
AVVISO PUBBLICO PER LA SPERIMENTAZIONE DI UN ELENCO DI UNITÀ D'OFFERTA RESIDENZIALI O SEMI -
RESIDENZIALI PER MINORI O MADRI CON BAMBINI

Art.1 Finalità dell'Avviso Pubblico

SER.CO.P. riconosce il diritto del minore a crescere all'interno della propria famiglia e riconosce quali obiettivi prioritari per l'agire del proprio Servizio Tutela Minori:

- la promozione di servizi ed interventi territoriali in grado di creare legami che sostengano le famiglie in situazioni di fragilità;
- la prevenzione di ogni forma di allontanamento familiare attraverso l'attivazione di interventi e servizi a sostegno delle funzioni genitoriali e dei compiti di cura ed educazione dei genitori

Qualora risultino necessarie forme di protezione che richiedano un collocamento extra familiare del minore, SER.CO.P. intende garantire, tramite il Servizio Tutela Minori ed Unità d'Offerta autorizzate al funzionamento, percorsi educativi personalizzati, progettati all'interno di un quadro di risorse differenziate, in grado di soddisfare gli specifici bisogni di sostegno, tutela, riparazione ed accompagnamento.

Tali interventi di regola vengono attivati su mandato dell'Autorità Giudiziaria; solo in situazioni di grave pericolo per l'integrità fisica e psichica dei minori l'Amministrazione Comunale, in qualità di pubblica autorità, adotta un provvedimento amministrativo, che prevede il collocamento in luogo sicuro sino a disposizioni dell'Autorità Giudiziaria (art.403 c.c.).

Nel momento in cui il Servizio Tutela Minori di SER.CO.P viene chiamato a provvedere all'allontanamento di un minore dal proprio contesto familiare, ovvero a fornire ai Comuni soci o alle Forze dell'Ordine un supporto in tal senso (ad es. nell'ambito del Servizio di Reperibilità) occorre individuare il collocamento più adeguato per quel minore, cioè individuare una unità di offerta in grado di garantire la crescita armonica del bambino o ragazzo e contemporaneamente mettere in campo tutti gli interventi possibili per sostenere la famiglia d'origine nell'acquisizione delle competenze per svolgere il ruolo genitoriale.

L'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. N.50/16 e s.m.i. prevede la possibilità di selezionare fornitori cui affidare un servizio da elenchi precostituiti di operatori economici. Tale modalità operativa è ripresa inoltre dal Regolamento di SER.CO.P. per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato dalla Assemblea dei Soci nella seduta del 27/10/17 (art. 13 e ss).

Il presente avviso è finalizzato pertanto alla creazione di un Elenco di soggetti qualificati, gestori di unità d'offerta, la cui costituzione possa agevolare SER.CO.P. nella ricerca della struttura residenziale o semi - residenziale adatta per dare attuazione ai progetti personalizzati in favore dei minori e delle loro famiglie, prescritti dall'Autorità Giudiziaria, nel rispetto del Codice degli Appalti e del sopra citato Regolamento aziendale.

L'iscrizione all'Elenco non comporterà di per sé alcun obbligo per SER.CO.P., che sceglierà il fornitore più adeguato utilizzando il criterio del superiore interesse del minore, fatti salvi i principi della economicità, rotazione, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

Responsabile del Procedimento: **Guido Ciceri**
Referente Amministrativo: **Federica Rivolta**

e-mail: amministrazione.minori@sercop.it

Tel: 02 93207308

AZIENDA SPECIALE DEI COMUNI DEL RHODENSE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Comuni di Arese, Cornaredo, Lainate, Nerviano, Pero, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Rho, Settimo Milanese, Vanzago

Sede legale e sede operativa: via Dei Cornaggia, 33 - 20017 Rho (MI)

Sito web: www.sercop.it

Tel: 02 93207399

Fax: 02 93207317

P.E.C.: sercop@legalmail.it

C.F. P.IVA: 0572 8560961

REA: MI-1844020

SER.CO.P. si riserva, per particolari situazioni di pregiudizio ed esclusivamente qualora venga accertata l'inopportunità dell'inserimento dei minori nelle strutture di cui agli elenchi, di ricorrere a procedure diverse per l'individuazione della risorsa più adeguata e rispondente all'interesse del minore.

