AVVISO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DINAMICO DI CURRICULA CUI ATTINGERE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, PIENO O PARZIALE, DI ASSISTENTI SOCIALI, CAT. D 1, CCNL FUNZIONI LOCALI

Ser.co.p., Azienda speciale per i servizi alle persona, in esecuzione alla Determinazione nr. 229 del Direttore del 31/05/2019, avvia una selezione per la formazione di un elenco dinamico di curricula ai sensi dell'art. 46 del Regolamento di Organizzazione Aziendale da cui attingere per future assunzioni a tempo determinato, pieno e parziale, di **Assistenti Sociali, cat. D1, CCNL Funzioni Locali**, che si rendessero necessarie durante il periodo di validità dell'elenco.

Requisiti generali richiesti:

- cittadinanza italiana o nei Paesi dell'Unione Europea;
- godimento diritti civili e politici;
- non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso; non aver subito interdizione dai pubblici uffici; idoneità fisica all'impiego.

Tali requisiti saranno oggetto di autocertificazione da allegare alla manifestazione di interesse a partecipare alla selezione, secondo lo schema di cui all'Allegato A al presente avviso. L'assenza anche di uno dei requisiti di cui sopra sarà causa di esclusione dalla procedura. Al pari la mancata autocertificazione, anche solo di uno dei requisiti, sarà considerata come assenza del requisito previsto con la conseguente esclusione dalla selezione.

Requisiti specifici minimi ai fini dell'inserimento nell'elenco:

- Laurea in Servizio Sociale riconosciuta come abilitante all'esercizio della professione di Assistente Sociale ai sensi della normativa vigente;
- Superamento dell'esame di stato e iscrizione all'albo professionale.

Il possesso dei requisiti minimi dovrà emergere dal curriculum vitae allegato alla domanda di selezione dove i candidati dovranno dichiarare la veridicità dei dati forniti ai sensi del D.P.R. 445/2000, assumendosi piena responsabilità in caso di dichiarazioni false o mendaci.

Modalità di presentazione:

La domanda di iscrizione nell'elenco dinamico dovrà essere presentata in carta libera e dovrà contenere:

- Manifestazione di interesse e dichiarazione inerente al possesso dei requisiti generali e specifici, come da allegato A al presente Avviso;
- *Curriculum vitae* in formato UE aggiornato e sottoscritto;
- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Sede legale ed operativa: via dei Cornaggia, 33 20017 Rho (MI)
Telefono: 02/939207399- Fax: 02/93207317 e-mail: info@sercop.it
C.F./ P.IVA: 05728560961 – REA: MI-1844020

La manifestazione e la documentazione allegata dovranno pervenire entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 30/06/2020 secondo le seguenti modalità:

- cartacea, alla sede legale di Ser.co.p. in via dei Cornaggia, 33 – 20017 RHO (MI), con indicazione nell'oggetto del plico del seguente riferimento "AVVISO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DINAMICO DI CURRICULA CUI ATTINGERE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, PIENO O PARZIALE, DI ASSISTENTI SOCIALI, CAT. D 1, CCNL FUNZIONI LOCALI";
- telematica, all'indirizzo selezioni@sercop.it indicando nell'oggetto della mail "AVVISO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DINAMICO DI CURRICULA CUI ATTINGERE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, PIENO O PARZIALE, DI ASSISTENTI SOCIALI, CAT. D 1, CCNL FUNZIONI LOCALI" e allegando i documenti richiesti sottoscritti e scansionati in formato pdf oppure sottoscritti digitalmente. Alla ricezione della candidatura Ser.co.p. provvederà a fornire comunicazione di ricezione.

Ser.co.p. non risponde della mancata o ritardata consegna, ancorché in esito a una trasmissione antecedente alla data di scadenza, o al mancato recapito della mail. Indipendentemente dalla forma di invio e spedizione non verranno prese in considerazione domande pervenute a Ser.co.p. oltre la scadenza indicata.

L'accettazione delle candidature e la successiva iscrizione nell'elenco dinamico non costituisce di per sé alcun titolo all'assunzione in servizio, che resta comunque subordinata al superamento delle eventuali successive fasi selettive che Ser.co.p valuterà di avviare ed alle proposte di assunzione che Ser.co.p. si riserverà di formulare.

La presentazione della domanda non conferisce, parimenti, né alcun obbligo per l'Azienda di avvio della procedura selettiva, né alcun diritto di chi ha presentato la medesima, a seguito della valutazione del curriculum, ad essere invitato alle prove selettive.

