



AZIENDA SPECIALE DEI COMUNI DEL RHODENSE
PER I SERVIZI ALLA PERSONA

**AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DI UN ASSISTENTE DI
DIREZIONE SANITARIA (Livello 2° Super – CCNL UNEBA) DA ASSUMERE A TEMPO
INDETERMINATO DA ASSEGNARE ALLA RSA/RSD DI LAINATE (codice selezione
008/2022)**

Il Direttore generale di Ser.co.p., Azienda speciale per i servizi comunali alla persona, in esecuzione alla Determinazione nr. 293 del 08/06/2022, avvia una selezione per l'individuazione di un assistente di direzione sanitaria da assumere con contratto a tempo indeterminato ed assegnare alla RSA/RSD di Lainate (MI).

Ai sensi del D.Lgs. 198/2006 sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento di lavoro.

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, alla data del termine di presentazione delle domande di ammissione alla selezione, dei requisiti di seguito indicati:

- a) avere un'età non inferiore a diciotto anni e, al contempo, non aver superato il limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età;
- b) cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri UE. Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 sono ammissibili alla selezione anche:
 - a. i familiari di cittadini italiani o di altro Stato membro UE;
 - b. i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno permanente o di lungo periodo in un Paese UE o che siano titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- c) idoneità psico-fisica all'impiego ed all'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto dell'avviso. Ser.co.p. si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione in base alla normativa vigente;
- d) essere in una regolare situazione nei confronti degli obblighi di leva, solo per i concorrenti di sesso maschile di cittadinanza italiana nati entro il 31/12/1985, ai sensi della Lg. 226/2004;
- e) godimento dei diritti civili e politici in Italia o negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- g) non avere subito condanne a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e di non avere alcun procedimento penale pendente;

AZIENDA SPECIALE DEI COMUNI DEL RHODENSE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Comuni di Arese, Cornaredo, Lainate, Nerviano, Pero, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Rho, Settimo Milanese, Vanzago

Sede legale e sede operativa: via Dei Cornaggia, 33 - 20017 Rho (MI)

Sito web: www.sercop.it

Tel: 02 93207399

Fax: 02 93207317

P.E.C.: sercop@legalmail.it

C.F. P.IVA: 05728560961

REA: MI-1844020

- h) non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati ostativi all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione ai sensi di disposizioni di legge e contrattuali applicabili ai dipendenti degli enti locali e non essere sottoposti a misure di sicurezza;
- i) non essere stati destituiti dal pubblico impiego ovvero dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- j) non aver svolto negli ultimi tre anni, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, attività che abbiano comportato l'esercizio di poteri autoritativi o negoziali (per conto di pubbliche amministrazioni) nei confronti di Ser.co.p.;
- k) non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, con Ser.co.p.;
- l) iscrizione all'Ordine delle Professioni Infermieristiche.

I requisiti di cui ai punti precedenti saranno oggetto di autocertificazione ex D.P.R. 445/2000 da allegare alla manifestazione di interesse a partecipare alla selezione, secondo lo schema di cui all'Allegato A al presente avviso. I candidati vengono ammessi alle prove selettive con riserva, fatta salva la facoltà dell'Azienda di effettuare le verifiche su quanto dichiarato ed escludere i candidati privi dei requisiti di ammissione.

Modalità di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata in carta libera e dovrà contenere, **a pena di esclusione**:

1. Manifestazione di interesse come da allegato A al presente Avviso, sottoscritta dal candidato;
2. *Curriculum vitae* in formato UE aggiornato e sottoscritto dal candidato;
3. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

La assenza di qualsiasi documento previsto dalla selezione, nonché la mancata sottoscrizione (con firma autografa o digitale) della manifestazione di interesse e del curriculum vitae comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione. In caso di assenza/incompletezza della documentazione ricevuta Ser.co.p. non sarà tenuta ad alcuna comunicazione ai candidati, provvedendo pertanto all'esclusione automatica in caso di domande (anche parzialmente) incomplete.