Art.2 Oggetto

Con Deliberazione del CdA N 38 del 15/06/2018 SER.CO.P. ha dato avvio ad una procedura, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza e par condicio, tramite pubblicazione sul sito aziendale del presente avviso, per la formazione di un elenco pubblico di unità di offerta (UDO) residenziali e semi - residenziali per minori e madri con bambini, come di seguito articolate:

- SEZIONE A: comunità residenziali per l'accoglienza di minori
- SEZIONE B: comunità residenziali per l'accoglienza di gestanti e di madri con bambini in condizione di fragilità o disagio
- SEZIONE C: strutture per l'autonomia (gruppo appartamento, comunità per l'autonomia)
- SEZIONE D: strutture educative semi-residenziali o diurne per l'accoglienza di minori.

Gli atti e la modulistica relativi al presente avviso sono reperibili sul sito di SER.CO.P.: www.sercop.it

Art. 3 Destinatari

Possono presentare domande di inserimento nell'Elenco tutti i Soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/16 che gestiscano unità d'offerta di cui all'art. 2, sia nell'ambito che al di fuori del territorio regionale. Questi ultimi dovranno essere muniti dell'autorizzazione al funzionamento in conformità alla normativa regionale di riferimento.

Art. 4 Durata

L'elenco non ha scadenza ed è in costante e periodico aggiornamento.

Art. 5 Requisiti di iscrizione

Per ottenere l'iscrizione nell'Elenco, gli operatori economici interessati devono essere in possesso dei requisiti generali di partecipazione di seguito descritti:

- 1) assenza delle cause di esclusione previste dalla normativa in vigore per gli appalti pubblici, art. 80 del decreto legislativo n.50/2016 e successive modifiche e integrazioni;
- 2) iscrizione nel registro della C.C.I.A.A., se soggetto tenuto a tale obbligo;
- 3) scopo sociale congruente con la tipologia di UDO per la quale il soggetto intende proporsi, comprovato da copia dello Statuto per i soggetti non tenuti all'obbligo dell'iscrizione al registro della C.C.I.A.A.
- 4) essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche), in materia di prevenzione infortunistica, di igiene del lavoro e rispettare le norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- 5) applicare integralmente ai propri addetti il contratto nazionale del settore e i contratti integrativi, territoriali e aziendali vigenti, con particolare riferimento ai salari minimi contrattuali;
- 6) dichiarazione di impegno a far rispettare ai propri dipendenti il codice di comportamento in vigore per i dipendenti di SER.CO.P., approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione N. 7 del 30/01/17;
- 7) possesso dell'autorizzazione al funzionamento in conformità alla normativa vigente nella Regione di ubicazione della struttura, che dovrà essere indicata esplicitamente;

- 8) dichiarazione dei nominativi dei titolari/legali rappresentanti, amministratori o soci/ dipendenti con poteri decisionali nel presente procedimento, ai fini del monitoraggio relativo al conflitto di interesse.

Le unità di offerta rientranti nella rete regionale delle unità di offerta sociale residenziale per minori (COMUNITÀ EDUCATIVA - ALLOGGIO PER L'AUTONOMIA) dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) possesso dell'Autorizzazione al funzionamento ovvero aver presentato la Comunicazione Preventiva per l'Esercizio (CPE) per l'unità di offerta gestita e aver avuto esito positivo delle verifiche;
- b) possesso dei requisiti di accreditamento così come definiti nel Decreto n. 6317/2011 della Direzione Generale Famiglia e Solidarietà Sociale di Regione Lombardia "Indicazioni in ordine alla sperimentazione dei requisiti di accreditamento per le Unità d'offerta sociali di accoglienza residenziale per minori".

Tutti gli Enti gestori dovranno comunque garantire:

- il rispetto delle Leggi Regionali o Nazionali in materia di Igiene e Sanità Pubblica, di Sicurezza degli Impianti, di Urbanistica-Edilizia e, nel caso di utilizzo di personale dipendente, il rispetto di quanto stabilito in materia di rapporti di lavoro dalla normativa vigente;
- copertura assicurativa per Responsabilità Civile verso Terzi (RCT), con massimale non inferiore a €1.500.000,00 per sinistro, comprovata da copia della polizza;
- copertura assicurativa per Responsabilità Civile verso prestatori d'opera (RCO) dipendenti dell'ente gestore, con massimale non inferiore a €1.000.000,00 per sinistro, comprovata da copia della polizza;
- la disponibilità dell'immobile in cui ha sede l'unità d'offerta sociale, comprovata da copia del relativo titolo.

