



AZIENDA SPECIALE DEI COMUNI DEL RHODENSE
PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Oggetto: affidamento della gestione del servizio di/della fornitura di ai sensi dell'art. 32, comma 14, D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 per il periodo - CIG:.....

A seguito della presentazione della Vostra offerta per l'acquisizione del servizio di/la fornitura di.....per un importo inferiore a 40.000,00 Euro ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, acquisita agli atti con prot. n. del, con determinazione dirigenziale n. del, Vi è stato affidato il contratto del servizio diper una spesa complessiva di Euro, piu IVA soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1974 per il periodo.....

La presente lettera sottoscritta mediante scambio secondo gli usi commerciali ha valore di contratto tra le seguenti parti:

- a., nato a, il, nella sua qualifica di Direttore generale, domiciliato per la carica presso la sede in via, n. __, C.F.;
- b. la Ditta....., rappresentata da, nato a, il, nella sua qualità di, domiciliato presso la sede della ditta in via, n., città _____ (___), C.F./P. Iva

La prestazione regolata dalla presente lettera commerciale dovrà essere conforme a quanto indicato nel capitolato descrittivo e prestazionale sottoscritto in sede di gara che si intende qui integralmente riportato e con la presente sottoscrizione la Ditta ne accetta integralmente il contenuto.

La liquidazione del compenso delle prestazioni derivanti dal presente appalto avverrà sulla base di presentazione di regolari fatture mensili riportanti il numero del CIG associato al presente appalto. (*Per quanto attiene alle spese di personale, dovrà essere fornito dettaglio delle ore prestate da ogni figura professionale INDICARE MODALITA' SE SPECIFICHE*)

Le fatture dovranno pervenire alla seguente mail.....riportando la dicitura "Scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter DPR 633/72".

La data di emissione della fattura dovrà essere compresa tra l'1 a il 15 del mese ed inviata agli uffici amministrativi entro 5 giorni dalla data di emissione della fattura.

L'affidatario/aggiudicatario si impegna a rispettare il Codice etico e di comportamento ai sensi del D.Lgs. 231/01 di Sercop approvato con Delibera CDA n. 7 del 30/01/2017 pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione amministrazione trasparenza.

Nel rispetto della misura B.14 del Piano Triennale Anticorruzione di Sercop, l'esecutore si impegna a rispettare i Patti di integrità previsti nella lettera di affidamento/ bando di gara/ lettera di invito (*SOLO SE A MONTE VI E' GARA*)

AZIENDA SPECIALE DEI COMUNI DEL RHODENSE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Comuni di Arese, Cornaredo, Lainate, Nerviano, Pero, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Rho, Settimo Milanese, Vanzago

Sede legale e sede operativa: via Dei Cornaggia, 33 - 20017 Rho (MI)

Sito web: www.sercop.it

Tel: 02 93207399

Fax: 02 93207317

P.E.C.: sercop@legalmail.it

C.F. P.IVA: 0572 8560961

REA: MI-1844020



La presente è sottoscritta dalle parti attraverso il canale della posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di Sercop, approvato dall'Assemblea dei Soci in data 27 ottobre 2017.

Il perfezionamento del contratto avviene alla data della ricezione della Pec che la seconda delle parti abbia trasmesso alla prima che abbia assunto l'iniziativa della trasmissione della presente.

PER ACCETTAZIONE

Ditta

Letto, confermato e sottoscritto.

PER SERCOP

Per la Ditta