La manifestazione e la documentazione allegata dovranno pervenire

entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 24/06/2022



in via telematica all'indirizzo PEC sercop@legalmail.it indicando nell'oggetto della mail **"AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DI UN ASSISTENTE DI DIREZIONE SANITARIA (codice selezione 008/2022)"** e allegando i documenti richiesti sottoscritti e scansionati in formato pdf oppure sottoscritti digitalmente. La trasmissione via PEC dovrà avvenire esclusivamente da caselle PEC. Faranno fede di ricezione della domanda le ricevute di consegna ed accettazione consegnate automaticamente dal gestore della PEC. Nessuna comunicazione perverrà da Ser.co.p. in esito alla ricezione della domanda, facendo fede esclusivamente i messaggi di RECAPITO e CONSEGNA del sistema PEC.

Alternativamente alla trasmissione via PEC la consegna potrà avvenire in forma **cartacea**, con consegna a mano o con Raccomandata con ricevuta di ritorno per mezzo del servizio postale alla sede legale di Ser.co.p. in via dei Cornaggia, 33 – 20017 RHO (MI), con indicazione nell'oggetto del plico del seguente riferimento **"AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DI UN ASSISTENTE DI DIREZIONE SANITARIA (codice selezione 008/2022)"** e inserendo nella busta chiusa la documentazione richiesta. In caso di consegna a mano Ser.co.p. rilascerà adeguata certificazione atta a constatare la consegna del plico, che rimarrà chiuso, ma non avente validità certificativa/ispettiva del contenuto del plico medesimo. In caso di trasmissione a mezzo posta Ser.co.p. rilascerà esclusivamente la sottoscrizione della ricevuta di ritorno della raccomandata.

Ser.co.p. non risponde della mancata consegna o al mancato recapito della PEC per cause non imputabili a Ser.co.p. Indipendentemente dalla forma di invio e spedizione non verranno prese in considerazione domande pervenute a Ser.co.p. oltre la scadenza indicata.

La presentazione della domanda non conferisce alcun obbligo per l'Azienda di avvio della procedura selettiva.

Commissione esaminatrice

Successivamente alla chiusura del termine delle candidature. Ser.co.p. nominerà una Commissione esaminatrice verificando l'assenza di conflitti di interesse dei Commissari con i nominativi che avranno presentato le candidature. La composizione della Commissione esaminatrice è definita **dall'art. 38 del Regolamento di Organizzazione Aziendale Ser.co.p.**

Preselezione dei candidati

Prima dell'ammissione alle prove orali verrà effettuata una preselezione dei candidati sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

- **fino a 15 punti** derivanti dalla valutazione del percorso professionale del candidato attribuendo maggior peso a concrete e qualificate esperienze professionali presso servizi e attività analoghi a quello per cui è in corso la selezione. La Commissione si riserva la facoltà di non considerare le voci per le quali, nel curriculum vitae non siano state rese tutte le informazioni necessarie ad una corretta valutazione.
-



Costituirà requisito preferenziale per l'ammissione alle prove l'essere in possesso di esperienze presso RSA/RSD.

- **fino a 5 punti** per titoli scolastici e accademici. Verranno valutati i titoli di studio scolastici e universitari posseduti. Verranno inoltre valutate relativamente all'ambito specialistico di interesse eventuali specializzazioni, partecipazioni a corsi di perfezionamento o aggiornamento e pubblicazioni, purché connessi alle tematiche di cui all'avviso.

In esito alla preselezione si individueranno i candidati con un punteggio superiore ai 12/20 saranno invitati alla prova orale che si terrà il giorno

27 GIUGNO 2022 alle ore 14.00 presso la sede della RSA/RSD di LAINATE in via Marche, 72 a LAINATE (MI)

I nominativi dei soli candidati ammessi al colloquio saranno pubblicati sul sito internet www.sercop.it con valore di convocazione ufficiale, dopo le ore 15.00 del giorno 24/06/2022

Nessun avviso verrà trasmesso direttamente al recapito del candidato.

Il punteggio ottenuto in sede di preselezione avrà valore ai soli fini dell'invito al colloquio selettivo e non verrà computato nella valutazione che avverrà nell'ambito del colloquio medesimo.

Modalità di selezione

La selezione avverrà in ragione della valutazione:

- delle capacità e le conoscenze teorico-pratiche dei candidati;
- delle caratteristiche personali al fine di evidenziare, attraverso approfondimento psico-attitudinali, la corrispondenza tra il profilo necessario all'Azienda e il candidato.