SER.CO.P., nella fase istruttoria, si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese e chiedere integrazioni o chiarimenti.

Art. 6 Processo metodologico della presa in carico

L'accoglienza fuori famiglia di un bambino, anche insieme alla madre, al fine di valutare la complessità del caso, deve essere sostenuta da una valutazione multidimensionale che veda l'integrazione professionale e istituzionale tra Servizio Tutela Minori, altri Servizi coinvolti nella presa in carico ed operatori della struttura di accoglienza.

La valutazione è garantita per i minorenni che saranno inseriti in tutte le strutture oggetto del presente avviso. Per ogni situazione verrà elaborato:

- PEI (progetto educativo individualizzato)
- progetto quadro: definito in prima istanza in sede di valutazione congiunta tra Servizio Tutela Minori e operatori di comunità, viene completato a seguito di un periodo di osservazione, della durata di norma di tre mesi. L'osservazione, condotta nell'ambito delle specifiche competenze, è finalizzata ad una valutazione di fattori di resilienza della famiglia d'origine e del minore e quindi ad una appropriata definizione delle azioni tese ad un suo eventuale rientro in famiglia o a soluzioni diverse. I contenuti del progetto quadro costituiscono la base per l'aggiornamento periodico del progetto educativo individualizzato (PEI).

L'attivazione di un servizio residenziale o semi-residenziale prevede una stretta collaborazione fra il Servizio Tutela Minori e l'equipe della struttura, di norma più intensa nei primi mesi accoglienza per via della necessità di perfezionare la progettazione congiunta; gli operatori del Servizio Tutela Minori pertanto si recano presso

le strutture per verificare l'andamento del progetto e per incontrare il minore. Nel caso di minori sopra i 12 anni sarà fondamentale un ascolto del minore che consenta di conoscere quale sia il suo grado di adesione al progetto. A parte casi eccezionali, tale ascolto deve essere assicurato anche a minori di età inferiore. Per quanto riguarda le attivazioni di progetti semi-residenziali, questi saranno attivati all'interno del territorio Rhodense; solo in casi particolari potranno essere attivate strutture semi-residenziali ubicate nei Comuni limitrofi.

Art. 7 Criteri di priorità

Tra le strutture che avranno disponibilità di posti al momento della richiesta SER.CO.P., nella scelta della UDO a cui affidare l'accoglienza di un minore/nucleo, considererà i seguenti criteri in ordine di priorità:

1. capacità di realizzare le azioni e gli interventi descritti nel progetto educativo in coerenza col progetto quadro e conformemente a quanto indicato all'art. 6;
2. vicinanza territoriale della struttura, in relazione al progetto di reinserimento del minore nel proprio contesto di provenienza, nonché per favorire l'adesione al progetto da parte della famiglia d'origine;
3. coerenza con la fascia d'età accolta, nonché tra gruppo già inserito in struttura e caratteristiche del minore/nucleo da accogliere;
4. disponibilità ad erogare servizi aggiuntivi o integrativi necessari per la situazione specifica, quali (a titolo illustrativo e non esaustivo):
 - presenza di psicologo per osservazione clinica
 - livello di protezione offerto
 - presenza di un servizio di spazio neutro interno
 - possibilità di attivare progettualità sull'autonomia (lavoro/formazione/casa)
 - disponibilità per somministrazione di farmaci
 - disponibilità per accompagnamenti (in terapia, presso il Tribunale ecc.)
5. offerta economicamente più vantaggiosa (importo retta inferiore), a parità delle condizioni di cui ai punti precedenti
6. rotazione: a parità di servizi offerti ed importo retta, verrà individuata la UDO non ancora affidataria di precedenti interventi

Art. 8 Rette massime

Per le tutte le UDO iscritte all'elenco vengono stabilite le seguenti **rette massime**:

- Comunità residenziali per l'accoglienza di minori: €91,00/die oltre IVA
- Comunità residenziali per l'accoglienza di gestanti e di madri con bambini in condizione di fragilità o disagio: €150,00/die oltre IVA (a tale cifra si aggiungerà una quota pari al 15% per il secondo minore e un ulteriore 10% per ogni minore in più);
- Strutture per l'autonomia (gruppo appartamento, comunità per l'autonomia): €65,00/die
- Strutture educative semi-residenziali o diurne per l'accoglienza di minori, come da tabella sotto riportata:

Fascia d'età	Comunità diurna A giornata	Tutoring A giornata	Semi- residenziale A giornata	Parent training A giornata	Genitori cena A evento	a Pranzo cadauno
Anni 06 - 11	32,00 euro	52,00 euro	55,00 euro	90,00 euro	55,00 euro	6,00 euro
Anni 11- 14	35,00 euro	54,00 euro	55,00 euro	90,00 euro	55,00 euro	6,00 euro
Anni 14 - 17	37,00 euro	54,00 euro	55,00 euro	90,00 euro	55,00 euro	6,00 euro

Per le UDO residenziali per minori, anche accompagnati dalla madre, con le quali risulti già in essere un accordo di accoglienza con SER.CO.P. verranno confermate le rette attualmente in vigore, esclusivamente in relazione al minore attualmente accolto.

Art. 9 Modalità di presentazione della domanda

Per ciascuna delle Unità di Offerta che l'operatore economico intende iscrivere nell'Elenco, occorre compilare apposita domanda secondo il modello allegato e trasmettere la documentazione richiesta nel presente avviso.

Il plico contenente la suddetta documentazione deve recare all'esterno, oltre ai riferimenti dell'operatore economico, la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER LA SPERIMENTAZIONE DI UN ELENCO DI UNITÀ D'OFFERTA RESIDENZIALI O SEMI - RESIDENZIALI PER MINORI O MADRI CON BAMBINI", e dovrà essere recapitato presso la sede di SER.CO.P. – ufficio Amministrazione Area Minori, Via Dei Cornaggia N. 33, 20017 Rho (MI). La consegna a mano o con corriere potrà essere effettuata dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00

Copia di tutta la documentazione dovrà essere inviata anche all'indirizzo mail cpe.rhodense@sercop.it, indicando chiaramente nell'oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LA SPERIMENTAZIONE DI UN ELENCO DI UNITÀ D'OFFERTA RESIDENZIALI O SEMI - RESIDENZIALI PER MINORI O MADRI CON BAMBINI. Si precisa che **la trasmissione della documentazione via e-mail non sostituisce l'invio della documentazione in forma cartacea**: quest'ultima costituisce la richiesta formale di iscrizione all'Elenco.

Art. 10 Documenti da allegare alla domanda di iscrizione

I soggetti gestori di Unità di Offerta che intendono iscriversi dovranno presentare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

10.1 Documentazione amministrativa

- Modello di domanda di iscrizione
- Carta dei Servizi da cui risultino le prestazioni garantite ai minori/nuclei

10.2 Documentazione tecnica

- Una relazione descrittiva delle modalità di organizzazione e gestione del servizio (con indicazione delle figure professionali impiegate) con particolare riferimento agli obiettivi dell'accoglienza;
- Descrizione del progetto educativo, con riferimento alle metodologie educative adottate, alle modalità di attivazione degli interventi e al raccordo con i Servizi;

Max 10 facciate

10.3 Documentazione economica

- indicazione della retta offerta con descrizione esaustiva e chiara di tutte le prestazioni/ servizi inclusi nella stessa;
- indicazione della percentuale di decurtazione della retta giornaliera in caso di assenza del minore per ricoveri ospedalieri, soggiorni estivi/invernali, rientri temporanei in famiglia o altre cause di assenza;
- descrizione sintetica di servizi aggiuntivi con eventuale relativo costo;

I Soggetti dovranno impegnarsi a mantenere invariate le tariffe offerte per un arco temporale minimo di un anno dal momento dell'inserimento nell'Elenco e comunque fino al recepimento positivo da parte dell'Amministrazione della richiesta di adeguamento della retta, che dovrà comunque rispettare i limiti massimi di cui all'art. 8.

L'Amministrazione, nella fase istruttoria, può richiedere documentazione integrativa qualora ritenesse la documentazione presentata carente o insufficiente ai fini della valutazione.

Art. 11 Valutazione delle domande, verifica dei requisiti e pubblicazione dell'Elenco

Le domande di iscrizione verranno valutate da Commissione tecnica appositamente nominata, che procederà alla verifica del possesso dei requisiti tramite l'esame documentale, il controllo della regolarità delle autocertificazioni ed eventuale sopralluogo dell'unità di offerta.