Inserimento nell'elenco e valutazione dei curricula

La valutazione dei curricula avverrà ad opera di una Commissione valutativa interna a Ser.co.p., dei componenti della quale si verificherà volta per volta l'assenza di conflitti di interesse con le candidature pervenute sino al giorno antecedente la costituzione della medesima. La Commissione procederà alla valutazione formale dei cv relativi alle candidature pervenute sino al giorno antecedente la sua costituzione, secondo le scale di punteggio di seguito definite, per un massimo di 20 punti totali:

- massimo 8 punti per i titoli di servizio: verrà valutato il percorso professionale del candidato attribuendo maggior peso a concrete e qualificate esperienze professionali prestate in particolare nell'ultimo triennio. La Commissione si riserva la facoltà di non considerare le voci curriculari per le quali non siano state rese tutte le informazioni necessarie ad una corretta valutazione, anche mediante produzione di documentazione aggiuntiva allegata alla domanda;

Sede legale ed operativa: via dei Cornaggia, 33 20017 Rho (MI)
Telefono: 02/939207399- Fax: 02/93207317 e-mail: info@sercop.it
C.F./ P.IVA: 05728560961 – REA: MI-1844020

- massimo 6 punti per titoli accademici e di studio: verranno valutati i titoli di studio universitari posseduti. Verranno inoltre valutate: specializzazioni, pubblicazioni e partecipazioni a corsi di perfezionamento o aggiornamento;
- massimo 6 punti per il curriculum professionale: verrà valutato il complessivo curriculum, con attenzione alle attività svolte che, per loro natura, evidenzino l'attitudine all'esercizio delle funzioni professionali necessarie a Ser.co.p.

In caso di necessità di assunzione a tempo determinato, Ser.co.p. inviterà a sostenere un successivo colloquio orale i curricula che, ad esito della valutazione da parte della Commissione, avranno conseguito i primi migliori punteggi secondo l'ordine decrescente dell'elenco dinamico. Il numero dei candidati invitati sarà pari al doppio dei posti a disposizione per i quali si procede alla selezione e, in ogni caso, non inferiore a 5.

Colloquio orale

Nel caso di invito a colloquio la prova orale avrà ad oggetto la valutazione delle capacità e delle potenzialità necessarie a ricoprire la specifica posizione oggetto di selezione al fine di evidenziare la corrispondenza tra il profilo necessario all'Azienda e il candidato. Il punteggio ottenuto in sede di valutazione del curriculum non verrà considerato ai fini della predisposizione della lista finale degli idonei in esito al colloquio orale.

L'eventuale colloquio si svolgerà presso la sede di Ser.Co.P. Via dei Cornaggia 33, 20017 Rho (MI) in date che saranno comunicate tempestivamente agli interessati.

Il candidato dovrà presentarsi il giorno della prova munito di carta d'identità o altro documento d'identità personale in corso di validità.

L'assenza costituirà tacita rinuncia alla partecipazione e motivo di esclusione dall'elenco dinamico. In caso di partecipazione al colloquio, la mancata selezione a seguito del colloquio non comporterà l'esclusione dall'elenco dinamico: il candidato rimarrà iscritto in tale elenco sino alla durata prevista dall'elenco (30/06/2020).

Ser.co.p. si riserva inoltre, a suo insindacabile giudizio di non procedere all'assunzione qualora nessun candidato venga ritenuto idoneo al colloquio.

Durata dell'elenco

L'elenco dinamico di cui al presente avviso, fatte salve successive proroghe, avrà una validità sino al **giorno 30/6/2020**. Le selezioni a tempo determinato – profilo D1 assistente sociale – pubblicate sul sito www.sercop.it entro tale data seguiranno le procedure previste nel presente avviso.

Inquadramento

Ciascun candidato che verrà ritenuto idoneo all'assunzione verrà inquadrato con il livello professionale D1 – Assistente Sociale del vigente contratto del Personale delle Funzioni Locali, con la prevista retribuzione.

Sede legale ed operativa: via dei Cornaggia, 33 20017 Rho (MI)
Telefono: 02/939207399- Fax: 02/93207317 e-mail: info@sercop.it
C.F./ P.IVA: 05728560961 – REA: MI-1844020

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D.lgs. 163/2003 e s.m.i. i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa e per l'eventuale stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Nella domanda di partecipazione il/la candidato/a dovranno manifestare esplicitamente il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti a Ser.co.p. per la partecipazione alla selezione. Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore dell'Azienda speciale.

Disposizioni finali

La presente selezione è effettuata secondo le modalità e disposizioni fissate nel Regolamento di Organizzazione del Personale, approvato con deliberazione nr. 24 del CdA del 4 marzo 2019. Ser.co.p. si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché di riaprire i termini di scadenza quando siano già chiusi senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto ulteriori a quelli previsti nel presente bando.

Il Direttore
Dott. Guido Ciceri

Sede legale ed operativa: via dei Cornaggia, 33 20017 Rho (MI)
Telefono: 02/939207399- Fax: 02/93207317 e-mail: info@sercop.it
C.F./ P.IVA: 05728560961 – REA: MI-1844020