



**SELEZIONE PUBBLICA PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO
ASSISTENTE SOCIALE
SERVIZIO TUTELA MINORI
– CAT. D1**

In esecuzione alla delibera n. 2 del CDA tenutosi in data 9/2/2011 è indetta una selezione finalizzata alla copertura di due posti a tempo indeterminato per Assistenti Sociali per il Servizio Tutela Minori.

Trattamento economico e previdenziale:

Il contratto di riferimento è quello del comparto enti locali.

Al profilo di Assistente Sociale assegnato alla Categoria D1 è annesso il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente contratto collettivo nazionale del comparto enti locali, nonché la 13^a mensilità, l'assegno per il nucleo familiare, se spettante, ed ogni altro emolumento dovuto ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge. Tutti gli emolumenti saranno assoggettati alle ritenute previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Per quanto riguarda il trattamento previdenziale il/la lavoratore/trice sarà iscritto/a all'INPDAP

Requisiti richiesti:

- 1) cittadinanza Italiana o nei paesi della Comunità Europea
- 2) godimento diritti civili
- 3) non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso
- 4) non aver subito interdizione dai pubblici uffici
- 5) idoneità fisica all'impiego
- 6) laurea in Servizio Sociale riconosciuta come abilitante all'esercizio della professione di assistente Sociale ai sensi della normativa vigente, superamento dell'esame di stato e iscrizione all'Albo professionale
- 7) documentata esperienza di almeno un anno presso servizi tutela minori

Scadenza presentazione domande:

Ore 12.00 del 11 marzo 2011.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre il predetto termine, indipendentemente dalla data di spedizione.

Modalità di presentazione:

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta secondo il modulo allegato, dovrà essere presentata in carta libera, indirizzata all' Azienda Speciale Consortile SER.CO.P., Via Beatrice d'Este 28 - 20017 Rho (MI).

Le domande potranno anche essere inoltrate a mezzo posta elettronica, all'indirizzo info@sercop.it, sempre compilando il modulo allegato.

L'ufficio provvederà a fornire a mezzo posta elettronica ricevuta di ritorno relativa al ricevimento della domanda.

In tal caso la sottoscrizione della domanda, della connessa autocertificazione e del curriculum avverrà, contestualmente al colloquio di selezione.

Indipendentemente dalla forma di invio e spedizione non verranno prese in considerazione domande presentate oltre la scadenza indicata.

Alla domanda i candidati dovranno unire curriculum vitae in formato UE debitamente sottoscritto.

I candidati ammessi alla selezione dovranno presentarsi muniti di carta di identità in corso di validità.

Modalità di selezione:

La commissione, effettuerà una preselezione dei curricula comparando il profilo professionale che emerge con quello necessario all'Ente.

Nella valutazione dei curricula assumerà peso preponderante l'esperienza professionale acquisita in posizioni analoghe alla presente.

Al fine di consentire le valutazioni sulla congruità tra esperienze professionali e profilo ricercato, la Commissione stabilirà la congruità tra profilo ricercato e curriculum del/la candidato/a.

Accedono al colloquio i candidati i cui curricula sono stati giudicati, dalla Commissione esaminatrice, congrui al profilo ricercato.

La prova consisterà in un colloquio suddiviso in due parti:

- 1) prova psico-attitudinale
- 2) esame delle competenze relativo alle materie oggetto dell'attività; in particolare si fa riferimento alle seguenti materie:
 - Legislazione socio-assistenziale nazionale e regionale con particolare riferimento al sistema socio-assistenziale italiano dell'area minori.
 - Metodologie dei servizi sociali.
 - Organizzazione e programmazione dei servizi sociali a livello territoriale.
 - Conoscenza del pacchetto office (word, excel e access) e dell'utilizzo di posta elettronica.

Per tutti i candidati preselezionati il colloquio si svolgerà presso la sede dell'Azienda Speciale Consortile SER.CO.P. Via B. d'Este 28, 20017 Rho (MI), nei giorni del 21 e 23 marzo con modalità che comunicheremo tramite il sito internet aziendale www.sercop.it.

Nessun avviso sarà inviato ai concorrenti che potranno venire a conoscenza dell'ammissione al colloquio, consultando la graduatoria preselettiva che sarà esposta dal giorno 15 marzo p.v. sul sito internet www.sercop.it.

Il candidato dovrà presentarsi al colloquio munito di carta d'identità o altro documento l'identità personale.

L'assenza costituirà tacita rinuncia alla partecipazione.

Il colloquio tenderà all'accertamento della corrispondenza tra il profilo professionale del candidato e quello necessario all'Ente.

La presente selezione è effettuata secondo le modalità e disposizioni fissate nel Regolamento Consortile di Organizzazione del Personale, approvato con il CDA n 2 del 4 marzo 2008.

Modalità di gestione della graduatoria:

La comunicazione per l'attribuzione dell'incarico avverrà tramite comunicazione scritta.

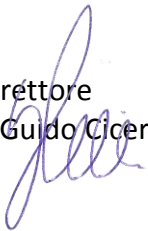
Trattamento dei dati personali:

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. 30.6.2003 n.196 i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa e per l'eventuale stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti. Il Consorzio può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei dati medesimi, soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali alla svolgimento della procedura selettiva.

Nella domanda di partecipazione il/la candidato/a deve manifestare esplicitamente il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti all'Azienda Speciale Consortile SER.CO.P. per la partecipazione alla selezione.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore del Consorzio.

Il direttore
Dr. Guido Ciceri



Spett.le
Azienda Speciale Consortile
SER.CO.P
Via Beatrice d'Este 28
20017 Rho (MI)

Il/la sottoscritto/a, _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione finalizzata alla copertura di due posti a tempo indeterminato di Assistente Sociale per il Servizio Tutela Minori.

A tal fine

DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28 dicembre 2000,

1) di essere residente a _____

in Via _____

Codice fiscale _____

Doc. identità n. _____ rilasciato da _____ in data _____

Telefono fisso _____ cellulare _____

Indirizzo e-mail _____

2) di essere nato/a a _____ il _____

3) di essere di nazionalità _____

4) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____

ovvero di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi _____

5) di non aver subito condanne penali ovvero di aver i seguenti procedimenti penali in corso:

6) di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione

7) di aver conseguito il seguente titolo di studio

presso _____ in data

8) di avere superato l'esame di stato ed essere iscritto/a all'Albo professionale con n. _____

9) di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative selezione in oggetto

10) di aver preso visione e di accettare tutto quanto contenuto nell'avviso selezione.

Allega alla presente domanda

- Curriculum vitae

Dichiara inoltre di essere consapevole della propria responsabilità penale dichiarazioni mendaci ex art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000.

Distinti saluti,
Firma

In caso di spedizione a mezzo posta elettronica, la sottoscrizione della domanda avverrà contestualmente al colloquio di selezione