L'ammissione agli Elenchi avverrà previa verifica dei requisiti previsti. La mancanza, anche sopravvenuta, di uno dei requisiti dovuti per l'iscrizione di cui all'art. 5, comporterà l'esclusione dall'elenco.

Ai sensi di quanto previsto all'art.71 del D.P.R.445/2000, l'Amministrazione ha facoltà di effettuare idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive prodotte dagli interessati. In caso di dichiarazioni mendaci o esibizione di atti contenenti dati non rispondenti a verità, verrà applicato quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R.445/2000.

La Commissione, dopo aver esaminato le domande pervenute e la relativa documentazione, formerà l'Elenco oggetto del presente avviso, suddiviso per tipologie di UDO.

Al fini dell'inserimento sul primo elenco pubblicato le domande dovranno pervenire entro le ore 13:00 del 19 ottobre 2018. Il primo Elenco sarà pubblicato entro il 30 novembre 2018 sul sito istituzionale di SER.CO.P. Dalla data di pubblicazione dell'elenco le comunità potranno essere incaricate solo se iscritte nell'elenco stesso.

I soggetti interessati all'iscrizione successivamente alla prima pubblicazione dell'Elenco possono presentare domanda in qualsiasi momento, secondo le modalità previste dal presente Avviso. Il soggetto richiedente sarà inserito nell'apposita sezione, previa verifica della sussistenza dei requisiti previsti. La commissione tecnica si riunirà periodicamente, in relazione al numero di domande presentate, di norma con cadenza trimestrale, per esaminare le nuove domande pervenute o per aggiornare l'Elenco, sulla base delle comunicazioni pervenute dai Soggetti iscritti.

Art. 12 – Obblighi in capo ai soggetti iscritti e modalità di tenuta dell'Elenco.

Sarà a carico di ciascun operatore economico inserito nell'Elenco dichiarare annualmente la permanenza dei requisiti utili per la continuità dell'iscrizione. I soggetti iscritti all'Elenco hanno l'obbligo di comunicare tempestivamente qualsiasi variazione che comporti la perdita dei requisiti previsti dal presente avviso, in tal caso SER.CO.P. procederà alla cancellazione. Si procederà alla cancellazione immediata anche nel caso si accerti altrimenti la perdita dei suddetti requisiti. Ai fini della verifica del mantenimento dei requisiti SER.CO.P. si doterà, anche avvalendosi di supporti esterni, di idonei strumenti di rilevazione, verifica e valutazione che potranno essere comunicati ai Soggetti gestori delle unità di offerta iscritte nel Registro anche in una fase successiva a quella dell'iscrizione. L'Azienda si riserva inoltre la possibilità di effettuare in

qualsiasi momento visite ed accessi presso le UDO finalizzati alla valutazione in merito all'applicazione delle disposizioni progettuali concordate.

I soggetti iscritti si impegnano a comunicare eventuali variazioni dei servizi/interventi offerti.

L'Amministrazione si riserva altresì di provvedere alla cancellazione dall'Elenco qualora accerti la non applicazione delle dichiarazioni rese circa le prestazioni proposte e relative offerte tariffarie.

Art. 13 – Accordo per l'accoglienza

SER.CO.P., successivamente alla individuazione della UDO idonea all'accoglienza di un minore in base ai criteri stabiliti all'art. 7, stipulerà apposito accordo con il Soggetto gestore iscritto nell'Elenco.

Art. 14 – Trattamento dei dati

I dati personali forniti dai soggetti interessati in risposta al presente invito saranno trattati conformemente al Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali) e della normativa nazionale (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.) sotto la responsabilità del legale rappresentante pro-tempore di SERC.CO.P.

I dati personali verranno trattati, nei limiti consentiti dalla legge, per finalità connesse al presente avviso e, nello specifico, per l'inserimento degli operatori economici nell'Elenco di cui all'art. 2.

In caso di esito positivo della verifica dei requisiti per l'iscrizione all'Elenco, di cui al precedente art. 10, SER.CO.P. trasmetterà debita informativa in materia di privacy agli operatori economici, che dovrà essere riconsegnata sottoscritta dal legale rappresentante. L'accettazione e la fornitura del consenso rappresentano un elemento fondamentale ai fini dell'iscrizione dell'operatore economico all'Elenco. In caso di mancato riscontro dei requisiti previsti per l'iscrizione all'Elenco i dati personali verranno eliminati decorsi 90 giorni dalla comunicazione di mancato accoglimento dell'istanza di iscrizione.