I colloqui si svolgeranno presso la sede di Ser.co.p. in Via dei Cornaggia 33, 20017 Rho (MI) in date e orari definiti in sede di pubblicazione dei candidati ammessi al colloquio, che avrà valore di convocazione. **La pubblicazione sul sito aziendale costituirà comunicazione ufficiale della convocazione, per cui nessun avviso verrà inviato ai candidati. Sarà onere e cura dei candidati verificare sul sito web aziendale (www.sercop.it) le comunicazioni di convocazione dei candidati e/o tutte le comunicazioni riguardanti la procedura selettiva.**

I candidati convocati per il colloquio dovranno presentarsi il giorno della prova muniti di carta d'identità o altro documento d'identità personale in corso di validità. L'assenza costituirà tacita rinuncia alla partecipazione alla selezione.

Colloquio di valutazione

La **prova orale** verterà sulla verifica della conoscenza delle materie attinenti alla posizione oggetto di selezione con riferimento a:

- competenze e funzioni del coordinatore di figure professionali a standard sanitarie e non;
- etica/deontologia professionale;
- legislazione socio-sanitaria connessa alla professione e al ruolo del coordinatore; con specifico riferimento alle normative nazionali e di Regione Lombardia per le RSA ed RSD accreditate e non accreditate e per i servizi domiciliari;
- conoscenza delle procedure di gestione dei farmaci, parafarmaci e materiali sanitari, quali la verifica del fabbisogno e corretto stoccaggio, il rispetto dei protocolli/procedure di controllo, scadenze e di verifica periodica dei magazzini, armadi farmaceutici, carrelli, terapie, medicazioni ed urgenze;
- redazione protocolli e procedure connessi alle attività socio-sanitarie di RSA/RSD.
- conoscenza della normativa di gestione del FASAS e dei relativi obblighi e procedure;
- conoscenza nell'utilizzo dei principali portali degli enti pubblici in riferimento alle attività socio-sanitarie;
- conoscenza dei principi di predisposizione e gestione della turnistica e del conteggio del minutaggio da erogare/erogato delle figure professionali a standard;
- conoscenza degli atti connessi alla pratica professionale infermieristica ed al coordinamento di figure professionali sanitarie e non.

Nel corso del colloquio saranno oggetto di valutazione anche le qualità e le potenzialità dei candidati in raccordo con la specifica posizione oggetto di selezione al fine di evidenziare la corrispondenza tra il profilo necessario all'Azienda e il candidato. In particolare, il candidato dovrà possedere i seguenti requisiti:

- attitudine a lavorare in équipe e forte orientamento al risultato;
- capacità relazionali e propositività;
- capacità di gestione degli ambienti RSA/RSD;
- spiccate capacità di coordinamento;
- capacità di problem-solving.

Formazione dell'elenco degli idonei

Al termine dei propri lavori, la Commissione esaminatrice elaborerà un elenco in base all'ordine delle valutazioni conseguite dai candidati che avranno superato la selezione. Tale elenco approvato con atto del Direttore generale verrà pubblicato sul sito web (www.sercop.it).

Trattamento economico e previdenziale



Il trattamento economico annuo spettante, sarà corrispondente a quello previsto dal CCNL UNEBA, livello 2°, ivi comprese le mensilità aggiuntive (tredicesima e quattordicesima) e ogni altra competenza accessoria di legge, di regolamento o prevista dal Contratto collettivo di riferimento e dai Contratti decentrati. I suddetti emolumenti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D.lgs. 163/2003 e s.m.i. i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa e per l'eventuale stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti. La comunicazione dei dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Nella domanda di partecipazione il/la candidato/a dovrà manifestare esplicitamente il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti a Ser.co.p. per la partecipazione alla selezione.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore dell'Azienda speciale.

Disposizioni finali

La presente selezione è effettuata secondo le modalità e disposizioni fissate nel Regolamento di Organizzazione del Personale, approvato con deliberazione nr. 16 del CdA del 30 gennaio 2020.

Ser.co.p. si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché di riaprire i termini di scadenza quando siano già chiusi senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto ulteriori a quelli previsti nel presente bando.

Il responsabile del procedimento è il dott. Daniele Valerio, responsabile del servizio risorse umane.

Per informazioni si prega di scrivere al seguente indirizzo ufficio.personale@sercop.it

Rho, 10/06/2022

Il Direttore

Dott. Guido Ciceri
