui con utenza aree adulti e famiglie, disabili e anziani; lavoro di rete con Servizi del Territorio

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1993-1997

Scuola diretta a fini speciali per Assistenti Sociali c/o Università Cattolica di Milano: titolo conseguito nel 1997 con Tesi "Nuove tossicodipendenze, stereotipi culturali e figura dell'Assistente Sociale", votazione 70/70

Diploma di maturità conseguito c/o Liceo Linguistico (indirizzo umanistico), Istituto Suore Orsoline S. Carlo, Saronno

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Francese	B2	B2	B2	B2	B2

**Competenze comunicative** Ritengo di possedere buone capacità comunicative basate su un linguaggio semplice (scritto e parlato) e generalmente di immediata comprensione, competenza maturata per lo più attraverso la pratica professionale dei colloqui con l'utenza. Tuttavia sono in grado di comunicare attraverso un linguaggio e una forma più ricercata con Enti e persone laddove sia necessario

**Competenze organizzative e gestionali** Coordino da tempo gruppi professionali e multidisciplinari di varia entità, da piccoli gruppi (3/4 persone) a gruppi più numerosi (30 persone): credo fortemente nel lavoro di squadra e sono in grado di delegare ai collaboratori compiti e funzioni pur mantenendo la visione di insieme. Possiedo ottime capacità di mediazione e buone capacità di valorizzazione degli apporti di ciascun partecipante. Sono in grado contemporaneamente di organizzare e gestire il lavoro altrui ed il mio; possiedo una buona capacità di gestione dello stress da imprevisto e/o scadenze

**Competenze professionali** Negli anni di pratica professionale ho maturato buone capacità di ascolto empatico, di lavoro in équipe, di attivazione e monitoraggio delle reti, di coordinamento e di risoluzione dei problemi. Possiedo inoltre buone capacità di promozione dell'empowerment delle persone che incontro e dei collaboratori.  
Infine sono da anni supervisore di tirocinio degli/delle studenti/tesse del "Corso di Laurea in Servizio Sociale"

**Competenze informatiche**  
Livello base del pacchetto Office.  
Discreta conoscenza dei social media

Patente di guida B (automunita)

ALLEGATI

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Curriculum aggiornato a novembre 2020

Costa Katia